

M C L C

Trang ph bìa:.....	
M c l c:	1
Danh m c ch vi t t t:	2
PH N I. C S D LI U KI M NH CH TL NG GIÁO D C	
TR NG CAO NG	3
I. Thông tin chung c a nhà tr ng:.....	3
II. Gi i thi u khái quát v nhà tr ng:.....	3
III. Cán b , gi ng viên, nhân viên c a nhà tr ng:.....	11
IV. Ng i h c:.....	13
V. Nghiên c u khoa h c và chuy n giao công ngh :.....	18
VI. C s v t ch t, th vi n, tài chính:.....	22
VII. Tóm t t m t s ch s quan tr ng:.....	23
PH N II. T ÁNH GIÁ C A TR NG	25
I. T V N :.....	25
II. T NG QUAN CHUNG:.....	26
III. T ÁNH GIÁ:.....	36
Tiêu chu n 1:.....	36
Tiêu chu n 2:.....	42
Tiêu chu n 3:.....	60
Tiêu chu n 4:.....	68
Tiêu chu n 5:.....	75
Tiêu chu n 6:.....	85
Tiêu chu n 7:.....	93
Tiêu chu n 8:.....	99
Tiêu chu n 9:.....	107
Tiêu chu n 10:.....	111
K T LU N:.....	114
PH C L C:.....	116

DANH MỤC CÁC CHỈ VIẾT TẮT TRONG BÁO CÁO



VHT	n v h c trình
HSSV	H c sinh sinh viên
TCCN	Trung c p chuyên nghi p
CBGD	Cán b gi ng d y
NCKH	Nghiên c u khoa h c
B GD& T	B Giáo d c và ào t o
QTKD	Qu n tr kinh doanh
NTTS	Nuôi tr ng th y s n
CNTT	Công ngh thông tin
KHCN	Khoa h c công ngh
CT T	Ch ng trình ào t o
TDTT	Th d c th thao
NCKHCN	Nghiên c u khoa h c công ngh
CSVC	C s v t ch t
CNVC	Công nhân viên ch c
THPT	Trung h c ph thông
TTGDTX	Trung tâm giáo d c th ng xuyên
CNSH	Công ngh sinh h c
CBQL	Cán b qu n lý
B NN&PTNT	B Nông nghi p và phát tri n nông thôn
BCHQS	Ban ch huy quân s
TNTN	Thanh niên tình nguy n
Kh o thí & K CL	Kh o thí và Ki m nh ch t l ng
Khoa h c & HTQT	Khoa h c và H p tác qu c t
GV/SV	T l gi ng viên/sinh viên
BCH	Ban ch p hành
CBVC	Cán b viên ch c
HTQT	H p tác qu c t
CBGV	Cán b gi ng viên

PH N I. C S D LI U
KI M NH CH TL NG GIÁO D C TR NG CAO NG

Th i i m báo cáo: tính n ngày 31/10 /2010

I. Thông tin chung c a nhà tr ng

1. Tên tr ng:

Ti ng Vi t: **Tr ng Cao ng Th y s n**

Ti ng Anh: **Fisheries College**

2. Tên vi t t t c a tr ng:

Ti ng Vi t: **C TS**

Ti ng Anh: **FC**

3. Tên tr c ây: tr ng Trung c p Nông Lâm (1962) và tr ng Trung h c Th y s n IV (1979)

4. C quan/B ch qu n: B Nông nghi p và Phát tri n nông thôn

5. a ch tr ng: ng Lý Nhân Tông - ph ng ình B ng - th xã T S n - Tp. B c Ninh

6. Thông tin liên h

ì n tho i: 0241.3831.632; 0241.3833873 S fax: 0241.3832909

E-mail: cdts@cdts.edu.vn

Website: <http://www.cdts.edu.vn>

7. N m thành l p tr ng: Tr ng Cao ng Thu s n c thành l p theo Quy t nh s 6768/Q -BGD& T ngày 15 tháng 11 n m 2006 c a B tr ng B Giáo d c và ào t o.

8. Th i gian b t u ào t o khoá I: N m 2007

9. Th i gian c p b ng t t nghi p cho khoá I: N m 2010

10. Lo i hình tr ng ào t o: Tr ng công l p

II. Gi i thi u khái quát v nhà tr ng

11. Khái quát v l ch s phát tri n.

Tr ng Cao ng Thu s n c thành l p theo Quy t nh s 6768/Q -BGD& T ngày 15 tháng 11 n m 2006 c a B tr ng B Giáo d c và ào t o, t tr ng Trung c p Nông Lâm (1962) và tr ng Trung c p Th y s n IV (1979) tr c thu c B nông nghi p và Phát tri n nông thôn (B Thu s n tr c ây), ch u

s quản lý Nhà nước và giáo dục ào t o c a B GD& T. Tr ờng n m trong h
th ờng m ờng l i các tr ờng i h c, cao ờng c a n c C ờng hoà xã h i ch
ngh a Vi t Nam. Tr ờng óng trên à bàn thu c ph ờng ình B ờng, th xã T
S n, t nh B c Ninh, cách trung tâm Th ò Hà N i 14 km (C nh ờng qu c l
1A t Hà N i i L ờng S n).

a. Quá trình phát tri n c a nhà tr ờng

V i g n 50 n m xây d ờng và phát tri n, tr ờng Cao ờng Th y s n ã tr i
qua nhi u th i k , g n v i nhi u bi n c l ch s c a t n c .

Giai o n t n m 1962 n n m 1978

Tr ờng Cao ờng Th y s n ra i t cái nôi c a tr ờng Trung c p Nông
lâm Trung ờng óng xã C Nhu , huy n T Liêm, thành ph Hà N i. N m
1962 Khoa Th y s n c a tr ờng c tách ra và thành l p tr ờng Trung c p
Th y s n Trung ờng c xây d ờng t i th tr n V n i n, huy n Thanh Trì,
thành ph Hà N i, sau ó tr ờng c chuy n v xã Tân D ờng, huy n Th y
Nguyên, H i Phòng.

Theo Quy t nh s 128TS/Q ngày 23/3/1964 c a T ờng c c th y s n v
vi c sáp nh p tr ờng Trung c p Th y s n Trung ờng v i tr ờng Trung c p Th y
s n H i Phòng thành tr ờng Trung c p Th y s n Trung ờng II, thu c T ờng c c
Th y s n óng t i xã Tân D ờng, huy n Th y Nguyên, H i Phòng. Trong th i
gian chi n tranh phá ho i mi n B c c a qu c M , tr ờng c s tán v 3 xã
Gia Khánh, Gia L ờng, Gia Tân thu c huy n Gia L c t nh H i D ờng, sau ó s
tán v xã Tam S n, huy n Tiên S n, t nh Hà B c (Nay là xã Tam S n, th xã T
S n, t nh B c Ninh).

N m 1971 tr ờng chuy n v xã ình B ờng, huy n Tiên S n, t nh Hà B c
(nay là ph ờng ình B ờng, th xã T S n, t nh B c Ninh) theo Quy t nh s 423
TS/Q ngày 31/6/1971 c a T ờng c c th y s n.

Trong giai o n này nhà tr ờng ào t o trình trung c p chuyên nghi p
v i 2 chuyên ngành: Nuôi tr ờng th y s n và Khai thác ánh b t h i s n. Trong
i u ki n khó kh n, c s v t ch t thi u th n, nghèo nàn, l c h u, chi n tranh phá

ho i c a M , nhà tr ̣ng ph i nhi u l n i s t ̣n nh ng v n hoàn thành xu t s c nhi m v .

Giai o n t n m 1979 n n m 2006

Tháng 5 n m 1979 tr ̣ng Trung c p Th y s n Trung ̣ng II s ̣p nh p tr ̣ng B t ̣c v n hóa nghi p v Th y s n thành tr ̣ng Trung h c Th y s n IV tr c thu c B Th y s n theo Quy t ̣nh s 411/HS-Q .TC ngày 07/5/1979 c a B tr ̣ng B Th y s n. N m 1980 tr ̣ng c Nhà n c u t xây d ̣ng trên khu t có di n tích 2,2 ha t i xã ình B ng, huy n Tiên S n, t nh Hà B c (nay là ph ̣ng ình B ng, th xã T S n, t nh B c Ninh). T ̣ng ôi Tr ̣ng n s nh l ̣n tr i ̣ ̣ c thay th b ng nh ng ngôi nhà cao t ̣ng, kang trang, s ch ̣p; v i 4 ngành h c: Nuôi tr ̣ng th y s n; K to ̣n; K ho ch và Lao ̣ng t i n l ̣ng.

T n m 1993 n 2006 tr ̣ng th c hi n a d ̣ng hóa các c p, ngành và lo i hình ào t o, liên k t ào t o: Cao ̣ng, TCCN, d y ngh , liên k t v i i h c Th y s n Nha Trang ào t o i h c t i ch c, cao ̣ng chính quy.

Quy mô ào t o t 200 h c sinh (n m 1979) lên h n 4000 h c sinh, sinh viên (n m 2006). Cùng v i s phát tri n v quy mô ào t o, c p ào t o và ngành ngh ào t o, i ng giáo viên nhà tr ̣ng tr ̣ng thành nhanh chóng c v s l ̣ng, ch t l ̣ng và ng b v c c u, t 24 giáo viên (n m 1985) lên 73 giáo viên (n m 2006). Trình ̣ giáo viên c a nhà tr ̣ng t 100% giáo viên trình i h c (n m 1997), n n m 2006 ã có 37/73 giáo viên có trình ̣ th c s (chi m 50,67%).

Giai o n t n m 2006 n nay

Theo Quy t ̣nh s 6768/Q -BGD& T ngày 15 tháng 11 n m 2006 c a B tr ̣ng B giáo d c và ào t o v i c thành l p tr ̣ng tr ̣ng Cao ̣ng Th y s n trên c s tr ̣ng Trung h c Th y s n IV, nhà tr ̣ng c Nhà n c u t nhi u d ̣n: xây d ̣ng ̣ng và c s h t ̣ng; khu giáo d c th ch t, ký t ̣c xá, th v i n, phòng thí nghi m, h th ng ao nuôi... trên khu t m r ng c a tr ̣ng t i thôn Long V , ph ̣ng ình B ng, th xã T S n, t nh B c Ninh; D ̣n nâng c p tr i th c nghi m nuôi tr ̣ng Th y s n m n-l , t i Qu ng Ninh.

Sau gần 50 năm xây dựng và phát triển, trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghiệp, Nhà sản xuất nông nghiệp hiện đại cao quý.

b. Các ngành đào tạo

Hiện nay trường mở 10 ngành đào tạo trình cao đẳng: Kỹ thuật, Nuôi trồng thủy sản, Công nghệ thông tin, Quản trị kinh doanh, Tài chính ngân hàng, Công nghệ sinh học, Dịch vụ thú y, Công nghệ chế biến thủy sản, Công nghệ thực phẩm và Công nghệ kỹ thuật môi trường; 07 ngành trình trung cấp chuyên nghiệp: Nuôi trồng thủy sản, Kỹ thuật, Kỹ thuật-Tin học, Tin học, Quản trị kinh doanh, Thú y thủy sản và Dịch vụ thú y; 02 ngành trình cao đẳng nghề: Kỹ thuật, Nuôi trồng thủy sản; 02 ngành trình trung cấp nghề: Kỹ thuật nuôi trồng thủy sản nông nghiệp, nông lâm và Kỹ thuật nuôi trồng thủy sản nông nghiệp.

c. Nghiên cứu khoa học và quan hệ hợp tác quốc tế

Nhà trường đã triển khai nhiều tài nghiên cứu khoa học: cấp B 4 tài, 3 đề án; 12 tài cấp trường, 7 mô hình khuyến nông và triển khai 2 đề án nhập công nghệ sản xuất cá Sặc, cá Chanh Lan Th; tiến hành chuyển giao công nghệ sản xuất giống cá Chim vây vàng cho các nông dân và áp dụng trong nước.

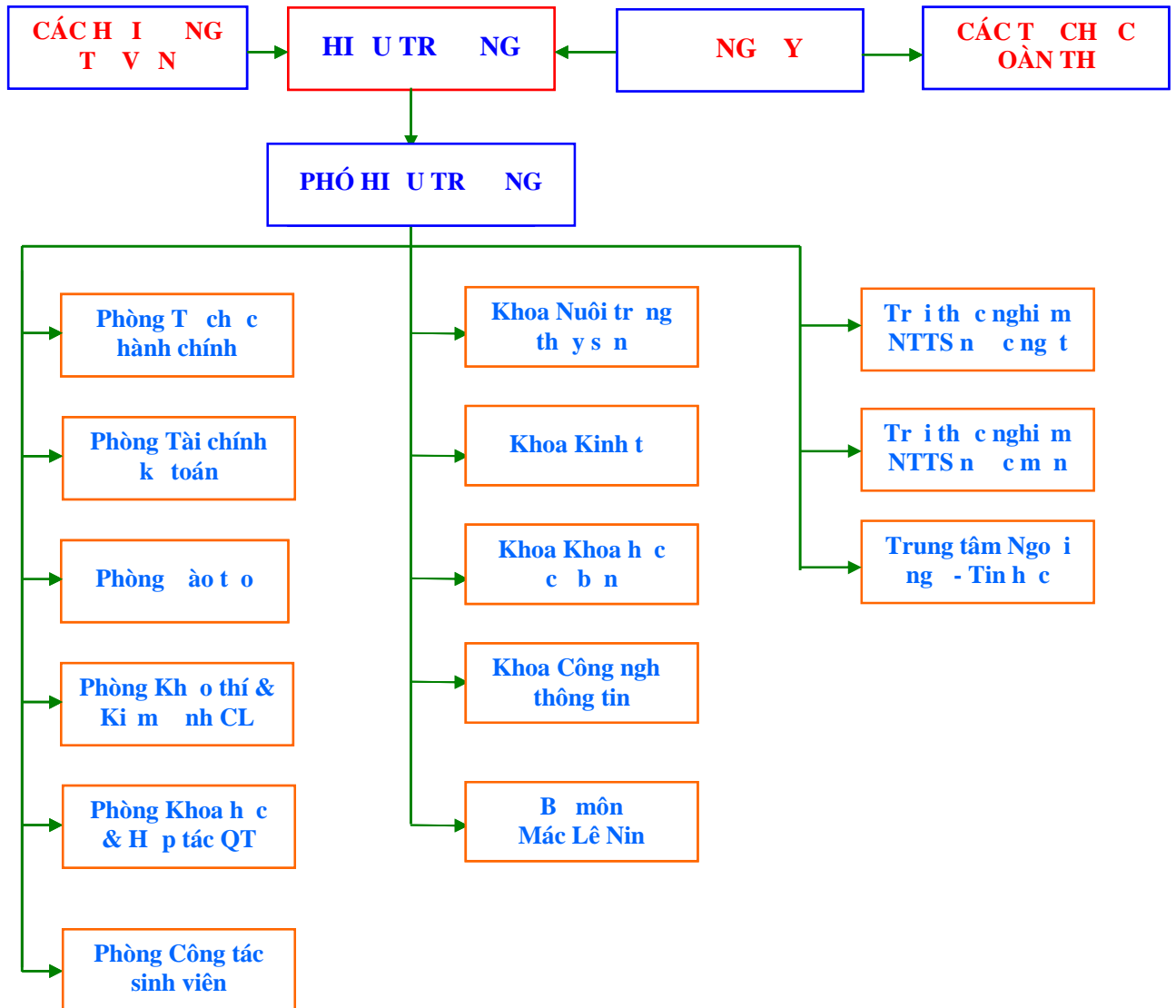
Từ năm 1993 nhà trường đã quan hệ, hợp tác với: tổ chức CIDA-Canada, Hiệp hội các trường Trung học Canada (ACCC), Học viện công nghệ Châu Á - Thái Lan, Viện MI, trường Đại học Okanagan Canada, trường Đại học Charles Darwin - Australia, trường Đại học Trung Sơn, Đại học Trầm Giang - Trung Quốc,...

d. Thành tích đã đạt được

Nhà trường đã có nhiều thành tích, Nhà sản xuất, Chính phủ tặng nhiều phần thưởng cao quý: Huân chương Lao động hạng Nhì, Nhì, Ba; Huân chương Chiên công hạng ba; nhiều nhà trường liên tục công nhận là nhà trường trong sạch và vững mạnh. Công đoàn, Đoàn thanh niên liên tục công nhận là vững mạnh; nhà trường có 4 giáo viên được phong tặng nhà giáo ưu tú. 3 giáo viên được công nhận là giáo viên dạy giỏi toàn quốc ngành giáo dục Trung cấp chuyên nghiệp (năm 2001-2009). Các bài thơ về trường đã được Chủ tịch nước Cộng hòa xã

hi chỉ hng a Vi t Nam t ng th ng **Huân ch ng c l p h ng Ba**, vì ã có thành tích c bi t xu t s c trong s nghi p xây d ng và b o v T qu c.

12. C c ut ch c hành chính c a nhà tr ng



13. Danh sách cán bộ lãnh đạo chính trị của nhà trường

Các nhân viên (bộ phận)	Họ và tên	Chức danh	Học vị, Chức vụ	Số điện thoại, Email
1. Hiệu trưởng	Nguyễn Văn Việt	Hiệu trưởng	Thạc sĩ	0241.3831420 nvviet@cdts.edu.vn
2. Phó Hiệu trưởng	Lê Văn Thăng	Phó Hiệu trưởng	Thạc sĩ	0241.3831419 lvthang@cdts.edu.vn
3. Phó Hiệu trưởng	Nguyễn Văn Lý	Phó Hiệu trưởng	Cử Nhân	0241.3831422 nvly@cdts.edu.vn
4. Các tổ chức Đảng, Đoàn TN, Công đoàn:				
Đảng bộ	Nguyễn Văn Việt	Bí thư	Thạc sĩ	0241.3831420
	Nguyễn Văn Lý	Phó Bí thư	Cử Nhân	0241.3831422
Đoàn thanh niên	Ngô Thị Anh	Bí thư	Thạc sĩ	0241. 3833873 ntanh@cdts.edu.vn
Công đoàn	Lê Văn Thăng	Chủ tịch	Thạc sĩ	0241.3831419
5. Các phòng chức năng:				
Đào tạo	Nguyễn Hữu Loan	Trưởng phòng	Thạc sĩ	0241. 3840068
Tổ chức hành chính	Nguyễn Anh Xuân	Trưởng phòng	Thạc sĩ	0241. 3831632 naxuan@cdts.edu.vn
Tài chính kế toán	Lâm Thị Ngọc	Trưởng phòng	Thạc sĩ	0241. 3831421 ltnhoc@cdts.edu.vn
Khảo thí & Kiểm tra	Nguyễn Văn Hiền	Trưởng phòng	Thạc sĩ	0241. 3842508 Nguyenhien.cdts@gmail.com
Khoa học & HTQT	Thái Thanh Bình	Trưởng phòng	Tiến sĩ	0241. 3840093 ttbinh@cdts.edu.vn
Công tác học sinh sinh viên	Trần Đăng	Trưởng phòng	Thạc sĩ	0241. 2842468 dtdung@cdts.edu.vn
6. Các trung tâm/ Trung tâm thực hành:				
TT Ngoại ngữ và Tin học	Nguyễn Văn Việt	Giám đốc	Thạc sĩ	0241.3831420

Tr i Th c nghi m NTTS n c ng t	ng Qu c Tr i nh	Tr i tr ng	C nh n	0241. 3227269 dqtrinh@cdts.edu.vn
Tr i Th c nghi m NTTS n c m n, l	Nguy n V n Quy n	Phó tr i tr ng - Ph trách	C nh n	033. 381966 nvquyen@cdts.edu
7. Các khoa, T b môn:				
Nuôi tr ng th y s n	Nguy n H ng H i	Phó tr ng khoa - Ph trách	Th c s	0241. 3842492 nhhai@cdts.edu.vn
Kinh t	Hoàng Th Nga	Tr ng Khoa	Th c s	0241. 3842937 htnga@cdts.edu.vn
C b n	Nguy n Thanh Bình	Phó tr ng khoa - Ph trách	Th c s	0241. 3842938 ntbinh@cdts.edu.vn
Công ngh thông tin	Tr n ình Di n	Tr ng Khoa	Th c s	0241. 3842954 tddien@cdts.edu.vn
B môn Mác-Lênin	Ph m V n L ng	Phó B môn- Ph trách	Th c s	0241. 3842936 pvluong@cdts.edu.vn

14. Các ngành ào t o

- S l ng ngành ào t o cao ng chính 10 quy g m:

STT	Ngành ào t o	N m m
01	Nuôi tr ng th y s n	2007
02	K toán	2007
03	Qu n tr kinh doanh	2007
04	Tin h c ng d ng	2007
05	Tài chính ngân hàng	2009
06	Công ngh sinh h c	2009
07	D ch v thú y	2009
08	Công ngh ch bi n th y s n	2009
09	Công ngh th c ph m	2009
10	Công ngh k thu t và môi tr ng	2009

- Số lượng ngành đào tạo i h c t i ch c 03 g m: Kế toán, Quản trị kinh doanh, Nuôi trồng thủy sản.

- Số lượng ngành đào tạo trung cấp chuyên nghiệp 07 g m:

STT	Ngành đào tạo	Năm m
01	Nuôi trồng thủy sản	1962
02	Kế toán	1981
03	Kế toán-Tin học	2001
04	Thủy thủy sản	2005
05	Quản trị kinh doanh	2006
06	Tin học	2006
07	Dịch vụ thú y	2009

- Đào tạo nghề :

- Cao đẳng nghề đào tạo 02 ngành: Kế toán, Nuôi trồng thủy sản
- Trung cấp nghề đào tạo 02 ngành: Nuôi trồng thủy sản nghề trồng;

Nuôi trồng thủy sản nghề trồng, nghề trồng.

- Sơ cấp nghề đào tạo 03 ngành g m: Nuôi trồng thủy sản nghề trồng;
- Nuôi

trồng thủy sản nghề trồng, nghề trồng và Chuẩn đoán và phòng trị mầm bệnh thông thường ngành thủy sản.

15. Các loại hình đào tạo của nhà trường

	Có	Không
Chính quy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Không chính quy	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
T xa	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Liên kết đào tạo với nước ngoài	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Liên kết đào tạo trong nước	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

16. Tổng số các khoa đào tạo: 04 khoa và 01 tập thể môn

III. Cán bộ, giảng viên và nhân viên của nhà trường

17. Tổng kê số lượng cán bộ, giảng viên và nhân viên của nhà trường (tính đến ngày 31/10/2010)

STT	Phân loại	Nam	N	Tổng số
I.	Cán bộ cơ hữu Trong đó:			
I.1	Cán bộ trong biên chế	44	43	87
I.2	Cán bộ hợp đồng dài hạn (tính đến năm trước) và hợp đồng không xác định thời hạn	51	66	117
II.	Các cán bộ khác Hợp đồng ngắn hạn (dưới 1 năm, bao gồm các giảng viên thỉnh giảng)	48	7	55
Tổng số		143	116	259

18. Thống kê, phân loại giảng viên

STT	Trình độ, học vị, chức danh	Số lượng giảng viên	Giảng viên cơ hữu			Giảng viên thỉnh giảng trong nước	Giảng viên quốc tế
			Giảng viên trong biên chế trực tiếp giảng dạy	Giảng viên hợp đồng dài hạn trực tiếp giảng dạy	Giảng viên kiêm nhiệm là cán bộ quản lý		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Giáo sư						
2	Phó Giáo sư						
3	Tiến sĩ KH						
4	Tiến sĩ	01	0	0	01	03	
5	Thạc sĩ	40	34	06	17	10	
6	Đặc biệt	57	23	34	06	36	
7	Cao đẳng	0	0	0	0	0	
8	Trình độ khác	0	0	0	0	0	
Tổng số		98	57	40	24	49	

Tổng số giảng viên cơ hữu: 98 người

Tỷ lệ giảng viên cơ hữu trên tổng số cán bộ cơ hữu: $98/204 = 48.04\%$

19. Quy ị s 1 ợng ợng viên c ả nhà tr ợng

TT	Trình ộ, h ợc v, ch ợc danh		S ợng ợng viên	Ợng ợng viên c ộ h ợ			Ợng ợng viên th ợnh ợng trong n ợc	Ợng ợng viên qu ợc t	Ợng ợng viên quy ợ
				Ợng ợng viên biên ch ợ tr ợ t ợ ợng d ợ	Ợng ợng viên h ợ p ợng tr ợ t ợ ợng d ợ	Ợng ợng viên kiêm nhi ợm là CBQL			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
				1.0	1.0	0.3	0.2	0.2	
1.	Ti ợ s	2.0	01	0	0	01	03		1.8
2.	Th ợ s	1.3	40	34	06	17	10		61.23
3.	ợ h ợ	1.0	57	23	34	06	36		66
4.	Cao ợng	0.5	0	0	0				
5.	Trình ộ khác	0	0	0	0				
T ợng s			98	57	40	24	49		129.03

20. Th ợng kê, phân ợ ợ ợng ợng viên c ộ h ợ theo trình ộ, ợ ợ t ợnh và tu ợ (s ợng ợ):

S th t	Trình ộ, h ợc v, ch ợc danh	S ợng ợng ợ	T ợ 1 %	Phân ợ ợ theo ợ ợ t ợnh (s ợng ợ)		Phân ợ ợ theo nhóm tu ợ (s ợng ợ)				
				Nam	N	<30	30-40	41-50	51-60	>60
1	Ti ợ s	01	1.02	01	0	0	01	0	0	0
2	Th ợ s	40	40.82	20	20	05	25	04	04	0
3	ợ h ợ	57	58.16	26	31	35	16	04	04	0
4	Cao ợng	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0
5	Trình ộ khác	0	0.00	0	0	0	0	0	0	0
T ợng s		98	100	47	51	40	42	08	08	0

20.1 Th ợng kê, phân ợ ợ ợng ợng viên c ộ h ợ theo m ợc th ợng xuyên s ợ d ợng ợng ợ và t ợnh ợ cho công tác ợng d ợ và nghiên ợ c ợ

STT	T n s u t s d n g	T l (%) gi n g vi n c h u s d n g ngo i n g v à t i n h c	
		Ngo i n g	T i n h c
1	Lu n s d n g (tr n 80% th i gian c a c o n g vi c)	30	40
2	Th n g s d n g (tr n 60-80% th i gian c a c o n g vi c)	20	30
3	o i khi s d n g (tr n 40-60% th i gian c a c o n g vi c)	15	10
4	Í t khi s d n g (tr n 20-40% th i gian c a c o n g vi c)	15	10
5	H i m khi s d n g ho c k h o n g s d n g (0-20% th i gian c a c o n g vi c)	20	10
T n g c n g		100	100

20.2 Tu i trung b i n h c a gi n g vi n c h u: 33.37 tu i

20.3 T l gi n g vi n c h u c ó tr i n h t i n s t r l n tr n t n g s gi n g vi n c h u c a n h à t r n g: $1/98=1.02\%$

20.4 T l gi n g vi n c h u c ó tr i n h t h c s tr n t n g s gi n g vi n c h u c a n h à t r n g: $40/98=40.82\%$

IV. Ng i h c

21. T n g s h c sinh n g ký d thi vào t r n g, s sinh vi n /h c sinh t r ú n g t u y n v à n h p h c trong 4 n m g n à y:

N m h c	S thí sinh d thi (ng i)	S t r ú n g t u y n (ng i)	T l c n h tranh	S n h p h c t h c t (ng i)	i m t u y n u vào (thang i m 30)	i m trung b i n h c a sinh vi n /h c sinh c t u y n	S l n g sinh vi n /h c sinh qu c t n h p h c (ng i)
Cao n g				615			
2007-2008				750	A,D=10 B=12; XT		
2008-2009	1285	949	1.84	549	A,D=10		

					B=11; XT		
2009-2010	862	680	1.23	438	A,D=10 B=11; XT		
2010-2011	1003	704	1.12	438	A,D=10 B=11; XT		
TCCN (Bao g m c BT THPT)							
2007-2008	692	692		594	XT		
2008-2009	498	498		416	XT		
2009-2010	297	297		263	XT		
2010-2011	163	163		194	XT		
D y ngh :							
C ngh							
2009	96	96		96	XT		
2010	90	90		90	XT		
TC ngh							
2009	1398	1398		1398	XT		
2010	1490	1490		1520	XT		

S 1 ng sinh viên/h c sinh h chính quy ang h c t p t i tr ng: 2203 HSSV

22. Th ng kê, phân lo i s 1 ng sinh viên/h c sinh nh p h c trong 4 n m g n

ây các h chính quy và không chính quy

n v : n g i

Các tiêu chí	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010	2010-2011
1. Sinh viên cao ng					
Trong ó:					
H chính quy		615	750	549	438
H không chính quy					
2. H c sinh TCCN					
Trong ó:					
H chính quy	787	594	416	263	163
H không chính quy					

3. Học viên học nghề				2009	2010
Trong đó:					
Cao đẳng nghề				96	90
Trung cấp nghề				1398	1490

Tổng số sinh viên/học sinh chính quy (chưa quy đổi): 3851 HSSV

Tổng số sinh viên/học sinh quy đổi: 2785 HSSV

Tỉ lệ sinh viên/học sinh trên giảng viên (sau khi quy đổi): $2785/129.03 = 21.6$

23. Số sinh viên/học sinh quyết định học trong 4 năm gần đây:

nv : ng i

	Năm học			
	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010
Số lượng				
Tỉ lệ (%) trên tổng số sinh viên/học sinh quy đổi				

24. Sinh viên/học sinh có chỗ ở trong ký túc xá/tổng số HSSV có nhu cầu

Các tiêu chí	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010
1. Tổng diện tích phòng (m ²)	1680	1680	5930	5.930
2. Sinh viên/học sinh có nhu cầu ở phòng (trong và ngoài ký túc xá), người	650	720	950	970
3. Số lượng sinh viên/học sinh có chỗ ở trong ký túc xá, người	480	420	245	345
4. Tổng diện tích trên đầu sinh viên/học sinh ở trong ký túc xá, m ² /người	3.5	3.5	6	6

25. Số lượng (người) và tỉ lệ (%) người học tham gia nghiên cứu khoa học

Số lượng	Năm học			
	2005-2006	2006-2007	2007-2008	2008-2009
Tỉ lệ (%) trên tổng số sinh viên/học sinh quy đổi				1

26. Thành kê số lượng người tốt nghiệp trong 4 năm gần đây:

Các tiêu chí	N m t t nghi p			
	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010
1. Sinh viên t t nghi p cao ng				
Trong ó:				
H chính quy				543
H không chính quy				
2. H c h c sinh t t nghi p TCCN				
Trong ó:				
H chính quy	580	517	267	163
H không chính quy				

27. Tình tr ng t t nghi p c a sinh viên cao ng h chính quy

Các tiêu chí	N m t t nghi p			
	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010
1. S l ng sinh viên t t nghi p (ng i)				543
2. T l sinh viên t t nghi p so v i s tuy n vào (%)				88.29
3. ánh giá c a sinh viên t t nghi p v ch t l ng ào t o c a nhà tr ng: A. Nhà tr ng không i u tra v v n này → chuy n xu ng câu 4 B. Nhà tr ng có i u tra v v n này → i n các thông tin d i ây	<i>Nhà tr ng ch a i u tra</i>			
3.1 T l sinh viên tr l i ã h c c nh ng ki n th c và k n ng c n thi t cho công vi c theo ngành t t nghi p (%)				
3.2 T l sinh viên tr l i <i>ch h c c m t ph n</i> ki n th c và k n ng c n thi t cho công vi c theo ngành t t nghi p (%)				
3.3 T l sinh viên tr l i KHÔNG h c c nh ng ki n th c và k n ng c n thi t cho công vi c theo ngành t t nghi p				
4. Sinh viên có vi c làm trong n m u tiên sau khi t t nghi p: A. Nhà tr ng không i u tra v v n này → chuy n xu ng câu 5 B. Nhà tr ng có i u tra v v n này → i n các thông tin d i ây				
4.1 T l sinh viên có vi c làm úng ngành ào t o (%)				
- Sau 6 tháng t t nghi p - Sau 12 tháng t t nghi p				

4.2 Tỷ lệ sinh viên có vị trí làm trái ngành đào tạo (%)				
4.3 Thu nhập bình quân/tháng của sinh viên có vị trí làm				
5. Đánh giá của nhà tuyển dụng về sinh viên tốt nghiệp có vị trí làm đúng ngành đào tạo: A. Nhà tuyển dụng không interview viên này → chuyển xuống kết thúc bảng này B. Nhà tuyển dụng có interview viên này → điền các thông tin dưới đây				
5.1 Tỷ lệ sinh viên đáp ứng yêu cầu của công việc, có thể sẵn sàng ngay (%)				
5.2 Tỷ lệ sinh viên cần bổ sung yêu cầu của công việc, những phần nào đó thêm (%)				
5.3 Tỷ lệ sinh viên phải chờ tuyển dụng hoặc tuyển dụng bổ sung ít nhất 6 tháng (%)				

28. Tình trạng tốt nghiệp của học sinh TCCN hiện chính quy

Các tiêu chí	Năm tốt nghiệp			
	2006-2007	2007-2008	2008-2009	2009-2010
1. Số lượng học sinh tốt nghiệp (nguyên)	580	517	267	163
2. Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp so với số tuyển vào (%)	67.68	65.7	47.3	39.2
3. Đánh giá của học sinh tốt nghiệp chính quy về nhà trường: A. Nhà trường không interview viên này → chuyển xuống câu 4 B. Nhà trường có interview viên này → điền các thông tin dưới đây	<i>Nhà trường chưa interview</i>			
3.1 Tỷ lệ học sinh trải nghiệm thực tế và kiến thức thi tốt nghiệp cho công việc theo ngành tốt nghiệp (%)				
3.2 Tỷ lệ học sinh trải nghiệm thực tế và kiến thức thi tốt nghiệp cho công việc theo ngành tốt nghiệp (%)				
3.3 Tỷ lệ học sinh trải nghiệm thực tế và kiến thức thi tốt nghiệp cho công việc theo ngành tốt nghiệp				
4. Học sinh có vị trí làm trong năm ưu tiên sau khi tốt nghiệp: A. Nhà trường không interview viên này → chuyển xuống câu 5 B. Nhà trường có interview viên này → điền các thông tin dưới đây				
4.1 Tỷ lệ học sinh có vị trí làm đúng ngành đào				

t o (%)				
- Sau 6 tháng t t nghi p				
- Sau 12 tháng t t nghi p				
4.2 T l h c sinh có vi c làm trái ngành ào t o (%)				
4.3 Thu nh p bình quân/tháng c a h c sinh có vi c làm				
5. ánh giá c a nhà tuy n d ng v h c sinh t t nghi p có vi c làm úng ngành ào t o: A. Nhà tr ng không i u tra v v n này → chuy n xu ng và k t thúc b ng này B. Nhà tr ng có i u tra v v n này → i n các thông tin đ i ây				
5.1 T l h c sinh áp ng yêu c u c a công vi c, có th s d ng c ngay (%)				
5.2 T l h c sinh c b n áp ng yêu c u c a công vi c, nh ng ph i ào t o thêm (%)				
5.3 T l h c sinh ph i c ào t o l i ho c ào t o b sung ít nh t 6 tháng (%)				

V. Nghiên c u khoa h c và chuy n giao công ngh

29. S l ng tài nghiên c u khoa h c và chuy n giao khoa h c công ngh c a nhà tr ng c nghi m thu trong 4 n m g n ây (t n m 2005-2009):

STT	Phân lo i tài	H s **	S l ng				T ng (ã quy i)
			2005-2006	2006-2007	2007-2008	2008-2009	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
1	tài c p NN	2,0					
2	tài c p B *	1,0				3	3
3	tài c p tr ng	0,5		4	4	3	5.5
T ng				4	4	6	8.5

T ng s tài quy i: 8.5

T s tài nghiên c u khoa h c và chuy n giao khoa h c công ngh (quy i) trên cán b c h u: 0.04

30. Doanh thu t nghiên c u khoa h c và chuy n giao công ngh c a nhà tr ng trong 4 n m g n ây: *Ch a có s li u th ng kê chính xác*

31. S l ng cán b c h u c a nhà tr ng tham gia th c hi n tài khoa h c trong 4 n m g n ây (t n m 2005-2009):

	S l ng cán b tham gia	
--	-----------------------	--

S 1 ng tài	tài c p NN	tài c p B *	tài c p tr ng	Ghi chú
T 1 n 3 tài	1		21	
T 4 n 6 tài		3		
Trên 6 tài				
T ng s cán b tham gia	1	3	21	

32. S 1 ng sách c a nhà tr ng c xu t b n trong 4 n m g n ây:

ST T	Phân lo i sách	H s **	S 1 ng				
			2006	2007	2008	2009	T ng (ã quy i)
1	Sách chuyên kh o	2,0					
2	Sách giáo trình	1,5				27	40.5
3	Sách tham kh o	1,0					
4	Sách h ng d n	0,5					
T ng						27	40.5

T ng s sách (quy i): 40.5

T s sách ã c xu t b n (quy i) trên cán b c h u: $40.5/194 = 0.21$

33. S 1 ng cán b c h u c a nhà tr ng tham gia vi t sách trong 4 n m g n ây:

S 1 ng sách	S 1 ng cán b c h u tham gia vi t sách			
	Sách chuyên kh o	Sách giáo trình	Sách tham kh o	Sách h ng d n
T 1 n 3 cu n sách		15		
T 4 n 6 cu n sách		1		
Trên 6 cu n sách				
T ng s cán b tham gia		16		

34. S 1 ng bài c a các cán b c h u c a nhà tr ng c ng t p chí trong 4

n m g n ây:

STT	Phân lo i t p chí	H s **	S l ñg				
			2006	2007	2008	2009	T ñg (ã quy i)
1	T p chí KH qu c t	1,5	2	3		2	15
2	T p chí KH c p Ngành trong n c	1,0		2	1	13	16
3	T p chí / t p san c a c p tr ñg	0,5					
T ñg			2	5	1	15	31

T ñg s bài ñg t p chí (quy i): 31

T s bài ñg t p chí (quy i) trên cán b c h u: 0.26

35. S l ñg cán b c h u c a nhà tr ñg tham gia vi t bài ñg t p chí trong 4 n m g n ây (T ñ m 2005-2009)

S l ñg CBGD có bài báo ng trên t p chí	N i ñg		
	T p chí KH qu c t	T p chí KH c p Ngành trong n c	T p chí / t p san c a c p tr ñg
T 1 ñ n 5 bài báo	1	4	
T 6 ñ n 10 bài báo			
T 11 ñ n 15 bài báo	1	1	
Trên 15 bài báo			
T ñg s cán b tham gia	2	5	

36. S l ñg báo cáo khoa h c do cán b c h u c a nhà tr ñg báo cáo t i các H i ñh , H i th o, c ñg toàn v n trong tuyen t p công trình hay k y u trong 4 n m t 2006-2009:

TT	Phân lo i h i th o	H s **	S l ñg				
			2006	2007	2008	2009	T ñg (ã quy i)
1	H i th o qu c t	1,0					
2	H i th o trong n c	0,5			1	4	2.5
3	H i th o c p tr ñg	0,25				2	0.5

T ng				1	6	3.0
------	--	--	--	---	---	-----

T ng s bài báo cáo (quy i): 3

T s bài báo cáo (quy i) trên cán b c h u: 0.025

37. S l ng cán b c h u c a nhà tr ng có báo cáo khoa h c t i các H i ngh , H i th o c ng toàn v n trong tuy n t p công trình hay k y u t n m 2003 n 2008:

S l ng CB có báo cáo khoa h c t i các H i ngh , H i th o	C p h i th o		
	H i th o qu c t	H i th o trong n c	H i th o tr ng
T 1 n 5 báo cáo	1	8	4
T 6 n 10 báo cáo			
T 11 n 15 báo cáo			
Trên 15 báo cáo			
T ng s cán b tham gia	1	8	4

38. S b ng phát minh, sáng ch c c p

N m h c	S b ng phát minh, sáng ch c c p (ghi rõ n i c p, th i gian c p, ng i c c p)
2006-2007	
2007-2008	
2008-2009	
2009-2010	

39. Nghiên c u khoa h c c a sinh viên/h c sinh

39.1 S l ng sinh viên/h c sinh c a nhà tr ng tham gia th c hi n tài khoa h c t n m 2005 n 2009:

S l ng tài	S l ng sinh viên/h c sinh tham gia			Ghi chú
	tài c p NN	tài c p B *	tài c p tr ng	
T 1 n 3 tài			1	
T 4 n 6 tài				
Trên 6 tài				
T ng s HSSV tham gia			1	

39.2 Thành tích nghiên c u khoa h c c a sinh viên/h c sinh:

STT	Thành tích nghiên c u khoa h c	S l ng			
1	S gi i th ng nghiên c u				

	khoa học, sáng tạo				
2	S bài báo công nghệ, công trình công bố				

VI. Các chỉ tiêu, thành tích, thành tựu, tài chính

40. Tổng diện tích đất sử dụng cá nhân (tính bằng m²): 617.063 m² (3 căn)

41. Diện tích sử dụng cho các hạng mục sau (tính bằng m²):

Nhiệm vụ: 80.662 m²

Nhiệm vụ: 7.798 m²

Nhiệm vụ chi phí: 14.149 m²

42. Diện tích phòng học (tính bằng m²)

- Tổng diện tích phòng học: 4.711 m²

- Tỷ lệ diện tích phòng học trên HSSV chính quy: $4.711/2055 = 2.3 \text{ m}^2/\text{học sinh}$

43. Tổng số sách và tài liệu tham khảo trong thư viện của nhà trường 7.319 trong đó có 1.044 sách

Tổng số sách gửi về các ngành đào tạo có cấp bằng của nhà trường: 3675 cuốn

44. Tổng số máy tính cá nhân: 255 (tính đến ngày 31/12/2009)

- Dùng cho giảng viên phòng: 98

- Dùng cho sinh viên/học sinh học tập: 157

Tỷ lệ số máy tính dùng cho HSSV trên HSSV chính quy: $157/2171 = 0.07$

45. Tổng kinh phí từ các nguồn thu cá nhân trong 5 năm gần đây:

- Năm 2005: 12.809.455.900

- Năm 2006: 15.785.773.300

- Năm 2007: 17.714.199.058

- Năm 2008: 17.744.201.747

- Năm 2009: 26.460.376.693

46. Tổng thu học phí (chính quy) trong 5 năm gần đây:

- Năm 2004-2005: 1.273.250.000

- Năm 2005-2006: 1.669.700.000

- N m 2006-2007: 2.145.694.000
- N m 2007-2008: 2.266.242.000
- N m 2008-2009: 3.223.512.500

VII. Tóm tắt m t s ch s quan tr ng

T k t qu kh o sát trên, t ng h p thành m t s ch s quan tr ng d i ây

1. Gi ng viên:

T ng s gi ng viên c h u (ng i): 98

T l gi ng viên c h u trên t ng s cán b c h u (%): $98/204 = 48.04\%$

T l gi ng viên c h u có trình ti n s tr lên trên t ng s gi ng viên c h u c a nhà tr ng (%): $1/98 = 1.02$

T l gi ng viên c h u có trình th c s trên t ng s gi ng viên c h u c a nhà tr ng (%): $40/98 = 40.82$

2. Ng i h c (sinh viên/h c sinh):

T ng s sinh viên/h c sinh chính quy (ng i): 2171

T ng s sinh viên/h c sinh quy i (ng i): 2785

T s HSSV trên gi ng viên (sau khi quy i): $2785/129.03 = 21.6$

T l sinh viên/h c sinh t t nghi p so v i s t u y n vào (%): 88.29

3. ánh giá c a ng i h c t t nghi p v ch t l ng ào t o c a nhà tr ng:

T l sinh viên/h c sinh tr l i ã h c c nh ng ki n th c và k n ng c n thi t cho công vi c theo ngành t t nghi p (%): *(SV m i t t nghi p)*

T l sinh viên/h c sinh tr l i ch h c c m t ph n ki n th c và k n ng c n thi t cho công vi c theo ngành t t nghi p (%): *(SV m i t t nghi p)*

4. Ng i h c có vi c làm trong n m u tiên sau khi t t nghi p: *(SV m i t t nghi p)*

5. ánh giá c a nhà t u y n d ng v Ng i h c t t nghi p có vi c làm úng ngành ào t o: *(Ch a có SV t t nghi p)*

6. Nghi n c u khoa h c và chuy n giao công ngh :

T s tài nghi n c u khoa h c và chuy n giao khoa h c công ngh (quy i) trên cán b c h u: $8.5/204 = 0.042\%$

T s doanh thu t NCKH và chuy n giao công ngh trên cán b c h u:

(Ch a th ng kê)

T s sách ã c xu t b n (quy i) trên cán b c h u: $40.5/204=19.85\%$

T s bài ng t p chí (quy i) trên cán b c h u: $31/204=15.2\%$

T s bài báo cáo (quy i) trên cán b c h u: $3/204=1.5\%$

7. C s v t ch t:

T s máy tính dùng cho HSSV trên HSSV chính quy: $157/2253=0.07$

T s di n tích phòng h c trên HSSV chính quy: $4.711/1950=2.42$

T s di n tích ký túc xá trên HSSV chính quy: $5.930/1950 = 3.04$

$m^2/ng i$

PHẦN II. TÁNH GIÁ CẢ TRƯỜNG

I. TƯỜNG

Trường là một trong những vấn đề quan trọng quy định nền sản xuất và phát triển của nhà trường, trong xu thế toàn cầu hóa, yêu cầu cung cấp nguồn nhân lực chất lượng cao đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước, vì vậy nâng cao trường là yêu cầu cấp thiết. Trong những năm gần đây, hệ thống giáo dục hiện đại triển khai thực hiện theo Nghị quyết 14/2005/NQ-CP ngày 02 tháng 11 năm 2005 của Chính phủ và Chỉ thị của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về toàn diện giáo dục hiện đại Việt Nam giai đoạn 2006-2020 với mục tiêu chung là “Chỉ thị của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo chuyển biến căn bản về chất lượng, hiệu quả và quy mô, đáp ứng yêu cầu của sản xuất công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước, hình thành kinh tế thị trường và nhu cầu học tập của nhân dân...”. Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động của Bộ Giáo dục và Đào tạo về “Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục”, “Nói không với đạo tạo không chất lượng, không đáp ứng nhu cầu xã hội”.

Vì những thực tế trên, trong thời gian qua trường Cao đẳng Thủy sản đã có nhiều biện pháp trong việc cải thiện nội dung, phương pháp đào tạo, tăng cường đội ngũ giảng viên, khuyến khích giảng viên hiện đại tiếp tục nâng cao trình độ, tăng cường cơ sở vật chất và phương tiện giảng dạy, gắn liền quá trình đào tạo với thực tiễn thông qua việc hợp tác với các doanh nghiệp trong, ngoài ngành... góp phần nâng cao chất lượng đào tạo. Có những biện pháp phù hợp chúng ta cần có phương tiện đánh giá chính xác khách quan mức độ thực hiện chất lượng công nghệ tìm ra các hạn chế, tồn tại và đưa ra các biện pháp khắc phục.

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo theo các Quyết định số 66/2007/QĐ-BGDĐT ngày 01/11/2007 ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục trình cao đẳng; Quyết định số 76/2007/QĐ-BGDĐT ngày 14/12/2007 ban hành Quy định về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng trường hiện đại, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp và Công văn số 563/CV-KTKLGD ngày 09/06/2008 của Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục V/v Ban hành tài liệu hướng dẫn tìm thông tin, minh chứng theo biểu tiêu

chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục trình độ cao đẳng. Trường Cao đẳng Thủy sản đã triển khai các hoạt động cạnh tranh cho công tác đánh giá nhà trường, phục vụ công tác kiểm tra chất lượng giáo dục trình độ cao đẳng. Qua đó có tiến bộ và nâng cao chất lượng đào tạo, nâng thi thính nghiệm tính trách nhiệm của nhà trường trong toàn bộ hoạt động, nghiên cứu khoa học, dịch vụ xã hội theo chức năng, nhiệm vụ chuyên ngành, phù hợp với sứ mệnh và mục tiêu của nhà trường.

II. T NG QUAN CHUNG

Trong thời gian qua các thành viên của Ban giám hiệu, sinh viên và các phòng ban, các khoa và toàn thể các thành viên trong trường. Việc tìm kiếm, phân tích các hoạt động có thể tóm tắt như sau: nhà trường còn tồn tại và kế hoạch hành động của nhà trường theo từng tiêu chuẩn như sau:

1. Tiêu chuẩn 1: Sứ mệnh và mục tiêu của trường Cao đẳng Thủy sản

a. Nhiệm vụ chính

Sứ mệnh và mục tiêu của trường Cao đẳng Thủy sản là đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao; nghiên cứu ứng dụng, chuyển giao tiến bộ khoa học công nghệ; hình thành khu vực và quốc tế góp phần phát triển nguồn nhân lực phục vụ công nghiệp hóa, hiện đại hóa nông nghiệp, nông thôn khu vực Bắc Bộ, trong đó lấy đào tạo nguồn nhân lực phục vụ ngành thủy sản làm trọng tâm.

Sứ mệnh và mục tiêu của trường được thể hiện trong ban lãnh đạo, tập thể cán bộ công nhân viên và các phòng ban công khai toàn trường, toàn ngành. Sứ mệnh có nội dung rõ ràng, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và nguồn lực của trường. Sứ mệnh chi tiết và hướng phát triển nhà trường trong tương lai.

Các mục tiêu của trường được xác định theo từng giai đoạn, rõ ràng, phù hợp với Luật Giáo dục và sứ mệnh. Mục tiêu được kiểm tra, bổ sung, điều chỉnh và triển khai thực hiện.

b. Nhiệm vụ chính

Văn bản tuyên bố về Sứ mệnh của trường chi tiết và rõ ràng, nhà trường tuyên bố và xã hội bên ngoài; chi tiết có hình thức tuyên truyền, ph

biên soạn sẵn, mục tiêu của nhà trường. Trường chấp hành kỷ luật sinh viên, nhà tuyển dụng trong quá trình bổ sung, ưu tiên mục tiêu.

c. Kế hoạch hành động

Tên mục tiêu 2009-2010, trường sẽ tuyên truyền, phổ biến biên soạn sẵn, mục tiêu thông qua các phương tiện thông tin đại chúng (báo, đài), trên website của trường và có kế hoạch nhắc nhở ý kiến nhà tuyển dụng, cựu SV và sinh viên và mục tiêu của trường. Trường tích cực triển khai thực hiện mục tiêu theo từng năm học, từng giai đoạn bổ sung tính nhất quán và hiệu quả.

2. Tiêu chuẩn 2: Tổ chức và quản lý

a. Nhiệm vụ chính

Trường luôn tập trung hoàn thiện các cấu trúc quản lý thực hiện triển khai các mục tiêu, nhiệm vụ của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Giáo dục và Đào tạo. Căn cứ vào tình hình thực tế và lộ trình Chiến lược phát triển theo giai đoạn 2009-2015 và tầm nhìn 2020 trường đang tập trung toàn bộ máy bổ sung pháp lý và hiệu quả. Các cán bộ lãnh đạo, CBQL và cán bộ giảng viên có phẩm chất tốt, năng lực công tác vững vàng, yêu ngành, yêu nghề tâm huyết vì sự phát triển lâu dài của nhà trường. Các Hội đồng tư vấn, tổ chức Đảng, Công đoàn, Đoàn thanh niên, bộ phận מבחנת ngày mới vững mạnh, thực sự là chỗ dựa vững chắc trong việc rèn luyện giáo dục chính trị, tư tưởng, hình thành nghề nghiệp cho HSSV.

Cấu trúc của nhà trường sẽ thể hiện trong “Quy chế tổ chức và tổ chức trường Cao đẳng Kỹ thuật” để bổ sung các yêu cầu của môi trường cao đẳng trong hệ thống giáo dục quốc dân.

b. Nhiệm vụ chính

Cấu trúc của nhà trường chấp hành hoàn thiện so với Quy chế tổ chức và tổ chức của Bộ NN&PTNT phê duyệt.

Các Phòng, Khoa chức năng học tập chấp hành, vì triển khai phân công quản lý đào tạo còn chi tiết.

c. Kế hoạch hành động

Tiếp tục hoàn thiện các điều kiện thành lập m ts khoa, trung tâm còn thi u so v i Quy ch t ch c và ho t ng c a B NN&PTNT phê duy t a b máy i vào ho t ng ng b và t hi u qu t i u áp ng công tác ào t o ngày càng phát tri n c a nhà tr ng.

Hoàn thi n vi c tri n khai vi c phân c p qu n lý ào t o cho các phòng, khoa và các n v liên quan.

3. Tiêu chu n 3: Ch ng trình giáo d c

a. Nh ng i m m nh

Ch ng trình giáo d c xây d ng trên c s khoa h c theo úng Quy t nh s 2677/BGD- T và s 2678 ngày 3/12/1993 c a B giáo d c và ào t o v c u trúc khung ch ng trình và quy nh xây d ng ch ng trình khung giáo d c i h c; có m c tiêu rõ ràng, c u trúc h p lý, m b o tính h th ng, khoa h c; m b o yêu c u v chu n ki n th c, k n ng ào t o trình cao ng; m b o liên thông v i ch ng trình giáo d c khác nhau. N i dung ch ng trình u g n li n v i th c t ngành ngh . Ch ng trình môn h c c gi ng viên c p nh t th ng xuyên.

Ch ng trình giáo d c luôn c nh k rà soát, b sung, phát tri n cho phù h p v i tình hình phát tri n c a ngành, c a a ph ng.

b. Nh ng t n t i

Ch a l y c ý ki n c a các nhà tuy n d ng, phi u i u tra th c t c a HSSV.

Vi c i u ch nh n i dung ch ng trình áp ng nhu c u xã h i ch a k p th i.

c. K ho ch hành ng

T n m h c 2009-2010, tr ng s h th ng l i các minh ch ng c a các Khoa trong quá trình xây d ng ch ng trình; xây d ng ch ng trình môn h c theo h th ng tín ch , xây d ng k ho ch kh o sát i u tra nhu c u c a nhà tuy n d ng, phi u h i ánh giá v ch ng trình ào t o ã ban hành.

4. Tiêu chu n 4: Ho t ng ào t o

a. Nh ng i m m nh

Công tác tuyển sinh th c hi n úng quy ch , úng ch tiêu. Ngành ngh ào t o a d ng, phong phú, có y các b c h c t trung c p cao ng, i h c, liên thông thu hút sinh viên. Ho t ng ào t o c th c hi n theo úng quy ch 25/Q -BGD& T ngày 26 tháng 6 n m 2006 c a B Giáo d c và ào t o.

C s v t ch t ph c v cho ho t ng ào t o c trang b y , hi n i. i ng gi ng viên tr , nhi t huy t, có tinh th n trách nhi m cao trong công vi c.

Ph ng pháp và quy trình ki m tra ánh giá k t qu h c t p c a ng i h c c th c hi n nghiêm túc, khách quan, công b ng và ã tr thành n n p trong ho t ng ào t o c a tr ng; công tác qu n lý k t qu h c t p c a ng i h c c tuân th theo m t quy trình ch t ch , khoa h c m b o c tính an toàn, chính xác; k t qu h c t p c a ng i h c c thông báo k p th i, công khai th hi n tính minh b ch, chính xác và quy n l i c a ng i h c c m b o.

b. Nh ng t n t i

Không hoàn thành ch tiêu tuyển sinh.

Ki m tra th c hi n quy ch s 25/Q -BGD T còn ch a th c hi n th ng xuyên. Ch a chuy n sang ào t o theo h c ch tín ch ; có ngân hàng thi cho các ngành h c; ph n m m qu n lý i m nên còn sai sót. K ho ch tri n khai i m i ph ng pháp d y h c b c cao ng ch a th ng xuyên.

c. K ho ch hành ng

i m i ho t ng tuyên truy n, tuyển sinh, m r ng liên k t tuyển sinh, liên k t ào t o. T ch c ki m tra ch t ch vi c th c hi n quy ch 25, 43 i v i giáo viên và các khoa trong h c k 2 n m h c 2009–2010.

N m 2010, tr ng t ch c l p b i d ng s ph m d y i h c, cao ng và xây d ng k ho ch tri n khai công tác i m i ph ng pháp d y h c b c cao ng, i h c. T ng c ng công tác ki m tra c a phòng Kh o thí và Ki m nh ch t l ng, phòng ào t o.

N m h c 2010, nhà tr ng mua ph n m m qu n lý ào t o. Hoàn thành ngân hàng thi cho các l p cao ng.

5. Tiêu chuẩn 5: Giảng viên, cán bộ quản lý, giảng viên và nhân viên

a. Nhiệm vụ

Trường có chỉ tiêu phát triển giảng viên, cán bộ, CNV năm 2015. Kế hoạch, quy trình và tiêu chí tuyển dụng rõ ràng, minh bạch.

Giảng viên mở trình chuẩn, các nhà trường phân công theo đúng chuyên ngành đào tạo, mở các u và trình theo quy định. Trình độ và tình hình các giảng viên bổ cập ứng dụng chuyên môn và NCKH. Giảng viên tham gia vào các hoạt động, bồi dưỡng, chuyển đổi mở cho sự phát triển bền vững.

Giảng viên, nhân viên các trường chuyển đổi, nâng cao, sáng tạo, nhiệt tình trong công việc và các bộ phận công việc ứng dụng chuyên môn đào tạo; nhà trường có kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho giảng viên và triển khai thực hiện kế hoạch công khai, minh bạch; trường chú trọng cải thiện pháp lý và pháp luật đánh giá kết quả học tập của sinh viên, lý lý kết quả học tập của sinh viên và chất lượng giảng dạy của giảng viên.

b. Nhiệm vụ

Giảng viên, giảng viên các trường áp dụng kết quả nghiên cứu phát triển và quy mô đào tạo. Số cán bộ có học vị tiến sĩ còn ít, năng lực giao tiếp bằng ngoại ngữ của giảng viên còn thấp.

Một số Khoa của giảng viên thực hiện đào tạo, phụ thuộc giảng viên. Các giảng viên mở các bộ môn, ngành đào tạo các cấp. Nguyên nhân do nguồn giảng viên tuyển dụng cho một số ngành như Tài chính ngân hàng, Kế toán còn khó tuyển.

Kinh nghiệm thực tế của một số giảng viên trẻ; các giảng viên trình độ ngoại ngữ còn hạn chế.

Việc nâng cao chất lượng nghiên cứu khoa học còn gặp nhiều khó khăn do thiếu cán bộ ngành một số ngành đào tạo.

Số lượng kỹ thuật viên, nhân viên cấp bậc nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ còn ít. Vì vậy tổ chức các buổi bồi dưỡng, tập huấn về chuyên môn cho kỹ thuật viên, nhân viên chuyên ngành xuyên.

c. Kế hoạch hành động

Tiếp tục triển khai công tác tuyển dụng kỹ thuật viên trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức, năng lực nghiệp vụ kỹ thuật viên có kinh nghiệm các cơ sở đào tạo khác và công tác tiếp nhận nhân lực mới vào cơ cấu tổ chức, thâm niên công tác góp phần vào sự phát triển của trường trong tương lai.

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng nghiệp vụ kỹ thuật, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho kỹ thuật viên và nhân viên. Có chính sách khuyến khích và hỗ trợ kinh phí học tập bồi dưỡng và tập huấn cho kỹ thuật viên, nhân viên.

Xây dựng chương trình hành động cụ thể công tác quản lý giáo dục và đào tạo. Tổ chức thực hiện đánh giá chất lượng trình độ hành động cụ thể công tác quản lý giáo dục và đào tạo.

Có chính sách tài chính thu hút cán bộ, kỹ thuật viên ưu ngành và công tác.

6. Tiêu chuẩn 6: Nghiệp vụ

a. Nhiệm vụ

Nghiệp vụ của ngành dạy và học trình độ giáo dục, phương pháp kiểm tra đánh giá và các quy định trong quy chế đào tạo của Bộ GD-ĐT. Nghiệp vụ cung cấp và thông tin về chương trình, nội dung; chính sách, pháp luật của Nhà nước.

Trên luôn bám sát các chính sách xã hội và chính sách sức khỏe cho sinh viên, tạo môi trường học tập, tập luyện, đảm bảo an toàn, các tiện ích và các hình thức khác; Các hoạt động phong trào thu hút các phần tử nghiệp vụ tham gia, thi đấu cao và công tác giáo dục

Hoạt động hỗ trợ sinh viên sử dụng máy tính, nghiệp vụ của mình phí hoàn toàn khi sử dụng Internet và các thiết bị của nhà trường trong học tập và sinh hoạt văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao. Ngoài ra, trường còn có kinh

phí hỗ trợ cho các hoạt động văn thể do toàn thanh niên và phòng Công tác sinh viên thực hiện.

b. Nhiệm vụ chính

Chủ tịch thường xuyên lý luận chính trị học sinh viên trường giáo dục, cung cấp dịch vụ hỗ trợ đào tạo của nhà trường.

Trường đang xây dựng nhà thi đấu văn nghệ nên sân bãi luyện tập thể thao còn thiếu thốn, nên việc tổ chức các hoạt động TDTT còn gặp nhiều khó khăn.

Phấn đấu học sinh ngành kinh tế phải tìm việc làm trong khi ốm đau phải hỗ trợ các Khoa và các tổ chức, cơ quan, doanh nghiệp còn hạn chế; chú trọng tìm kiếm hỗ trợ việc làm cho sinh viên tốt nghiệp.

Mtsc thường xuyên trình báo cáo và các thông tin kiểm tra, đánh giá đôi khi gặp khó khăn trên Website của trường.

c. Kế hoạch hành động

Năm 2010, nhà trường sẽ hoàn thành các thủ tục trình Sở Nội vụ các địa phương thành lập Hội Cựu sinh viên của trường. Nhà trường sẽ phối hợp với Hội Cựu sinh viên liên lạc, quản lý các số liệu, khảo sát về việc làm của học sinh tốt nghiệp và tốt nghiệp sau 1 năm.

Trường tiếp tục thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua trong ngành giáo dục “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” giai đoạn 2010-2015, nghiêm túc xử lý nghiêm các hiện tượng vi phạm kỷ luật, quy chế làm việc hàng năm, nâng cao năng lực và phẩm chất. Từ năm học 2009-2010, nhà trường xây dựng kế hoạch ưu tiên ký kết hợp tác với các đơn vị công tác giáo dục có cơ sở bí mật pháp chế tin cậy pháp này.

Năm 2010 thành lập Trung tâm tư vấn và dịch vụ việc làm cho học sinh. Nhà trường sẽ tiếp tục đầu tư xây dựng nhà thi đấu văn nghệ hoàn thành và vào sử dụng.

Năm 2010 thành lập Hội HSSV; khuyến khích trong nhà trường nhằm hỗ trợ sinh viên nghèo vượt khó, sinh viên có thành tích cao trong học tập, rèn luyện.

7. Tiêu chuẩn 7: Nghiên cứu khoa học; ứng dụng, phát triển và chuyển giao công nghệ

a. Nhiệm vụ chính

Nhà trường có chính sách và kế hoạch phát triển KHCN rõ ràng phù hợp với sứ mệnh của nhà trường.

Có nhiều tài nghiên cứu khoa học và dự án chuyển giao công nghệ công bố trong lĩnh vực sản xuất giồng và nuôi trồng thủy sản cá biển. Các tài nghiên cứu có tính ứng dụng cao trong sản xuất và đào tạo, gắn kết nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ và đào tạo.

Hội đồng HTQT của nhà trường có triển khai với nhiều nội dung, bài bản phù hợp thông lệ quốc tế. Trường thường xuyên kiểm tra đánh giá việc triển khai kế hoạch và có báo cáo đánh giá hàng năm theo đúng quy trình, đầy đủ và chi tiết.

b. Nhân tố

Các tài nghiên cứu chủ yếu tập trung ngành nuôi trồng thủy sản các ngành khác còn ít. Số lượng cán bộ, giảng viên tham gia nghiên cứu khoa học còn ít.

Công tác hợp tác quốc tế còn nhiều hạn chế do số lượng giảng viên thành thạo ngoại ngữ và tham gia hợp tác quốc tế còn rất ít. Trường bậc cao học nên việc quan hệ hợp tác quốc tế còn gặp nhiều khó khăn.

c. Kế hoạch hành động

Tích cực tìm kiếm các dự án quốc tế về NCKH và đào tạo các nước mà nhà trường đã ký hợp tác (Trung Quốc, Úc, Canada). Mở rộng hợp tác với các nước Châu Âu như Bỉ, NaUy.

Tăng cường nghiên cứu KHCN mới sản phẩm khác nhau: kinh tế nông nghiệp, kinh tế trang trại, chế biến, công nghệ thông tin.

Tăng cường chuyển giao các công nghệ nghiên cứu cho các cá nhân trong có nhu cầu. Xây dựng chính sách khuyến khích nghiên cứu KHCN cho giảng viên, giao nhiệm vụ nghiên cứu KHCN cho từng giảng viên.

8. Tiêu chuẩn 8: Thụ vụ, trạng thái học tập và cơ sở vật chất khác

a. Nh ng i m m nh

Nhà tr ng có chi n l c phát tri n v c s v t ch t, th vi n và trang thi t b d y h c n n m 2009-2015.

Nhà tr ng r t quan tâm dành kinh phí thích áng u t cho th vi n, các phòng thí nghi m, trang thi t b ph c v cho h c t p (máy chi u, phòng nghe ti ng Anh...). Hàng n m nhà tr ng trích 1% kinh phí t ng s l ng u sách c a th vi n, a s là sách chuyên ngành áp ng yêu c u gi ng d y.

Có y gi ng ng, phòng th c hành thí nghi m, tr i th c nghi m cho vi c d y, h c và nghiên c u KHCN. Nhà tr ng luôn quan tâm u t các thi t b c n thi t ph c v cho vi c d y và h c. Không ng ng nâng cao ch t l ng c s v t ch t và t ng b c hi n i hóa.

b. Nh ng t n t i

Ti n th c hi n quy ho ch m r ng tr ng còn ch m so v i k ho ch. M t s c s v t ch t xu ng c p ch a c tu s a.

Ch a có th vi n i n t . Qu n lý th vi n còn mang tính th công do ch a có ph n m m qu n lý th vi n, m t s máy tính ã c trang b t nh ng n m tr c ã b xu ng c p không áp ng c nhu c u s d ng.

D ch v cho sinh viên trong ký túc xá còn thi u. Khu rèn luy n th ch t ch a xây xong, ti n xây d ng còn ch m.

c. K ho ch hành ng

y nhanh ti n th c th c hi n án m r ng tr ng. Trong n m h c 2010-2011 l p k ho ch và tri n khai th c hi n vi c nâng c p CSVC hi n có ã xu ng c p.

y nhanh ti n xây d ng c s v t ch t tr ng trong ó có ký túc xá cho HSSV, nhà th d c th ch t, t ng c ng d ch v sinh ho t cho sinh viên.

Có k ho ch b o trì máy th ng xuyên ôn c nh c nh k p th i. Trang b máy m i hàng n m thay th máy không còn m b o theo yêu c u.

Ti p t c duy trì vi c áp ng k p th i trang thi t b , c s v t ch t ph c v cho vi c d y và h c. L p k ho ch trang b thêm sách, tài li u theo nhu c u c a gi ng viên và ch ng trình giáo d c.

Xây dựng thể chế vĩ mô vĩ mô, tăng cường quản lý vĩ mô theo pháp luật và thị trường kinh tế vĩ mô cho ngành và giới thiệu.

9. Tiêu chuẩn 9: Tài chính và quản lý tài chính

a. Nhiệm vụ chính

Nhà trường có Chiến lược phát triển tài chính rõ ràng, công khai năm 2015.

Nhà trường đã xây dựng và áp dụng quy chế chi tiêu nội bộ hợp lý và chi tiết cho mọi hoạt động của nhà trường. Hàng năm trường có rà soát, kiểm tra, lý giải kinh tế cán bộ công nhân viên trong toàn trường kịp thời bổ sung cho phù hợp với tình hình.

Tài chính được công khai theo đúng quy định của Nhà nước và áp dụng theo yêu cầu của CBVC nhà trường; xây dựng các quy trình làm việc minh bạch, công khai, trong đó chú ý nên biện pháp kiểm tra giám sát giữa các cá nhân, các bộ phận liên quan.

b. Nhiệm vụ chính

Còn một số nhược điểm chi chế chưa hợp lý nguyên nhân là do các Thông tư hướng dẫn của Bộ Tài chính chưa áp dụng kịp thời.

Nguồn thu (thu học phí) thấp vì đa phần học sinh là con em học nghèo các vùng nông thôn, một số khác còn phải chi trả tiền thuê nhà xã hội, miễn giảm học phí cho các hoạt động chính sách.

c. Kế hoạch hành động

Kiểm tra việc thực hiện, điều chỉnh, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp với điều kiện thực tế của trường và thực hiện nghiêm túc các nguyên tắc quản lý tài chính góp phần nâng cao hiệu quả khuyến khích cán bộ, giáo viên trong công tác chuyên môn.

Tiến hành tăng cường phân bổ khoản thu-chi tài chính cho các đơn vị theo quy định của pháp luật và quy định của nhà trường.

Tăng thu thông qua mở rộng quy mô đào tạo, đa dạng hóa các ngành nghề và loại hình đào tạo, hoạt động KHCN, sản xuất kinh doanh dịch vụ, mở rộng hợp tác trong lĩnh vực nghiên cứu và chuyển giao công nghệ.

Xây dựng và thực hiện nguyên tắc trên dựa trên tính chất công việc và kết quả thực hiện công việc. Có cơ chế tài chính cho các chương trình tài.

10. Tiêu chuẩn 10: Quan hệ giữa nhà trường và xã hội

a. Nhận thức

Luôn có sự quan tâm, chú ý sát sao của Lãnh đạo nhà trường, của các cơ sở văn hóa, nghệ thuật, TĐTT, thông tin để chúng ta phát triển tốt tình hình và tổ chức tốt nhất cho các hoạt động phi lợi nhuận.

Nhà trường tổ chức tuyên truyền, phát huy vai trò của đội ngũ trong nhiệm vụ hoạt động. CBVC và HSSV nhà trường có ý thức tham gia các công tác chung của trường.

b. Nhận thức

Mối quan hệ giữa nhà trường với các cơ sở văn hóa, TĐTT và phát triển thành hoạt động xuyên.

Các hoạt động phi lợi nhuận diễn ra ngoài trường do đó cần thu hút các HSSV tham gia.

c. Kế hoạch hành động

Chương xây dựng kế hoạch phi lợi nhuận với các nội dung phát triển thực hiện tốt nhất các hoạt động văn hóa, TĐTT, chính trị xã hội phục vụ nhiệm vụ chính trị của nhà trường trong năm học 2009–2010.

Tăng cường nhân sự phi lợi nhuận với chính quy định trường và các cơ quan toàn thể thực hiện tốt các hoạt động văn hóa, chính trị - xã hội. Tăng cường xây dựng cơ sở vật chất mua sắm trang thiết bị, bổ sung thêm nguồn kinh phí phục vụ cho các hoạt động.

III. TÁNH GIÁ

1. Tiêu chuẩn 1: Sự mạnh mẽ và mục tiêu của trường Cao đẳng Thủy sản

Mục

Việc xác lập sự mạnh mẽ và mục tiêu của trường Cao đẳng Thủy sản được thực hiện trên văn bản pháp quy của Bộ GD&ĐT, chính phủ, nghị quyết của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và các cơ quan có liên quan, đồng thời cần vào tình hình thực tế nguồn lực của trường để nâng cao hình ảnh phát triển thành

tr ợng ị h c theo Chi ị l c phát tri ị giai ị o ị 2009–2015 và T m nh ị 2020
ã c B Nông nghi ị p và Phát tri ị nông thôn phê duy t. Do ó s m ng và
m c tiêu c a tr ợng ra m b ị tính pháp lý và tính th c ị ị n cao.

***Tiêu chí 1. S m ng c a tr ợng Cao ị ng Th y s n c xác nh, công
b công khai, có n ị dung rõ ràng, phù h p v ị ch c n ng nhi m v v ị các
ngu n l c và nh h ị ng phát tri ị c a nhà tr ợng; phù h p v ị nhu c u c a
a ph ị ng và c a ngành.***

1. Mô t

Ngay t khi thành l p tr ợng Cao ị ng Th y s n ã xác nh s m ng to
l n ó là t p trung y m nh công tác ào t o ngu n nhân l c ch t l ị ng cao
chuyên ngành th y s n và m t s ngành ngh khác nh m áp ng yêu c u xã h ị
ngày càng phát tri ị và a d ng trên m ị ph ị ng di n: th c hi ị nghiên c u, ng
d ng, chuy ị n giao ti ị n b khoa h c công ngh và có kh ị n ng h ị nh p khu v c,
qu c t . Ngu n nhân l c y ph ị m b ị o toàn di n v m ị m t, có trình
chuyên môn cao, tay ngh ị ị ị không nh ng ph c v cho ngành nông nghi ị p và
phát tri ị nông thôn nói riêng còn ph c v nhi u ngành ngh tr ợng ị m khác c a
t n c nói chung, trong ó l y ào t o th y s n làm tr ợng ị m.

S m ng c a tr ợng Cao ị ng Th y s n c xác nh rõ ràng trong
“Chi ị l c phát tri ị tr ợng giai ị o ị 2009-2015 và T m nh ị n n m 2020”
ã c B tr ợng B Nông nghi ị p và Phát tri ị nông thôn phê duy t t ị Quy t
nh s : 923/Q -BNN-TCCB ngày 31/3/2009, trong ó nhà tr ợng ã xây d ng
và ho ch nh các k ho ch phát tri ị cho t ng giai ị o ị c th phù h p v ị xu
th phát tri ị c a xã h ị [H1.01.01.01]. T tr ợng ch ào t o m t s ngành ngh
n thu n nh : nuôi tr ợng th y s n, k toán, nay m r ng và nâng c p thành
tr ợng cao ị ng (theo quy t nh s 6768/Q -BG T ngày 28/01/2006)
[H1.01.01.02]. v ị nhi u hình th c ào t o, ngành ngh ào t o, không ng ng
nâng cao ch t l ị ng ào t o và m r ng quy mô ào t o, t p t c liên k t v ị
tr ợng ị h c Nha trang, m t s trung tâm giáo d c th ng xuyên c a các t nh
lân c n cùng các s ban ngành trong h th ng giáo d c toàn qu c. D tính tr ợng

s phát triển thành trình độ hiện có vào năm 2015. Do đó những năm tới thị trường và trò chơi nông nghiệp sẽ không ngừng mở rộng, phần lớn sẽ nâng cao chất lượng kỹ thuật theo hướng chuyên môn hóa, áp dụng các tiến bộ khoa học kỹ thuật tiên tiến vào kỹ thuật sinh sản và sinh viên tiếp thu các kiến thức mới cách tốt nhất để mở rộng quy mô và lợi nhuận, đáp ứng yêu cầu thị trường.

thực hiện sự chuyển đổi trong những năm tiếp theo phù hợp với xu hướng phát triển của ngành và xã hội, trình độ B trình độ B Nông nghiệp và Phát triển nông thôn phê duyệt “Quy chế tổ chức và hoạt động của trường Cao đẳng Thủy sản” tại Quyết định số 1166/QĐ-BNN-TCCB ngày 02 tháng 6 năm 2009. Quy chế nêu rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của nhà trường và các thành phần trong toàn trường, là kim chỉ nam trong mọi hoạt động của nhà trường, giúp nhà trường tiếp tục phát triển những vấn đề trong khuôn khổ pháp luật Việt Nam [H1.01.01.03].

Theo Quyết định số 150/2005/QĐ-TTg ngày 20/6/2005 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt quy hoạch chuyển đổi cơ cấu sản xuất nông, lâm nghiệp, thủy sản đến năm 2010 và tầm nhìn năm 2020. Trường tiếp tục phát triển công tác đào tạo nhằm cung cấp nguồn nhân lực đội ngũ chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng về chuyên ngành thủy sản và một số ngành kinh tế trường đại học nhằm đáp ứng cho các cơ quan trung ương và địa phương có nhu cầu. Công tác đào tạo nghề cho nông dân cũng cần được đẩy mạnh hàng năm với lợi ích, qua đào tạo nghề ngắn hạn và dài hạn giúp nông dân có trang bị kỹ thuật cơ bản về chuyên ngành nuôi trồng thủy sản và có hiểu biết về các mô hình chăn nuôi trang trại VAC theo hướng tiên tiến, cho năng suất và hiệu quả cao. Trường sẽ phối hợp với Hội làm việc ở Việt Nam, các Sở nông nghiệp các tỉnh có tiềm năng phát triển kinh tế thủy sản như: Nam Định, Ninh Bình, Bắc Giang, Hà Nội, Phú Thọ, Nghệ An..... tổ chức đào tạo các lớp trung cấp nghề, sơ cấp nghề về nuôi trồng thủy sản [H1.01.01.04].

Các kế hoạch, những hướng phát triển trường đại học thể hiện rõ các chủ đề chính 4, 5 và 6 trong Chiến lược phát triển trường đại học.

2. Nhiệm vụ chính

Sứ mệnh của trường là công khai trong toàn trường, toàn ngành và công bố trên Website của trường.

Chúng tôi quan tâm đến công tác B Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, B Giáo dục và Đào tạo, tỉnh Bạc Liêu và các cơ quan ban ngành liên quan.

Có một đội ngũ cán bộ quản lý và giảng viên toàn thời gian bố trí trong mô hình hoạt động giáo dục và đào tạo của nhà trường.

Tiếp tục tập trung bồi dưỡng kiến thức chuyên môn cho đội ngũ giảng viên trẻ, nhiệt tình, yêu nghề gắn bó với nghề, đa dạng hóa loại hình đào tạo và ngành nghề đào tạo nhằm thu hút người học, giúp người học có nhiều lựa chọn ngành nghề phù hợp với năng lực và sở trường của từng người.

3. Nhiệm vụ khác

Vấn đề nổi bật về Sứ mệnh của trường là công khai và công bố về các cơ sở sản xuất nông nghiệp.

Trường chú trọng các hình thức hiện thực hóa ý kiến phản hồi từ người học, cơ sở sản xuất nông nghiệp và cựu HSSV có kế hoạch bổ sung, cải thiện mục tiêu.

Mong đợi trường Cao đẳng và TCCN phát triển, không còn hình thức nhàn tản, khiến ngẹn tranh ngày càng gay gắt. Trong khi đó nhiều thí sinh vẫn chưa biết đến nhà trường.

4. Kế hoạch hành động

Từ năm 2009 đến 2010 là một trong các trường cao đẳng trường đại học của ngành; hoàn thành công bố về việc chuyển đổi mục tiêu đào tạo theo hướng đào tạo đa cấp, đa ngành, có chất lượng, hiệu quả cao đáp ứng nhu cầu xã hội và đẩy mạnh cho nông dân; phát triển nghiên cứu ứng dụng, chuyển giao tiến bộ khoa học công nghệ đáp ứng nhu cầu xã hội; tiếp tục hợp tác khu vực và quốc tế nhằm tăng bước phát triển thực tiễn trường Cao đẳng Thủy sản.

Giai đoạn 2012 -2015 trở thành một trong các trường cao đẳng nghề đi đầu về chất lượng giáo dục; trong đó có một số ngành đào tạo nghề đi đầu về chất lượng và quốc tế ...

Xây dựng kế hoạch quản lý hình thức nhà trường, phân bổ nguồn nhân lực các cơ sở đào tạo nghề, lý luận và thực tiễn nghề nghiệp, cơ sở đào tạo nghề và các HSSV có kế hoạch bổ sung, ưu tiên nhân lực tiêu.

Chuẩn bị các cơ sở vật chất, trang thiết bị hiện đại, đội ngũ giảng viên ưu nghiệp có trình độ kỹ thuật chuyên nghiệp nâng cấp trường thành trường đại học áp dụng theo hướng phát triển xã hội trong xu thế hiện nay và tương lai.

5. T **ánh giá:** **đ** yêu cầu của tiêu chí

Tiêu chí 2: Mục tiêu của trường cao đẳng phù hợp với mục tiêu đào tạo trình độ cao đẳng quy định tại Luật Giáo dục và sự mở rộng tuyên bố của nhà trường; kế hoạch rà soát bổ sung, ưu tiên và các triển khai thực hiện.

1. Mô t

Mục tiêu của trường Cao đẳng thực sự phù hợp với mục tiêu đào tạo trình độ cao đẳng quy định tại Luật Giáo dục và Sự mở rộng tuyên bố của trường.

Mục tiêu của trường Cao đẳng thực sự thể hiện theo quy định tại khoản 2 điều 39 của Luật Giáo dục 2005 [H1.01.02.01]. Là trường đào tạo chuyên ngành nuôi trồng thủy sản bậc cao đẳng duy nhất của miền Bắc. Phát huy lợi thế của nhà trường đã không ngừng mở rộng quy mô, đa dạng hóa các cấp độ, ngành nghề đào tạo và loại hình đào tạo. Chương trình liên thông, liên kết trong đào tạo. Tối thiểu mục tiêu, nội dung chương trình đào tạo theo hướng tiên tiến, đáp ứng nhu cầu xã hội. áp dụng phương pháp dạy học tiên tiến, phương pháp giảng dạy theo hướng vận dụng lý thuyết, giải quyết thực tiễn, thích ứng với nền kinh tế thị trường. Đào tạo cao đẳng, trung cấp, dạy nghề và liên thông giữa các bậc học là mục tiêu chủ yếu của nhà trường nhằm mở rộng quy mô đào tạo cho trẻ em và lâu dài.

Quy mô và ngành nghề ào tạo c th hi n r t c th t i kho n 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 m c I, ch ng 4 “Chi n l c phát tri n tr ng Cao ng Th y s n” [H1.01.02.02].

ánh giá k t qu tri n khai th c hi n m c tiêu nhi m v , vào cu i n m h c tr ng yêu c u các n v g i báo cáo t ng k t, có nh n xét c th v tình hình th c hi n các m t công tác ã ra trong ph ng h ng nhi m v n m h c [H1.01.02.03].

2. Nh ng i m m nh

Nhà tr ng ã xác nh c m c tiêu ào tạo m t cách c th , rõ ràng, l y ó làm c n c ph n u ào tạo theo các ch tiêu ra cho t ng ngành h c, b c h c, không nh ng t ch tiêu v i B Giáo d c và ào tạo mà còn ph n u v t ch tiêu, góp ph n nâng cao v th c a nhà tr ng trong h th ng các tr ng cao ng trong n c và khu v c.

3. Nh ng t n t i

Do s c nh tranh gay g t gi a các tr ng cao ng nên công tác tuy n sinh c a tr ng g p không ít khó kh n, m t s ngành nghề thi u tính h p đ n, thí sinh ng ký h c h TCCN còn th p ch a t c ch tiêu t ra. t c các ch tiêu tuy n sinh cho t ng ngành h c, b c h c nhà tr ng c n ph i t p trung i m i ph ng pháp tuy n sinh nh m thu hút s ông ng i h c tham gia h c t p t i tr ng. C i ti n, i m i ph ng pháp đ y h c t ch t l ng cao và m r ng ào tạo các ngành nghề m i có tính h p đ n mà xã h i ang có nhu c u.

4. K ho ch hành ng

th c hi n các m c tiêu ào tạo t ra có hi u qu nhà tr ng ã thành l p Ban xây d ng và phát tri n các ch ng trình ào tạo c a tr ng trong ó có t 3-4 cán b chuyên trách và có kinh nghi m gi ng đ y c a các khoa.

Ch ng ph i h p v i các doanh nghi p, các c s ào tạo trong và ngoài n c, các a ph ng xây d ng ch ng trình ào tạo phù h p, áp ng nhu c u xã h i. Tích c c ph i h p v i các tr ng i h c nh m th c hi n t t các ch ng

trình liên thông từ bậc cao học lên đại học và liên thông giữa các cấp học. Trường tiếp tục tuyên truyền và phổ biến rộng rãi các nội dung về các tiêu chuẩn giáo dục bậc đại học với hình thức khác nhau, đồng thời có kế hoạch thu thập ý kiến đóng góp bổ sung, điều chỉnh các tiêu.

Các công và biện pháp giảng dạy của giảng viên, chú trọng xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học hiện đại; hoàn thiện hệ thống quản lý đào tạo theo tiến trình vào năm 2012. Tích cực cải tiến phương pháp tuyển sinh, giảm rào cản về chi phí như các sử dụng lao động.

5. Tầm ảnh hưởng: tầm ảnh hưởng của tiêu chí

Tiêu chuẩn 2: Trường học và quản lý

Mô tả

Trường Cao đẳng Kỹ thuật và Công nghệ nâng cấp thành trường cao đẳng trên cơ sở trường Trung học Kỹ thuật và Công nghệ IV từ tháng 11 năm 2006, do mới thành nên trường luôn tập trung hoàn thiện các cơ cấu tổ chức quản lý theo các chỉ tiêu, nhiệm vụ của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Bộ Giáo dục và Đào tạo giao. Căn cứ vào tình hình thực tế và lộ trình chiến lược phát triển theo giai đoạn 2009-2015 và tầm nhìn 2020 trường đang tập trung toàn bộ nguồn lực để tính pháp lý và hiệu quả. Các cán bộ lãnh đạo, cán bộ quản lý và cán bộ giảng viên có phẩm chất tốt, năng lực công tác vững vàng, yêu ngành, yêu nghề tâm huyết vì sự phát triển lâu dài của nhà trường. Các tổ chức Đảng, Công đoàn, Đoàn thanh niên ngày một vững mạnh, thực sự là chỗ dựa vững chắc trong việc rèn luyện giáo dục chính trị, tư tưởng, rèn luyện nghề nghiệp cho HSSV theo hướng tích cực. Các tiêu chuẩn đào tạo chuẩn lên hàng đầu, các môn học HSSV sau khi ra trường không những giỏi về lý thuyết mà còn vững tay nghề, đáp ứng nguồn lực cho ngành nông nghiệp nói riêng và các ngành nghề kinh tế trường đại học nói chung.

Tiêu chí 1: Các cơ cấu tổ chức của trường cao đẳng thể hiện theo quy định của luật trường cao đẳng và các thể chế trong quy chế vật chất và hoạt động của nhà trường.

1. Mô tả

Tr ờng Cao ờng Th y s n ược thành l p theo Quy t ờnh s : 6768/Q – BGD & T ngày 15 tháng 11 n m 2006 và ược th c hi n theo i u l tr ờng cao ờng. Ngày 28/1/2008 B tr ờng B Nông nghi p và Phát tri n nông thôn có Quy t ờnh s : 377/Q -BNN-TCCB quy ờnh ch c n ng, nhi m v , c c u t ch c tr ờng Cao ờng Th y s n [H2.02.01.01]. Tr ờng có Quy ch t ch c và ho t ờng c B tr ờng B NN&PTNT phê duy t (Quy t ờnh s : 1166/Q – TCCB ngày 02/6/2009) [H2.02.01.02] trong ó quy ờnh c th v nhi m v , quy n h n, c c u t ch c c a t ng n v trong tr ờng: Ban giám hi u, các phòng, khoa, b môn tr c thu c. M i quan h gi a nhà tr ờng v i các t ch c xã h i, doanh nghi p và các n v trong tr ờng v i nhau. Trong quy ch c ng quy ờnh rõ quy n h n và trách nhi m c a Hi u tr ờng, các Phó hi u tr ờng, các phòng, khoa ch c n ng.

C c u t ch c c a tr ờng ược th hi n t i i u 6, ch ờng 3 c a Quy ch T ch c và ho t ờng Tr ờng Cao ờng Th y s n [H2.02.01.03].

V a qua tr ờng ban hành b n phân công ph trách và i u hành c a Ban giám hi u nhà tr ờng (s : 696/C TS ngày 28/8/2009) trong ó quy ờnh rõ t ng trách nhi m, quy n h n c a Hi u tr ờng, các Phó hi u tr ờng v nh ng l nh v c mình ph trách, qu n lý và ch u trách nhi m tr c toàn tr ờng [H2.02.01.04].

C c u t ch c c a tr ờng ược ng t i rõ rang trên Website .

Hi n nay các thành ph n trong c c u t ch c th c t c a tr ờng c b n úng v i quy ch t ch c và ho t ờng c B Nông nghi p và Phát tri n nông thôn phê duy t, nhà tr ờng ang t i p t c chu n b các i u ki n c n thi t thành l p thêm khoa Công ngh ch bi n, trung tâm Công ngh sinh h c, trung tâm T v n vi c làm sinh viên, trung tâm ào t o ngh nông dân.

Các H i ng t v n; H i ng thi ua khen th ng; H i ng khen th ng k lu t cán b -viên ch c và HSSV; H i ng tuy n d ng viên ch c nhà tr ờng ược có quy t ờnh thành l p. Tùy nhi m v c th mà các H i ng t v n ho t ờng và t gi i th theo nhi m v hàng n m, theo n m h c ho c nhi m k [H2.02.01.05].

2. Nh ng i m m nh

Cácutschc nhàtrng ccth hóa trong “Quy ch ho t ng và t ch c tr ng Cao ng Th y s n” c b n áp ng c yêu c u c a m t tr ng cao ng trong h th ng giáo d c qu c dân.

Phù h p v i tình hình th c t c a tr ng, c th ch hóa b ng các quy ch ho t ng c th t ng l nh v c, t o m i liên h ch t ch gi a các n v trong tr ng nh m th c hi n có hi u qu các m c tiêu chung.

3. Nh ng t n t i

ôi khi các phòng, khoa ch c n ng ho t ng ch a th c s ng u, c n ph i h p nh p nh àng và h tr l n nhau trong quá trình tri n khai th c hi n công tác chuyên môn, công tác ào t o, công tác qu n lý... nâng cao ch t l ng ào t o h n n a.

4. K ho ch hành ng

Tr ng ti p t c các i u ki n c n thi t thành l p m t s khoa, trung tâm còn thi u so v i Quy ch t ch c và ho t ng c a B Nông nghi p và Phát tri n nông thôn phê duy t a b máy i vào ho t ng m t cách ng b và t hi u qu t i u áp ng công tác ào t o ngày càng phát tri n c a nhà tr ng.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 2: Hi u tr ng, Phó hi u tr ng áp ng các tiêu chu n và th c hi n y quy n h n và trách nhi m theo quy nh.

1. Mô t :

Hi n nay Ban giám hi u nhà tr ng có 01 Hi u tr ng và 02 Phó hi u tr ng. Nhi m v và quy n h n c a Hi u tr ng và các Phó hi u tr ng c quy nh r t rõ trong i u 14, 16 i u l tr ng cao ng [H2.02.02.01] và “Quy ch T ch c và ho t ng tr ng Cao ng Th y s n” [H2.02.02.02] và b n phân công nhi m v trong ban giám hi u (s 696/C TS ngày 28/8/2009) [H2.02.02.03] có hi u l c thi hành t ngày 1/9/2009.

Hi u tr ng có h c v th c s , danh hi u nhà giáo u tú, có nhi u n m tham gia công tác gi ng d y, NCKH, có kinh nghi m trong công tác qu n lý giáo d c.

Phó hi u tr ̄ng có thâm niên gi ̄ng d ̄y, ̄m b o t t các tiêu chu ̄n theo i u l tr ̄ng cao ̄ng.

2. Nh ̄ng i m m nh

Hi u tr ̄ng, Phó Hi u tr ̄ng ̄ã phát huy và làm t t vai trò ch ̄o, lãnh o c ̄ quan trên các l nh v c ̄ c phân công ph ̄ trách. Có tinh th ̄n trách nhi m cao trong công tác qu ̄n lý và i u hành m i ho t ̄ng c a nhà tr ̄ng, có b n l nh chính tr ̄ v ̄ng vàng, kiên ̄nh theo con ̄ng xã h ̄i ch ̄ng a và lý t ̄ng c a ̄ng c ̄ng s n Vi t Nam. Có l i s ̄ng gi ̄n d ̄, trong sáng, nêu cao tinh th ̄n t i t k i m ch ̄ng tham nh ̄ng, lãng phí c a công. Không ̄ng ̄ng h c t p nâng cao trình ̄ và n ̄ng l c công tác trên m i ph ̄ng di n. Phát huy truy n th ̄ng oàn k t n i b ̄, n ̄ng ̄ng sáng t o trong th ̄c hi n nhi m v ̄. M i cá nhân ̄ u r t c ̄ g ̄ng hoàn thành t t nhi m v ̄ c ̄ quan c p trên giao cho.

3. Nh ̄ng t n t i

̄ã có s ̄ phân c p qu ̄n lý cho các Phòng, Khoa xong ch ̄ a i vào ho t ̄ng m t cách ̄ng b ̄.

4. K ho ch hành ̄ng

Ti p t c ph i h p trong công tác ch ̄o và i u hành c ̄ quan nh m hoàn thành các ch ̄ tiêu n m h c ̄ ra, xây d ̄ng tr ̄ng thành m t tr ̄ng cao ̄ng tr ̄ng i m nh m thu hút và ào t o nhi u h c sinh sinh viên có trình ̄ chuyên môn v ̄ng vàng, gi i tay ngh ̄, áp ̄ng ngu ̄n nhân l c d i dào cho ngành th y s n và các ngành kinh t tr ̄ng i m khác trong n ̄c. Ti p t c tìm k i m s ̄ h p tác v ̄ l nh v c ̄ ào t o c a các t ̄ ch c trong và ngoài n ̄c. Hoàn thi n các i u k i n c n thi t ̄ nâng c p tr ̄ng thành tr ̄ng i h c trong t ̄ng lai g n.

Ti p t c th ̄c hi n phân c p qu ̄n lý cho các phòng, khoa và t b ̄ môn th ̄c hi n các ch c n ̄ng và nhi m v ̄ chuyên môn ̄c ch ̄ng và hi u qu ̄.

5.T ̄ánh giá: ̄t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 3: H i ̄ng khoa h c và ào t o c a tr ̄ng có thành ph n và th ̄c hi n ch c n ̄ng theo quy ̄nh c a i u l tr ̄ng Cao ̄ng.

1. Mô t

H i ng Khoa h c và ào t o c a tr ng Cao ng Th y s n c th c hi n theo quy nh t i i u 18 c a i u l tr ng cao ng [H2.02.03.01], theo m c 5, i u 6, ch ng III c a Quy ch T ch c và ho t ng c a tr ng Cao ng Th y s n [H2.02.03.02].

H i ng Khoa h c và ào t o c thành l p theo Quy t nh s 766/Q - C TS ngày 02 tháng 12 n m 2009 [H2.02.03.03]. Do ng chí Hi u tr ng làm ch t ch H i ng, Tr ng các phòng, khoa làm thành viên H i ng. Tr ng có Quy ch ho t ng khoa h c công ngh [H2.02.03.04]. H i ng khoa h c do m i c thành l p nên ho t ng ch a nhi u, n m qua H i ng c ng ã ch o th c hi n m t s d án chuy n giao công ngh các tài c p tr ng, c p b . H i ng ã ti n hành h p t ng k t c hai l n t i Qu ng Ninh, v i s tham gia c a nhi u cán b ch ch t ngành nông nghi p và óng góp nhi u ý ki n cho vi c th c hi n, tri n khai công tác nghiê n c u khoa h c c a tr ng trong nh ng n m ti p theo [H2.02.03.05].

Phòng Khoa h c và H p tác qu c t là n v tr c ti p ph trách và tri n khai th c hi n các nhi m v nghiê n c u khoa h c và chuy n giao công ngh , n m h c 2008-2009 ho t ng này ã có nhi u chuy n bi n tích c c [H2.02.03.06].

2. Nh ng i m m nh

Nhà tr ng thành l p H i ng Khoa h c và ào t o theo úng thành ph n và t ch c ho t ng theo úng ch c n ng. Có quy ch ho t ng khoa h c công ngh rõ ràng.

Các thành viên H i ng r t tâm huy t v i s phát tri n khoa h c và công ngh c a tr ng, có kinh nghi m gi ng d y và qu n lý.

Tr ng ã có phòng Khoa h c & HTQT tr c ti p ph trách vi c tri n khai và th c hi n các tài, d án chuy n giao công ngh , ph i h p v i hai Tr i th c nghi m Nuôi tr ng Th y s n n c ng t và n c m n, n c l cùng th c hi n các tài do B NN&PTNT giao cho.

3. Nhiệm vụ

Do mới thành lập nên Hội đồng khoa học chưa hoạt động thực sự xuyên, vì các thành viên còn hạn chế. Phòng Khoa học & HTQT có nhiệm vụ cần bố trí nên chưa có nhu cầu kinh nghiệm công nghệ thâm niên nghiên cứu. Lĩnh vực nghiên cứu khoa học công nghệ còn hạn chế (mới tập trung vào ngành Nuôi trồng thủy sản).

4. Kế hoạch hành động

Nhiệm vụ trọng tâm tiếp tục thực hiện các dự án chuyển giao công nghệ do Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn phê duyệt.

Có kế hoạch thu hút các nhà khoa học từ ngành tham gia tư vấn, giúp trình phát triển lĩnh vực nghiên cứu khoa học trong và ngoài nước.

Tiếp tục dành kinh phí đào tạo cán bộ, giáo viên trình nâng cao nghiệp vụ chuyên môn và năng lực thực tiễn.

5. Tiêu chí: Yêu cầu của tiêu chí

Tiêu chí 4: Các phòng chức năng, các khoa, các bộ môn trực thuộc trình, các bộ môn trực thuộc khoa thực hiện phù hợp với yêu cầu của trình, có cơ cấu và nhiệm vụ theo quy định.

1. Mô tả

Hiện nay trình Cao đẳng Thủy sản có: 06 phòng chức năng, 04 Khoa, 01 Bộ môn trực thuộc Ban giám hiệu, 02 Trung tâm nghiên cứu và thực hành thực tiễn của HSSV, 01 Trung tâm Ngoại ngữ và Tin học. Các phòng, khoa thành lập theo tính chất, nhiệm vụ và khả năng công việc của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn phê duyệt.

Nhiệm vụ và quy định của các phòng, khoa, bộ môn, trung tâm và trung tâm nghiên cứu quy định tại điều 9, 10 và 11 của Quy chế tổ chức và hoạt động trình Cao đẳng Thủy sản [H2.02.04.01].

Quy định số 636/QĐ-TS ngày 26/12/2006 về việc thành lập tổ chức bộ máy của trình Cao đẳng Thủy sản [H2.02.04.02]. Quy định số 515/QĐ -

C TS ngày 17/10/2008 về việc thay đổi tên gọi của các đơn vị trong trường cho phù hợp với Quy định số 377/QĐ-BNN-TCCB ngày 28/01/2008 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của trường Cao đẳng Thủy sản [H2.02.04.03]. Quy định thành lập Phòng Khoa học & Kỹ thuật, phòng Khoa học & HTQT và Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học [H2.02.04.04].

Quy định số 49/QĐ -C TS ngày 17/01/2007 về việc thành lập các bộ môn thuộc khoa [H2.02.04.05] gồm: Bộ môn Nuôi trồng thủy sản, Sinh học thực nghiệm thuộc khoa Nuôi trồng Thủy sản; Bộ môn Kế toán, Quản trị kinh doanh thuộc khoa Kinh tế; Bộ môn Ngoại ngữ, Các bộ môn thuộc khoa Khoa học cơ bản.

Quy định bổ nhiệm các trưởng phòng, phó trưởng phòng, trưởng khoa, phó trưởng khoa, trưởng bộ môn trực thuộc khoa, phó trưởng bộ môn trực thuộc khoa, phó trưởng bộ môn trực thuộc Ban giám hiệu, Giám đốc trung tâm, trợ lý trưởng và các phó trợ lý trưởng [H2.02.04.06] (30 quy định).

Quy định số 642/QĐ -C TS ngày 29/12/2006 về việc biên chế nhân sự vào các tổ chức bộ máy [H2.02.04.07]. Trong quá trình tổ chức và hoạt động, sự luân chuyển và tiếp nhận thêm lao động mới đã diễn ra thay đổi nhân sự một số đơn vị trong trường.

2. Nhiệm vụ chính

Các phòng, khoa, bộ môn thực hiện phân công nhiệm vụ rõ ràng, chuyên nghiệp trong các hoạt động giảng dạy và nghiên cứu khoa học.

3. Nhiệm vụ khác

Đôi khi thi đua phấn đấu giữa các bộ phận nên hiệu quả công tác chưa cao. Giảng viên trẻ nên kinh nghiệm còn hạn chế, chú trọng vào công tác giảng dạy mà tập trung học tập nâng cao trình độ (thực tế).

4. Kế hoạch hành động

T n m h c 2009-2010 các khoa ph i xây d ng k ho ch ch ng ph i h p th c hi n các nhi m v nghiên c u khoa h c và các nhi m v chuyên môn ngay t u n m h c.

Tr ng các phòng, khoa, b môn nâng cao n ng l c qu n lý và nghi p v chuyên môn i u hành công vi c m t cách n kh p và có hi u qu h n.

Có k ho ch b i d ng chuyên môn, nghi p v hàng n m cho i ng cán b , gi ng viên tr .

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 5: Các t ch c nghiên c u và phát tri n, các c s th c hành, nghiên c u khoa h c c a tr ng c thành l p và ho t ng theo quy nh.

1. Mô t

th c hi n s m ng t ra là ào t o ngu n nhân l c ch t l ng cao, th c hi n nghiên c u, ng d ng, chuy n giao ti n b khoa h c công ngh , có kh n ng h i nh p khu v c và qu c t . Nh ng n m qua nhà tr ng không ng ng u t xây d ng các t ch c nghiên c u và phát tri n, các c s th c hành, th c t p có nhi u trang thi t b hi n i giúp rèn luy n tay ngh cho HSSV, vì là tr ng ào t o ngh nên ít nhi u khi sinh viên ra tr ng c ng ã trang b cho mình nh ng ki n th c c n thi t không ch v m t lý thuy t mà th c hành tay ngh c ng r t c chú tr ng. Nh t là trong xu th phát tri n hi n nay, KHCN ã tr thành i m m u ch t làm nên thành công c a các ngành kinh t , t ng b c ng d ng, ti p nh n s ti n b c a n n khoa h c trong n c và th gi i là vi c làm c n thi t và c p bách.

Hi n nay tr ng có các t ch c nghiên c u và phát tri n, các c s th c hành, nghiên c u khoa h c bao g m: Trung tâm Ngo i ng -Tin h c c thành l p theo Quy t nh s 399/Q -C TS ngày 09 tháng 8 n m 2007 do Hi u tr ng nhà tr ng làm giám c trung tâm [H2.02.05.01], Tr ng khoa Công ngh thông tin làm Phó giám c [H2.02.0.02]. Trung tâm này ch y u ào t o các ch ng trình Tin h c, ti ng Anh trình A, B ph c v h c t p và c p ch ng ch

cho các học viên trong và ngoài trường có nhu cầu, số lượng học viên học tập trung tâm ngày càng tăng [H2.02.05.03]. Trường đang chú trọng các khâu kiến thành lập các trung tâm: Công nghệ sinh học, Thực vật và dịch vụ sinh viên và Trung tâm đào tạo nghề nông dân.

Trường Cao đẳng Thực nghiệp có 2 trung tâm nghiên cứu sản xuất và thực hành thực tập cho HSSV có nhu cầu, đó là Trung tâm nghiên cứu Nuôi trồng thực vật và Trồng cây trái Bắc Ninh và Trung tâm nghiên cứu Nuôi trồng Thực vật và Trồng cây trái Quảng Ninh. Năm học 2008-2009 Trung tâm nghiên cứu đã hoàn thành nhiệm vụ đưa ra [H2.02.05.04], Trung tâm nghiên cứu đã phát huy các lợi thế ngành vẫn còn mặt mạnh để khai thác tiềm năng [H2.02.05.05]. Nhiệm vụ của hai Trung tâm quy định rõ ràng trong Quy chế Tổ chức và hoạt động của trường. Các trung tâm nghiên cứu đang phối hợp với phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế triển khai nghiên cứu tài khoa học, dự án nghiên cứu công nghệ và nuôi trồng sản phẩm các giống cá: Chim Vàng Vàng, cá Sặc, Cá Bống Bớp... các mô hình khuyến nôngvà triển khai thực hiện các dự án cấp trường, cấp Bộ đã được phê duyệt.

Bên cạnh đó trường có một thư viện với 1555 tủ sách và 10 máy tính đã kết nối mạng internet phục vụ cho việc truy cập thông tin trong nước và quốc tế. Giúp HSSV tiếp cận các thông tin thiếu, thông tin mình muốn truy cập mà không phải tốn thời gian tìm kiếm bên ngoài. Một xưởng lắp ráp và sửa chữa máy tính phục vụ cho ngành công nghệ thông tin; 4 Phòng thí nghiệm; 01 nhà ký túc xá 5 tầng với 720 chỗ, có công trình khép kín tận lợi trong sinh hoạt và học tập của các HSSV khu nội trú. Trường có 02 nhà vệ sinh công cộng có kho chứa 1000 chổi [H2.02.05.06].

Chương trình B Nông nghiệp và Phát triển nông thôn duy trì kinh phí nâng cấp và trang bị các thiết bị máy móc cho phòng Thí nghiệm môi trường.

2. Nhiệm vụ trọng tâm

Hàng năm nhà trường ưu tiên dành một khoản kinh phí khá lớn để nâng cấp và trang bị các máy móc, thiết bị hiện đại cho các phòng thực hành, thí

nghi m, ưu tiên hàng đầu ưu tiên mua tài liệu và giáo trình tham khảo cho
thực tiễn.

Hiện nay trường đang tiếp tục thực hiện đề án nâng cấp Trường thí nghiệm
Nuôi trồng thủy sản công nghệ cao, nhà kính tại Quảng Ninh, khai thác thực hành
thực tập cho HSSV góp phần nâng cao đào tạo, nghiên cứu khoa học và lao động sản
xuất nâng cao chất lượng dạy và học.

3. Nhiệm vụ

Các cơ sở phục vụ đào tạo nghiên cứu khoa học đã có ưu tiên song song
với khai thác thực tiễn.

Các cán bộ phụ trách quản lý phòng thí nghiệm, phòng thực hành về các
trạng thái hiện tại cần có nghiên cứu về vàng, sử dụng máy móc thành thạo,
chuyên nghiệp.

4. Kế hoạch hành động

Nâng cấp hệ thống phòng thực hành hiện tại phục vụ các ngành nghề
trồng nuôi và sản xuất trong thời gian tới.

Tăng cường hoàn thiện công tác quản lý thực hành, có kế hoạch bồi dưỡng
nghiên cứu chuyên môn cho cán bộ quản lý phòng thí nghiệm.

5. Tiêu chí: Yêu cầu của tiêu chí

*Tiêu chí 6: Có tổ chức mboch trường giáo dục hiện đại, bao gồm
trung tâm học tập chuyên trách, có đội ngũ cán bộ có năng lực triển
khai các hoạt động đánh giá nhằm duy trì, nâng cao chất lượng các hoạt
động của nhà trường.*

1. Mô tả

mboch thực hiện theo quy định của Bộ Nông nghiệp và Phát
triển nông thôn cũng như quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức
và đánh giá chất lượng đào tạo, nhận thức được tầm quan trọng của công tác

b o ch t l ã ng ào t o áp ng nhu c u xã h i, h i nh p qu c t trong ào t o, nhà tr ã ã thành l p phòng Kh o thí và Ki m nh ch t l ã ng [H2.02.06.01].

Phòng ã c thành l p theo Quy t ãnh s 517/Q -C TS ngày 17/10/2008, ch c n ng và nhi m v th c hi n theo quy ch T ch c và ho t ãng c a tr ãng Cao ãng Th y s n. B máy nhâ n s c a phòng hi n có: 01 Tr ãng phòng và 02 chuyên viên, 01 nhâ n viên trong ó 1 có trình th c s , 2 trình i h c, 1 trình trung c p.

Ngay sau khi thành l p phòng Kh o thí và Ki m nh ch t l ã ng nhanh chóng i vào ho t ãng nh, n n p theo ch c n ng nhi m v c giao n nay c g n hai n m. Các thành viên trong phòng ã nhanh chóng ti p c n, nghiê n c u, tham m u cho Ban giám hi u thành l p H i ãng t ánh giá và các nhóm chuyên trách, xây d ãng k ho ch, tri n khai công tác t ánh giá tìm hi u và xây d ãng các tiêu chí ph c v công tác t ánh giá tr ãng cao ãng theo tiêu chu n c a B Giáo d c và ào t o [H2.02.06.02]. Hi n t i phòng ph i h p v i các n v trong tr ãng ãng ti n hành t ánh giá ch t l ã ng ào t o và hoàn ch nh báo cáo t u ánh giá tr ãng Cao ãng Th y s n .

2. Nh ãng i m m nh

c s quan tâm ch o c a Ban ch p hành ãng y, Ban giám hi u nhà tr ãng ã u t c s v t ch t, trang thi t b hi n i nh m ki n toàn b ph n chuyên trách làm công tác ki m nh ch t l ã ng giáo d c theo tiêu chu n c a B Giáo c và ào t o quy ãnh. Công tác t ánh giá và ki m nh c quan tâm hàng u trong m i ho t ãng c a nhà tr ãng, có vai trò h tr và nh h ãng cho công tác ào t o c a tr ãng i theo úng quy trình và phù h p v i xu th phát tri n c a xã h i ngày nay.

3. Nh ãng t n t i

Do m i c thành l p nên ã s các thành viên trong phòng Kh o thí & K CL kinh nghi m còn thi u, ti p t c h c h i kinh nghi m m t s tr ãng ã th c hi n công tác t ki m nh ti n hành công tác t ánh giá ch t l ã ng

tr ờng Cao ờng Th ỹ s ỹ n m t cách tri t ỹ nh m nâng cao ch t l ờng và hi u
qu ờo t o theo quy ỹnh c ỹa B ỹ Giáo d ỹc.

4. K ỹ ho ỹch hành ỹng

Nhà tr ờng có k ỹ ho ỹch t ỹp t c t p hu ỹn nghi p v t u ỹnh giá cho ỹi
ng tham gia công tác ỹnh giá ch t l ờng ào t o c ỹa tr ờng nói chung và cán
b ỹnh viên phòng Kh o thí & K ỹ CL nói ri ỹng ỹi tham quan m t s tr ờng
trong và ngoài n ỹc ỹĩ c c p gi ỹy ch ỹng nh n t tiêu chu ỹn ch t l ờng giáo
d ỹc.

Th ỹi gian t ỹi phòng Kh o thí & K ỹ CL t ỹp t c ch ỹng ph ỹi h p v ỹi
phòng ào t o, Khoa, B ỹ môn xây d ỹng ngân hàng ỹthi. Ch u trách nhi m
chính trong vi c ki m tra, giám sát các k ỹ thi theo úng quy ch ỹ, không ng ỹng
c ỹi t ỹn ph ỹng pháp thi nh m ch ỹng m ỹi bi u hi ỹn tiêu c ỹc và b ỹnh thành tích
trong thi c ỹ. Nghi ỹn c u và xây d ỹng h ỹth ỹng các tiêu chí ỹnh giá ch t l ờng
gi ỹng d ỹy c ỹa gi ỹng viên, HSSV và th c hi ỹn các công tác ỹĩ c quy ỹnh t ỹi
Quy ch ỹ T ch c và Ho t ỹng c ỹa tr ờng.

5. T ỹnh giá: t ỹyêu c u c ỹa tiêu chí

*Tiêu chí 7: T ch c ỹng trong tr ờng cao ỹng phát huy ỹc vai trò
l ỹnh o và ho t ỹng trong khuôn kh ỹ Hi ỹn pháp và Pháp lu t.*

1. Mô t

T ch c ỹng trong nhà tr ờng là c u n ỹi quan tr ờng trong vi c ph ỹbi n,
tri n khai các ch ỹth ỹ, ngh ỹ quy t, v ỹn b ỹn m ỹi c ỹa Nhà n ỹc và c ỹ quan ỹng
c p trên t ỹi các chi b ỹ và cán b ỹ, viên ch c, giúp ng ỹi lao ỹng n m v ỹng và
hi u ỹc quy n, ngh ỹa v ph ỹi th c hi ỹn ỹi v ỹi c ỹng v ỹc giao. T ch c
ỹng là n ỹi quy t ỹnh th ỹn o ỹn k t th ỹng nh t trong n ỹi b ỹnh nhà tr ờng, là n ỹi
ph ỹbi n, quán tri t các ỹng l ỹi, chính sách, k ỹ ho ỹch ...t ỹi ng ỹi lao ỹng,
h ỹng ng ỹi lao ỹng s ỹng, làm vi c theo Hi ỹn pháp và Pháp lu t c ỹa Nhà n ỹc,
c ỹ bi t là vi c tri n khai cu c v ỹn ỹng h c t p và làm theo t m g ỹng o c
H ỹ Chí Minh [H2.02.07.01]. Ban ch p hành ỹng y tr ờng Cao ờng Th ỹ s ỹ n

là m t t ch c ho t ng theo nguyên t c ó, th i gian qua ã phát huy và làm t t vai trò gi v ng n nh chính tr n i b , không ng ng ph n u a nhà tr ng ngày càng phát tri n. c s quan tâm ch o, lãnh o c a Ban ch p hành ng y nhà tr ng các phòng, khoa, b môn, trung tâm và các tr i th c nghi m ã hoàn thành nhi m v c giao m t cách có hi u qu , th ng xuyên ti n hành ki m tra, giám sát vi c th c hi n nhi m v c a các n v [H2.02.07.02], vi c th c hi n quy ch dân ch c s c ng c th c hi n nghiêm túc và ã có nhi u tích c c [H2.02.07.03].

Trong ngh quy t c a Ban ch p hành ng b tr ng Cao ng Th y s n v tri n khai các nhi m v n m h c 2009-2010 ã ch rõ c nh ng k t qu mà th y và trò nhà tr ng ã t c trong n m h c tr c và yêu c u c n th c hi n cho n m h c ti p theo [H2.02.07.04], ngh quy t v công tác tuy n d ng, ào t o b i d ng n n m 2012 c ng ch rõ nh ng nh h ng tr ng tâm c n th c hi n [H2.02.07.05].

Hàng n m s l ng qu n chúng c k t n p không ng ng t ng c th :

N m 2007: 03 ng chí; n m 2008: 9 ng chí; n m 2009: 02 ng chí

Không có ng viên sinh con th 3, không có ng viên vi ph m i u l ng và nh ng i u c m ng viên không c làm. Các ng viên u hoàn thành t t nhi m v c giao.

Nh ng n m qua ng b nhà tr ng liên t c c th y T S n công nh n là n v trong s ch, v ng m nh [H2.02.07.06].

2. Nh ng i m m nh

T ch c ng trong nhà tr ng ã phát huy m t cách có hi u qu vai trò lãnh o, ch o các n v th c hi n nhi m v n m h c ra. ã ph i k t h p v i chính quy n, các t ch c oàn th trong toàn tr ng tri n khai m i ho t ng m t cách nh p nhàng và ng b theo úng Hi n pháp, Pháp lu t c a Nhà n c. D i s ch o, lãnh o và nh h ng úng n nhi u n m qua nhà tr ng ã t c nh ng thành t u to l n c v ch t và l ng trên các l nh v c: ào t o,

công tác cán bộ, quản lý HSSV, công tác an ninh trật tự và các công tác khác. Hoạt động của Công đoàn, đoàn thanh niên công sở ở Hồ Chí Minh đã diễn ra sôi nổi và tạo khí thế hăng say trong lao động, công việc của công nhân viên tinh thần không ngừng phấn đấu để nâng cao học sinh sinh viên nhà trường.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Công tác giáo dục chính trị tư tưởng trong toàn thể cán bộ, viên chức nhà trường cần được chú trọng xuyên suốt.

4. Kế hoạch hành động

Ban chấp hành công nhân viên chức trường trung học và phụ huynh viên chức cần chỉ đạo công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chỉ tiêu, nghị quyết của Tổng cục công nhân viên chức trên, triển khai thực hiện có hiệu quả các kế hoạch đề ra trên mặt trận: đạo đức, quản lý cán bộ, công tác rèn luyện cho học sinh sinh viên...thông qua xuyên suốt và tự giác, phát huy tính tự giác trong công việc, tham gia vào công tác quản lý nhà trường một cách thông suốt và tích cực.

5. Yêu cầu và tiêu chí

Tiêu chí 8: Các đoàn thể, tổ chức xã hội trong trường Cao đẳng góp phần thực hiện mục tiêu, nguyên lý giáo dục và hoạt động theo quy định của pháp luật.

1. Mô tả

Các đoàn thể và tổ chức xã hội trong trường là những thành phần không thể thiếu mà máy móc hoạt động một cách riêng lẻ, nhàn nhàn và hiệu quả. Các tổ chức này hoạt động đan xen, hỗ trợ lẫn nhau cùng chung mục đích đó là nâng cao chất lượng nhà trường lên tầm cao mới, các tổ chức này hoạt động theo Hiến pháp, Pháp luật và theo nội quy của nhà trường.

BCH Công đoàn trường: Sau nhiệm kỳ (3 năm) Ban chấp hành Công đoàn trường tiến hành họp tổng kết báo cáo việc thực hiện nhiệm vụ trong nhiệm

k v a qua, k t qu t c, t n t i c n kh c ph c và ph ng h ng, nhi m v cho nhi m k ti p theo [H2.02.08.01].

Các cán b trong BCH Công oàn tr ng và BCH oàn thanh niên c ng s n H Chí Minh là nh ng cán b u tú, có n ng l c chuyên môn v ng vàng, có lòng nhi t huy t, say mê công vi c, yêu ngh và ho t ng vì t p th .

BCH Công oàn tr ng có nhi m v ch m lo t i i s ng cán b viên ch c lao ng, tham m u v i Ban ch p hành ng y v xây d ng Quy ch chi tiêu n i b hàng n m, k ho ch tham quan ngh mát vào d p hè và các phong trào do tr ng, a ph ng và ngành phát ng, ví d : Cu c thi tìm hi u 80 n m m t ch ng ng l ch s do Công oàn ngành t ch c, k t qu có l cá nhân t gi i khuy n khích [H2.02.08.02], cu c thi tìm hi u Lu t phòng ch ng b o l c gia ình o Liên oàn lao ng th xã T S n phát ng, phong trào h c t p và làm theo t m g ng o c H Chí Minh... Th i gian t i Công oàn tr ng ti p t c v n ng oàn viên thanh niên hoàn thành t t nhi m v chính tr c giao, ch ng tham gia xây d ng và ki m tra giám sát th c hi n Pháp lu t, chính sách liên quan tr c ti p n cán b viên ch c lao ng, ch m lo i s ng, b o v l i ích h p pháp, chính áng c a cán b , giáo viên, công nhân viên ch c, y m nh các ho t ng nhân o t thi n, làm t t công tác xây d ng ng, xây d ng t ch c công oàn v ng m nh. Ngh quy t i h i công oàn tr ng Cao ng Th y s n l n th X nhi m k 2008-2010 c ng ã nêu rõ nh ng k t qu t c c a nhi m k tr c và ra ph ng h ng ho t ng cho nhi m k m i m t cách c th và c toàn th cán b viên ch c lao ng h ng ng nhi t tình [H2.02.08.03].

Thành tích c a Ban ch p hành Công oàn tr ng ã t c trong nh ng n m qua là vô cùng to l n góp ph n c v , ng viên tinh th n toàn th cán b viên ch c h ng say lao ng s n xu t, ti p t c c ng hi n s c l c, trí tu vào s nghi p tr ng ng i c a nhà tr ng.

M t s thành tích tiêu bi u c a Ban ch p hành Công oàn tr ng:

- T ng Liên oàn lao ng Vi t Nam t ng b ng khen n m 2003 (theo Quy t nh s 417/Q -TL ngày 19/3/2004) [H2.02.08.04].

- Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam tặng thưởng 05 suất học bổng 2005 (theo Quyết định số 2454/QĐ-TLĐ ngày 30/12/2005) [H2.02.08.05].

- Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam tặng thưởng 05 suất học bổng 2006 (theo Quyết định số 421/QĐ-TLĐ ngày 30/12/2005) [H2.02.08.06].

- BCH Công đoàn trường tặng thưởng khen thưởng có thành tích xuất sắc trong công tác lao động và xây dựng tổ chức Công đoàn viên công nhân mhc 2007-2008 của BCH Công đoàn Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Việt Nam (theo Quyết định số 376/QĐ-CN ngày 11/11/2008) [H2.02.08.07].

- 05 tập thể và 7 cá nhân thuộc Công đoàn trường Cao đẳng Thủy sản công nhân ngành tặng thưởng khen thưởng có thành tích xuất sắc trong công tác lao động và xây dựng tổ chức công đoàn viên công nhân mhc 2008-2009 (theo Quyết định số 352/QĐ-CN) [H2.02.08.08].

BCH Công đoàn thanh niên công nhân Hồ Chí Minh hoạt động tích cực của Ban Chấp hành trường, Ban chấp hành Công đoàn trường và đội tuyển, có nhiệm vụ triển khai và phát động các phong trào thanh niên: thanh niên nghìn việc tốt, thanh niên làm theo lời Bác, thanh niên tình nguyện tình nguyện mùa thi, hiến máu nhân đạo, học tập tốt, rèn luyện tốt vì ngày mai lập nghiệp, các hoạt động văn hóa văn nghệ thể thao, hoạt động nhân đạo thiện nguyện. Trong cán bộ đoàn viên và toàn thể HSSV nhà trường. Xây dựng kế hoạch hoạt động theo mhc và triển khai thực hiện các kế hoạch chi tiết và phối hợp thực hiện của Công đoàn thanh niên Công nhân Hồ Chí Minh tỉnh Bắc Ninh và thị xã Thuận Thành.

Trường xuyên giáo dục chính trị tư tưởng cho các đoàn viên thực hiện tốt các nghị quyết của Đảng; chính sách, pháp luật của Nhà nước, học tập và làm theo tấm gương của Hồ Chí Minh, tránh xa các tệ nạn xã hội, nêu cao tinh thần tiết kiệm chi phí. Tổ chức các hoạt động thể thao hàng năm các ngày lễ lớn trong năm: 26/3, 8/3, 20/11...kết quả có 100% các đoàn viên tham gia, báo cáo tổng kết công tác đoàn nhiệm kỳ 2006 -2009 đã rõ [H2.02.08.09].

V i s c g ng, nhi t tình oàn thanh niên c ng s n H Chí Minh tr ng Cao ng Th y s n ã t c nhi u thành tích tiêu bi u:

- Ba n m li n t 2006-2008 c th oàn T S n công nh n v ng m nh [H2.02.08.10].

- N m h c 2007-2008 c Trung ng oàn t ng B ng khen [H2.02.08.11].

- N m 2006 c UBND t nh B c Ninh t ng B ng khen v phong trào “Tình nguy n h e”, n m 2007 c th oàn T S n t ng gi y khen [H2.02.08.12].

Công tác th c hi n quy ch dân ch c s c ng c th c hi n m t cách tri t và hi u qu . Nhà tr ng ã c t ng b ng khen v vi c t ng k t 10 n m th c hi n quy ch dân ch c s do B Nông nghi p và Phát tri n nông thôn trao t ng [H2.02.08.13].

2. Nh ng i m m nh

Các t ch c oàn th và t ch c xã h i trong nhà tr ng luôn nh n c s quan tâm ch o c a BCH ng y tr ng, c a c quan c p trên và c a ngành nông nghi p và phát tri n nông thôn trong quá trình tri n khai các ho t ng. ã phát huy vai trò và nhi m v c giao a các phòng trào ho t ng c a tr ng ngày càng i lên góp ph n vào s nghi p phát tri n chung c a nhà tr ng.

3. Nh ng t n t i

Các ng chí gi các ch c v trong các t ch c oàn th th ng kiêm nhi m, không có b ph n chuyên trách, th i gian dành cho các ho t ng h i h p th ng đi n ra ngoài gi hành chính, bên c nh ó các /c không c b i d ng nghi p v m t cách chính quy, kinh phí ho t ng eo h p nên không tránh kh i nh ng h n ch nh t nh. Ch a th c s i sâu, i sát vào tìm hi u cu c s ng c a qu n chúng, các phong trào thanh niên ch a th c s thu hút và hi u qu còn mang tính hình th c.

4. K ho ch hành ng

BCH Công đoàn trường đã tích cực của BCH trường, các quan chức trên, các nhân viên trong toàn trường thực hiện, triển khai các nhiệm vụ nêu trên. Tập trung ý kiến đóng góp trên các phương diện: tuyên truyền giáo dục trong cán bộ, viên chức lao động, tạo thói quen nghiêm túc cho các cán bộ làm công tác công đoàn, các CBVC tham gia công tác xây dựng công đoàn trong sinh viên, sinh viên, tham mưu với nhà trường và chính quyền địa phương: tiến hành, tiến hành và các phúc lợi, luôn luôn bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng của người lao động. Nhà trường công đoàn đi vào quy củ, nề nếp và trở thành một bộ phận không thể thiếu trong bộ máy hoạt động của trường.

Các hoạt động dành cho thanh niên cần phải thực hiện và xác thực, phải có sự đồng tình thuận lợi của HSSV trên cơ sở và hoạt động vui chơi lành mạnh và có hiệu quả, giúp học sinh HSSV cảm thấy thoải mái, giảm bớt áp lực nhà trường, yên tâm học tập và tránh xa các tệ nạn xã hội đang rình rập như: cờ bạc, nghiện hút, hút thuốc phiện, mê game, mê internet nhà trường kết hợp với gia đình.

5. Tầm ảnh hưởng: đạt yêu cầu của tiêu chí

Tiêu chí 9: *Đội ngũ cán bộ quản lý có phẩm chất đạo đức, năng lực quản lý chuyên môn, nghiêm túc và hoàn thành nhiệm vụ được giao.*

1. Mô tả

Đội ngũ cán bộ quản lý của trường có phẩm chất chính trị, chuyên môn vững vàng, đạo đức, tác phong nghiêm túc nghiêm túc theo tiêu chuẩn quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tất cả đều có trình độ sau đại học, đa số là thạc sĩ, tiến sĩ [02.02.09.01].

Việc quy hoạch và bổ nhiệm cán bộ quản lý được tiến hành hàng năm qua sơ rà soát, lựa chọn, ghi ý kiến đóng góp nguyên tắc dân chủ nên đều có phẩm chất đạo đức tốt, các cấp quản lý chúng tôi nghiêm túc trên cơ sở năng lực chuyên môn và kết quả công tác. Kết quả xếp loại viên chức và xếp loại công nhân viên hàng năm đều đạt xuất sắc danh hiệu Hoàn thành nhiệm vụ xuất sắc, chi nhận thi đua cấp cơ sở và nhiều danh hiệu thi đua khác [02.02.09.02]. Cán bộ quản lý là công nhân viên xuất

danh hiệu người viên hoàn thành tốt nhiệm vụ, người CBQL tốt danh hiệu người viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ và các cấp trên khen thưởng [02.02.09.03].

Trên cơ sở xây dựng và thực hiện hoàn thiện chính sách đãi ngộ nhân tố năng lực thu hút người CBQL ưu ngành và phạm vi nhà trường thông qua qui chế chi tiêu nội bộ.

2. Những phẩm chất

CBQL cần bồi dưỡng các phẩm chất và kỹ năng là năng lực có phẩm chất tốt, năng lực quản lý, chuyên môn vững vàng, có lòng yêu ngành, yêu nghề, gắn bó lâu dài với sự nghiệp phát triển của nhà trường.

3. Những tố chất

Cán bộ quản lý cấp phòng, khoa đôi khi chưa có sự phối kết hợp trong việc thực hiện nhiệm vụ chung. Cần thường xuyên học tập nâng cao trình độ lý luận và nghiệp vụ chuyên môn quản lý, đi vào hành công việc có hiệu quả hơn.

4. Kế hoạch hành động

Năm 2010 trường sẽ hoàn thiện và tiến hành thực hiện quy chế xét thưởng làm theo A, B, C.

Hoàn thành tốt công tác thi đua khen thưởng kịp thời tổ chức thi đua say trong học tập và giảng dạy.

Bổ sung nghiệp vụ cho các cán bộ quản lý và các cán bộ lãnh đạo thu cấp địa phương giai đoạn 2011-2016.

5. Tác động giá trị yêu cầu của tiêu chí

Tiêu chuẩn 3: Chương trình giáo dục

Mục

Trong hoạt động đào tạo, chương trình giáo dục là một trong những yếu tố quy định chất lượng đào tạo, qua kết quả từng khóa đào tạo, chương trình luôn được bổ sung trên cơ sở chương trình khung của Bộ và ý kiến đóng góp của các nhà tuyển dụng, các doanh nghiệp.

Theo Quy t ̣nh s 188/Q -BGD T ̣ng ̣y 9 th ̣ng 1 n ̣m 2007 c ̣a B ̣ tr ̣ng B ̣ Gi ̣o d ̣ c v ̣ à ào t ̣ o giao cho tr ̣ng Cao ̣ ng Th ̣ y s ̣ n ào t ̣ o trình cao ̣ ng h ̣ ch ̣nh quy các ngành: Nuôi tr ̣ng th ̣ y s ̣ n, K ̣ to ̣n, Qu ̣n tr ̣ kinh doanh, Công ngh ̣ thông tin.

Theo Quy t ̣nh s 302/Q -BGD T ̣ng ̣y 15 th ̣ng 1 n ̣m 2009 c ̣a B ̣ tr ̣ng B ̣ Gi ̣o d ̣ c v ̣ à ào t ̣ o giao cho tr ̣ng Cao ̣ ng Th ̣ y s ̣ n m ̣ ngành ào t ̣ o trình cao ̣ ng h ̣ ch ̣nh quy các ngành: Tài ch ̣nh ngân hàng, Công ngh ̣ sinh h ̣ c, D ̣ ch v ̣ thú y.

Theo Quy t ̣nh s 7422/Q -BGD T ̣ng ̣y 14 th ̣ng 10 n ̣m 2009 c ̣a B ̣ tr ̣ng B ̣ Gi ̣o d ̣ c v ̣ à ào t ̣ o giao cho tr ̣ng Cao ̣ ng Th ̣ y s ̣ n m ̣ ngành ào t ̣ o trình Cao ̣ ng h ̣ ch ̣nh quy các ngành: Công ngh ̣ ch ̣ bi ̣n th ̣ y s ̣ n, Công ngh ̣ th ̣ c ph ̣ m, Công ngh ̣ k ̣ thu t môi tr ̣ng.

Nh ̣ v ̣ y, n ̣ nay tr ̣ng Cao ̣ ng Th ̣ y s ̣ n ào t ̣ o 10 ngành trình cao ̣ ng. Ch ̣ng trình gi ̣o d ̣ c c ̣ thi t ̣ k ̣ xây d ̣ ng đ ̣ a vào các quy t ̣nh c ̣a B ̣ Gi ̣o d ̣ c v ̣ à ào t ̣ o v ̣ v ̣ i c ̣ ban hành ch ̣ng trình khung trình Cao ̣ ng.

Tiêu chí 1: Ch ̣ng trình gi ̣o d ̣ c c ̣a tr ̣ng cao ̣ ng c ̣ xây d ̣ ng trên c ̣ s ̣ ch ̣ng trình khung do B ̣ Gi ̣o d ̣ c v ̣ à ào t ̣ o ban hành. Ch ̣ng trình gi ̣o d ̣ c c ̣ xây d ̣ ng v ̣ i s ̣ tham gia c ̣a các gi ̣ng viên, cán b ̣ qu ̣n lý, i di ̣n c ̣a các t ̣ ch ̣, h ̣ ngh ̣ nghi p ̣ và các nhà tuy ̣n đ ̣ng lao ̣ng theo quy ̣nh.

1. Mô t

Trên c ̣ s ̣ các Quy t ̣nh s 2677, 2678/GD- T ̣ng ̣y 3/12/1993 c ̣a B ̣ gi ̣o d ̣ c v ̣ à ào t ̣ o v ̣ c ̣ u trúc khung ch ̣ng trình và quy ̣nh xây d ̣ ng ch ̣ng trình khung gi ̣o d ̣ c i ̣ h ̣ c [H3.03.01.01], tr ̣ng Cao ̣ ng Th ̣ y s ̣ n ã thành l ̣ p Ban xây d ̣ ng và phát tri ̣n ch ̣ng trình ào t ̣ o [H3.03.01.02]. Ban này có trách nhi ̣m rà soát, i ̣u ch ̣nh và phát tri ̣n ch ̣ng trình ào t ̣ o. Khi m ̣ ngành h ̣ c m ̣ i, tr ̣ng thành l ̣ p Ban ch ̣o và các t ̣ u ban xây d ̣ ng ch ̣ng trình ào t ̣ o [H3.03.01.03] và l ̣ p k ̣ ho ch ̣ xây d ̣ ng ch ̣ng trình gi ̣o d ̣ c các ngành h ̣ c m ̣ i [H3.03.01.04]. Ban ch ̣o và t ̣ u ban biên so ̣n ch ̣ng trình môn h ̣ c có nhi ̣m v ̣ xây d ̣ ng t ̣ trình xin m ̣ ngành, ch ̣ng trình ào t ̣ o m ̣ i theo úng

quy trình, i u ki n ng ký m ngành trình cao ng [H3.03.01.05]. Ch ng trình giáo d c c xây d ng v i s tham gia c a giáo viên trong và ngoài tr ng, c a các nhà khoa h c trong và ngoài ngành. Sau khi xây d ng xong, ch ng trình c thông qua H i ng th m nh theo k ho ch th m nh c a tr ng [H3.03.01.06], [H3.03.01.07]. Th m nh xong, ch ng trình c s a ch a, hoàn ch nh và c Hi u tr ng ký quy t nh ban hành [H3.03.01.08].

2. Nh ng i m m nh

Ch ng trình giáo d c xây d ng trên c s khoa h c theo Quy t nh s : 2677, 2678/GD- T ngày 3/12/1993 c a B giáo d c và ào t o v c u trúc khung ch ng trình và quy nh xây d ng ch ng trình khung giáo d c i h c.

Th c hi n úng quy nh c a B v v n xây d ng ch ng trình, có quy trình rõ ràng, có s tham gia c a t t c giáo viên, cán b qu n lý.

3. Nh ng t n t i

Các v n b n ban hành, l u tr ch a có h th ng.

Tài li u tham kh o ch a nhi u, Ch a có ý ki n c a các nhà tuy n d ng, c u sinh viên ch a có phi u i u tra th c t .

4. K ho ch hành ng

L p k ho ch h p tác lâu dài v i các nhà tuy n d ng, chuyên gia t v n và ng nghi p các tr ng b n n m b t nhu c u lao ng c a th tr ng và i u ch nh ch ng trình phù h p v i nhu c u c a xã h i t n m h c 2010–2011.

Tìm ki m, s p x p l i tài li u, khôi ph c các v n b n ã ban hành m t cách có h th ng. N m 2010 xây d ng k ho ch kh o sát i u tra nhu c u ào t o, phi u h i ánh giá v ch ng trình ào t o ã ban hành.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí.

Tiêu chí 2: Ch ng trình giáo d c có m c tiêu rõ ràng, c th , c u trúc h p lý, c thi t k m t cách h th ng, áp ng yêu c u v chu n ki n th c, k n ng c a ào t o trình cao ng và áp ng linh ho t nhu c u nhân l c c a th tr ng lao ng.

1. Mô t

Chương trình giáo dục các ngành đào tạo cao đẳng nghề sẽ phê duyệt và ban hành bao gồm 10 ngành:

Cao đẳng Kế toán	[H3.03.02.01]
Cao đẳng Nuôi trồng thủy sản	[H3.03.02.02]
Cao đẳng Quản trị kinh doanh	[H3.03.02.03]
Cao đẳng Tin học ứng dụng	[H3.03.02.04]
Cao đẳng Công nghệ sinh học	[H3.03.02.05]
Cao đẳng Tài chính ngân hàng	[H3.03.02.06]
Cao đẳng Dịch vụ thú y	[H3.03.02.07]
Cao đẳng công nghệ thực phẩm	[H3.03.02.08]
Cao đẳng Công nghệ Chế biến thủy sản	[H3.03.02.09]
Cao đẳng kỹ thuật môi trường	[H3.03.02.10]

Chương trình giảng dạy hành nghề có mục tiêu rõ ràng, cụ thể và minh bạch, kiến thức, kỹ năng, thái độ và vị trí công tác của sinh viên sau khi ra trường. Cấu trúc chương trình giáo dục sẽ thiết kế hợp lý (kiến thức chung, cơ sở ngành và chuyên ngành), logic, bám vào chủ ngành kiến thức, kỹ năng và đáp ứng nhu cầu thị trường lao động. Chương trình giáo dục trình cao đẳng do Ban chấp hành phát triển chương trình đào tạo cùng giảng viên xây dựng và ban hành trong toàn trường. Hiện trường ra quyết định ban hành chương trình giáo dục các ngành [H3.03.02.11]. Theo yêu cầu đề xuất và bổ sung kiến thức thực tiễn phù hợp với thị trường cho chương trình đào tạo 4 ngành: Kế toán, Nuôi trồng thủy sản, QTKD và CNTT, trường sẽ thành lập Ban rà soát và biên tập lại chương trình giáo dục bậc cao đẳng [H3.03.02.12], xây dựng kế hoạch rà soát và biên tập chương trình đào tạo [H3.03.02.13].

2. Nhiệm vụ tiếp theo

Chương trình giáo dục có mục tiêu rõ ràng, cụ thể, cấu trúc hợp lý, bám vào tính thực tiễn, khoa học và yêu cầu về chủ kiến thức, kỹ năng bậc cao đẳng, đáp ứng các yêu cầu của thị trường và nhu cầu của thị trường lao động.

Nội dung chương trình quản lý nhân viên thị trường ngành nghề. Chương trình môn học các giảng viên cập nhật thường xuyên.

3. Nội dung nội dung

Chương trình kiến thức nhà tuyển dụng lao động, mặt sản phẩm chung biên soạn chương trình giảng dạy các ngành học.

4. Kế hoạch hành động

Năm 2010, tiếp tục rà soát, điều chỉnh chương trình các ngành học cho phù hợp, thống nhất các môn học chung giữa các ngành; lập phiếu hỏi ý kiến các nhà sản xuất lao động.

5. Tiêu chí: tiêu chuẩn của tiêu chí

Tiêu chí 3: Các học phần, môn học trong chương trình giáo dục có tính chi tiết, tập bài giảng học giáo trình, tài liệu tham khảo đáp ứng mục tiêu của học phần, môn học

1. Mô tả

Căn cứ vào chương trình giáo dục của Học viện kỹ thuật nhân bản hành, khoa tổ chức cho bộ môn thảo luận và phân công giảng viên biên soạn chương chi tiết học phần [H3.03.03.01], biên soạn bài giảng bộ môn đánh giá, chính sách và Khoa duy trì [H3.03.03.02], Sau khi bài giảng khoa phê duyệt, thông qua báo cáo trình Ban giám hiệu phê duyệt in ấn phòng báo cáo và lưu hành nội bộ [H3.03.03.03]. Khoa lập danh mục tài liệu, giáo trình của trường khác làm tài liệu tham khảo và lập kế hoạch mua trang bị cho trường [H3.03.03.04]. Khoa tổ chức mua sắm và nhập trường làm tài liệu tham khảo [H3.03.03.05]. Hàng năm, các khoa cập nhật kiến thức mới theo nhu cầu của ngành học, của nhà tuyển dụng ngành Ban giám hiệu tổ chức biên soạn lại bài giảng, cập nhật môn học cho phù hợp thực tế và nhu cầu xã hội [H3.03.03.06].

2. Nội dung nội dung

Lịch giảng dạy của môn học phần của giáo viên biên soạn bằng máy tính, làm 2 bản và của Ban giám hiệu phê duyệt, 1 bản phòng báo cáo quản lý giám sát, 1 bản giáo viên quản lý thực hiện.

Tất cả bài giảng, giáo án và bộ tài liệu có và thực nghiệm trong bộ môn, biên soạn trên máy vi tính

3. Nhiệm vụ

Vị trí và chức năng nội dung bài giảng đáp ứng nhu cầu xã hội của các trường đại học, Khoa xây dựng kế hoạch chi tiết. Bài giảng của môn học được thông qua Hội đồng khoa học trường.

4. Kế hoạch hành động

Năm học 2010-2011 yêu cầu Khoa xây dựng kế hoạch và chức năng nội dung bài giảng, các công chi tiết đáp ứng nhu cầu xã hội và Hội đồng khoa học ào trọng thông qua. Tổng công kiểm tra vị trí các học viên và quản lý của khoa.

5. Đánh giá: các yêu cầu và tiêu chí

Tiêu chí 4: Chương trình giáo dục nghề nghiệp, vị trí và chức năng trên cơ sở tham khảo các chương trình tiên tiến quốc tế, các ý kiến phản hồi từ các nhà tuyển dụng lao động, ngành nghề nghiệp, các tổ chức giáo dục và các tổ chức khác nhằm đáp ứng nhu cầu nguồn nhân lực phát triển kinh tế và xã hội ngành.

1. Mô tả

Chương trình giáo dục nghề nghiệp, vị trí và chức năng trên vị trí tiếp thu ý kiến đóng góp của các cơ sở, doanh nghiệp liên kết đào tạo, các nhà khoa học [H3.03.04.01], nhà sản xuất lao động [H3.03.04.02]. Trường Cao đẳng Kỹ thuật thành lập Ban rà soát, biên tập chương trình giáo dục bậc cao đẳng [H3.03.0.03] các ngành NTTS, kế toán, QTKD, CNTT và xây dựng kế hoạch rà soát, biên tập chương trình giáo dục bậc cao đẳng [H3.03.04.04].

2. Nhiệm vụ

Chương trình giáo dục nghề nghiệp sát thực tế, gắn liền với lý thuyết và thực hành và lao động sản xuất tại doanh nghiệp, cơ sở.

Chương trình giáo dục có sự tham khảo với các trường khác trong khu vực và so sánh chương trình của Bộ nên các nội dung phù hợp.

3. Nhiệm vụ

Ch a l y phi u th m dò c a các nhà s d ng lao ng vì h c sinh ch a t t nghi p ra tr ng.

4. K ho ch hành ng

N m h c 2009-2010, nhà tr ng tí p t c biên so n phi u th m dò và t ch c l y ý ki n nhà tuy n d ng lao ng, ng i t t nghi p, các t ch c giáo d c và các t ch c khác nh m áp ng nhu c u ngu n nhân l c phát tri n kinh t - xã h i c a a ph ng và c a ngành..

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 5: Ch ng trình giáo d c c thi t k theo h ng m b o liên thông v i các trình ào t o và ch ng trình giáo d c khác.

1. Mô t

Sau khi ào t o c l n m, Ban xây d ng và phát tri n ch ng trình ào t o c n c v n b n quy nh liên thông c a B Giáo d c và ào t o [H3.03.05.01], c n c vào ch ng trình TCCN [H3.03.05.02], [H3.03.05.03] và ch ng trình ào t o cao ng [H3.03.05.04], [H3.03.05.05] xây d ng ch ng trình ào t o liên thông gi a trung c p và cao ng ngành NTTS và K toán [H3.03.05.06], [H3.03.05.07]. Ch ng trình ào t o cao ng các ngành khác c ng c thi t k nh v y và m b o tính liên thông gi a các b c ào t o.

2. Nh ng i m m nh

Ch ng trình ào t o c a tr ng c tham kh o các ch ng trình ào t o cao ng các tr ng cao ng khác, ng th i g n li n v i th c t .

Có s ph i h p ch t ch v i các tr ng i h c liên thông c p nh t hóa ch ng trình ào t o cho phù h p v i nhu c u xã h i trong quá trình ào t o.

3. Nh ng t n t i

Ch a xây d ng ch ng trình cao ng liên thông t TCCN cho các ngành h c Qu n tr kinh doanh, Tài chính ngân hàng.

4. K ho ch hành ng

N m 2010 tí p t c xây d ng ch ng trình Cao ng liên thông t TCCN các ngành ào t o c a tr ng hi n có.

5. T ánh giá tiêu chí: t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 6: Chất lượng trình giáo dục các ngành đánh giá và thực hiện các chỉ tiêu chất lượng dựa trên kết quả đánh giá.

1. Mô tả

Hàng năm chất lượng trình giáo dục các ngành đánh giá, rút kinh nghiệm, chỉ ra những ưu nhược điểm, các chỉ tiêu chất lượng trình cho phù hợp yêu cầu đào tạo và nhu cầu thực tế. Việc đánh giá chất lượng trình đào tạo thực thông qua hoạt động đánh giá trong và ngoài đánh giá ngoài. Năm 2007 là năm ưu tiên cải thiện chất lượng đào tạo cao đẳng, năm 2008 nhà trường thực hiện đánh giá trong thông qua phân tích dữ liệu và kết quả học tập các lớp, các ngành:

Kết quả học tập ngành kế toán [H3.03.06.01]

Kết quả học tập ngành NTTS [H3.03.06.02]

Kết quả học tập ngành Quản trị kinh doanh [H3.03.06.03]

Kết quả học tập ngành Công nghệ thông tin [H3.03.06.04]

Ban xây dựng và phát triển chất lượng trình đào tạo năm 2007 đã ưu tiên, các chỉ tiêu chất lượng trình đào tạo xuống còn 140 VHT, quy định số lượng môn học và danh mục nâng cao chất lượng đào tạo, giảm tải cho giáo viên và sinh viên.

Chất lượng trình đào tạo ngành kế toán 140 VHT [H3.03.06.05]

Chất lượng trình đào tạo ngành NTTS 140 VHT [H3.03.06.06]

Chất lượng trình đào tạo ngành QTKD 140 VHT [H3.03.06.07]

Chất lượng trình đào tạo ngành CNTT 140 VHT [H3.03.06.08]

2. Những điểm mạnh

Chất lượng trình giáo dục các ngành đánh giá thường xuyên nhằm bổ sung ưu tiên, các chỉ tiêu chất lượng trình trình đào tạo. Ban lãnh đạo nhà trường luôn quan tâm đến việc nâng cao chất lượng đào tạo.

3. Những tồn tại

Việc phân tích, lưu trữ dữ liệu chưa thực hiện một cách bài bản.

4. Kế hoạch hành động

Năm 2010 tiếp tục cho các khoa phân tích đánh giá dữ liệu và kết quả đào tạo các ngành năm 2009

5. Tổng đánh giá: Đạt yêu cầu của tiêu chí

Tiêu chuẩn 4: Hoạt động

Mục

Trách nhiệm của trường là nhiệm vụ chính của nhà trường, quá trình hoạt động phải bám sát và tuân thủ đúng các văn bản pháp quy, theo sách lược và kế hoạch của các quan quản lý cấp trên. Quá trình trách nhiệm của trường hoạt động gồm ba giai đoạn: tuyển sinh, tổ chức hoạt động (địa điểm, ảnh hưởng) và các hoạt động xem xét kết quả sau hoạt động (chương trình giáo dục, nội dung, nhà trường đóng) trên cơ sở ưu tiên khai thác và đánh giá công tác hoạt động của trường. Quá trình này của nhà trường ưu tiên khai thác hiệu quả nghiêm túc, khách quan, kịp thời. Trong đó nội dung đưa vào chi tiết sâu, áp dụng kết quả thực tiễn của Bộ GD&ĐT và các quan quản lý cấp trên.

Tiêu chí 1. Công tác tuyển sinh của trường thể hiện công bằng, khách quan theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

1. Mô tả

Trường Cao đẳng Thủ Đức thể hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh theo Quy chế tuyển sinh nội bộ, cao đẳng ban hành hàng năm của Bộ GD&ĐT [H4.04.01.01]; trường thể hiện theo đúng lộ trình thông báo tuyển sinh, hàng năm thông tin đăng ký và nộp hồ sơ tuyển sinh theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo [H4.04.01.02]. Theo quy chế tuyển sinh, trường Cao đẳng Thủ Đức có thành lập Hội đồng tuyển sinh, kèm theo các quy định của Hội đồng trường [H4.04.01.03]. Công bố vào hồ sơ, tài liệu hàng năm, kế hoạch tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo [H4.04.01.04], nhà trường xây dựng kế hoạch tuyển sinh hàng năm [H4.04.01.05]. Nhà trường tổ chức tuyên truyền, thông tin tuyển sinh bằng nhiều công cụ:

Công nhân cán bộ, giáo viên và các trường THPT, TTGDTX các địa phương [H4.04.01.11]. Đăng lên website của nhà trường [H4.04.01.12].

Công bố vào kế hoạch, Ban tuyển sinh thu nhận hồ sơ đăng ký thi của thí sinh [H4.04.01.06], nhập vào máy tính, lên danh sách phòng thi, phát giấy báo thi và thẻ thi [H4.04.01.07], việc thể hiện thu nhận hồ sơ và xử lý hồ sơ miễn công bằng, đúng trình tự và kế hoạch của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Một khác

Hội đồng tuyển sinh của các văn bản thông báo, hướng dẫn của Cục Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo [H4.04.01.08], Hội đồng tuyển sinh học phần in sao thi, chấm thi [H4.04.01.09], Hội đồng tuyển sinh tổ chức thi, nhập điểm, tổng hợp kết quả thi, xét tuyển, in giấy báo và tổ chức nhập học, đảm bảo bí mật an toàn, công bằng khách quan [H4.04.01.10],

2. Nhiệm vụ

Hội đồng tuyển sinh chuẩn bị cho công tác tổ chức thi, xét tuyển nghiêm túc theo đúng quy chế, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo như danh sách coi thi, chấm thi, cơ sở vật chất phòng thi và xét tuyển. Tổ chức thi tuyển sinh đúng quy chế, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Hàng năm Hội đồng tuyển sinh ưu tiên kết công tác tuyển sinh và đưa ra giải pháp tuyển sinh năm mới.

3. Nhiệm vụ

Không hoàn thành chỉ tiêu tuyển sinh.

4. Kế hoạch hành động

Đi tìm hỗ trợ tuyên truyền, tuyển sinh, mở rộng liên kết tuyển sinh, liên kết đào tạo thu hút HSSV. Mở rộng ngành nghề, đa dạng cơ cấu cho HSSV có nhiều lựa chọn.

5. Tiêu chí: tiêu chuẩn của tiêu chí

Tiêu chí 2: Công khai số liệu thống kê hàng năm về ngành nghề đi thi và có vị trí làm phù hợp với ngành nghề của đào tạo.

1. Mô tả

Do khóa 1 của trung tâm mới nên bắt đầu thi vào ngày 29 tháng 9 năm 2010 nên số liệu thống kê hàng năm về ngành nghề đi thi chưa có.

Tiêu chí 3: Tổ chức đào tạo theo mục tiêu, nội dung chương trình giáo dục của trường đáp ứng nhu cầu sử dụng lao động của xã hội.

1. Mô tả

Toàn bộ hoạt động tổ chức của trường Cao đẳng Thủ Đức theo mục tiêu, nội dung chương trình giáo dục của trường đáp ứng nhu cầu sử dụng lao động của xã hội.

Th c hi n m c tiêu, n i dung ch ng trình giáo d c các ngành ào t o, tr ng Cao ng th y s n c n c vào ch ng trình giáo d c:

Ch ng trình giáo d c ngành K toán [H4.04.03.01]

Ch ng trình giáo d c ngành NTTS [H4.04.03.02]

Ch ng trình giáo d c ngành QTKD [H4.04.03.03]

Ch ng trình giáo d c ngành Tin h c ng d ng [H4.04.03.04]

Ch ng trình giáo d c ngành CNSH [H4.04.03.05]

Ch ng trình giáo d c ngành Tài chính ngân hàng [H4.04.03.06]

Ch ng trình giáo d c ngành D ch v thú y [H4.04.03.07]

Ch ng trình giáo d c ngành Công ngh th c ph m [H4.04.03.08]

Ch ng trình giáo d c ngành Công ngh ch bi n th y s n [H4.04.03.09]

Ch ng trình giáo d c ngành Công ngh k thu t môi tr ng
[H4.04.03.10]

Xây d ng k ho ch h c t p [H4.04.03.11], k ho ch gi ng d y [H4.04.03.12]. C n c vào k ho ch h c t p, k ho ch gi ng d y, phòng ào t o xây d ng th i khóa bi u [H4.04.03.13], phòng ào t o ph i h p v i các khoa t ch c quá trình ào t o, l p s theo dõi ti n th i khóa bi u [H4.04.03.14]. V phía giáo viên ph i ghi chép vào s lên l p hàng ngày [H4.04.03.15] làm c s ki m tra th c hi n quy ch ào t o, v phía h c sinh hàng tu n vi t báo cáo tu n g i v phòng ào t o [H4.04.03.16].

2. Nh ng i m m nh

Th c hi n nghiêm túc Quy t nh s 25/2006/Q -BGD T ngày 26 tháng 6 n m 2006. Quá trình ào t o c b n áp ng c m c tiêu a ra cho t ng ngành c th có tham kh o ý ki n c a HSSV.

3. Nh ng t n t i: Ki m tra th c hi n quy ch ào t o c a B Giáo d c & ào t o còn ch a th c hi n th ng xuyên.

4. K ho ch hành ng

T ch c ki m tra ch t ch vi c th c hi n quy ch ào t o c a B Giáo d c & ào t o i v i giáo viên và các khoa trong h c k 2 n m h c 2009-2010.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 4: *Đi m i ph ng pháp d y và h c theo h ng phát tri n n ng l c t h c, t nghiên c u và tinh th n h p tác c a ng i h c.*

1. Mô t

Tr ng ban hành chi n l c i m i ph ng pháp gi ng d y, ào t o theo h ng l y ng i h c làm trung tâm, phát huy n ng l c t h c, t nghiên c u c a sinh viên, h n ch vi c c-chép bài trên l p. Tr ng ã t ng k t công tác i m i ph ng pháp d y h c [H4.04.04.01]. ã ánh giá công tác i m i ph ng pháp d y h c c a giáo viên thông qua đ gi giáo viên gi i và k t qu thi giáo viên gi i [H4.04.04.02]. th c hi n i m i ph ng pháp d y h c khoa CNTT t ch c l p b i đ ng v so n bài gi ng i n t và thi t k bài gi ng có s tr giúp c a máy tính b ng ph n m m powerpoint [H4.04.04.03]. N m 2009 nhà tr ng ã trang b 30 phòng h c có phong chi u, projecter c nh [H4.04.04.06], có chính sách cho giáo viên vay v n mua máy vi tính [H4.04.04.05]; tr ng yêu c u giáo viên lên l p ph i có máy tính, bài gi ng giáo trình [H4.04.04.04].

2. Nh ng i m m nh

i m i ph ng pháp gi ng d y ã c tri n khai r ng kh p trong toàn tr ng, các n v chuyên môn u h p rút kinh nghi m ho c t ch c H i th o v ph ng pháp gi ng d y.

C s v t ch t, ph ng ti n d y h c nhà tr ng trang b y và t o m i i u ki n giáo viên th c hi n i m i ph ng pháp d y h c. a s giáo viên nhi t tình và có ý th c th c hi n i m i ph ng pháp d y h c.

3. Nh ng t n t i

Ch a có k ho ch nhân r ng i n hình nh ng cá nhân, t p th tích c c phát huy nh ng sáng ki n kinh nghi m trong vi c i m i ph ng pháp d y và h c.

Ch a có nhi u giáo trình tài li u cho sinh viên làm c s cho vi c t nghiên c u.

4. K ho ch hành ng

N m 2010, tr ng t ch c l p b i đ ng s ph m d y i h c, cao ng. T ng c ng công tác ki m tra c a phòng Kh o thí và Ki m nh ch t l ng,

phòng ào t o. Th c hi n vi c biên so n giáo trình cho n m h c 2010-2011 và các n m ti p theo.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 5: i m i ph ng pháp và quy trình ki m tra ánh giá k t qu h c t p c a ng i h c; m b o nghiêm túc, khách quan, chính xác, công b ng và phù h p v i hình th c ào t o, hình th c h c t p và c thù môn h c, m b o m t b ng ch t l ng gi a các hình th c ào t o.

1. Mô t

C n c Quy ch ào t o c a B Giáo d c và ào t o [H4.04.05.01] tr ng ã ban hành quy nh c a Hi u tr ng v hu ng d n th c hi n Quy ch 25/2006/Q -BGD T ngày 26 tháng 6 n m 2006 c a B tr ng B Giáo d c và ào t o [H4.04.05.02]. Nhà tr ng th c hi n i m i hình th c thi, ph ng pháp ánh giá k t qu h c t p c a h c sinh, xây d ng k ho ch thi, ch m thi 2 vòng c l p. T ch c ch m thi t p trung t i phòng h p v i s giám sát c a phòng ào t o, phòng Kh o thí và Ki m nh ch t l ng, xây d ng áp án chi ti t t i 0.5 i m và công khai áp án trên website: www.cdts.edu.vn [H4.04.05.03], ã xây d ng ngân hàng thi [H4.04.05.04].

2. Nh ng i m m nh

ánh giá k t qu h c t p úng quy ch , công b ng, công khai, chính xác.

3. Nh ng t n t i

Ch a xây d ng c ngân hàng thi cho các h c ph n khác nhau.

Phòng Kh o thí & K CL ch a t ch c ch m ki m tra l i các bài thi ánh giá ch t l ng ch m bài c a giáo viên.

4. K ho ch hành ng

K 2 n m 2010 phòng Kh o thí & K CL t ch c ch m ki m tra m t s môn h c nh m ánh giá ch t l ng ch m bài c a giáo viên. Phòng ào t o t ng c ng ki m tra t xu t vi c th c hi n quy ch ánh giá k t qu h c t p c a giáo viên.

N m 2010 xây d ng xong ngân hàng thi cho các h c ph n cho vi c ánh giá trung th c, khách quan nh m nâng cao ch t l ng ào t o.

5. T ảnh giá: t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 6: m b o an toàn, chính xác trong l u tr k t qu h c t p c a ng i h c.

1. Mô t

Tr ờng có h th ờng s sách qu n lý k t qu h c t p t ờng h c ph n, t ờng h c k , t ờng n m h c và khóa h c cho t t c các khóa, các h ào t o rõ ràng, y và chính xác theo úng quy nh, quy ch ào t o c a B GD& T [H4.04.06.01], [H4.04.06.02], [H4.04.06.03], [H4.04.06.04], [H4.04.06.05], [H4.04.06.06] bao g m: phi u báo i m trung bình môn h c c a giáo viên, phi u báo k t qu ch m thi h c k , b ng t ờng h p k t qu h c t p c k , n m h c. Hàng n m nhà tr ờng thành l p H i ờng t v n c a nhà tr ờng, trong ó có H i ờng xét lên l p [H4.04.06.07], cu i n m h c H i ờng xét lên l p t ch c xét công nh n i u ki n h c t i p, t m đ ng h c hoàn thi n, ng ng h c t p [H4.04.06.08].

2. Nh ng i m m nh

H s l u tr k t qu ào t o c th c hi n khoa h c, nghiêm túc, y , chính xác và an toàn.

3. Nh ng t n t i: Ch a có ph n m m qu n lý nên còn sai sót.

4. K ho ch hành ng

Mua b xung t , giá ng bài thi trong h c k 2 n m h c 2009 - 2010.

Mua ph n m m qu n lý ào t o vi c qu n lý có h th ờng và m b o tính chính xác, b o m t cao.

5. T ảnh giá: t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 7: K t qu h c t p c a ng i h c c thông báo k p th i. V n b ng t t nghi p và ch ng ch h c t p c c p theo quy nh và c công b trên trang thông tin i n t c a nhà tr ờng.

1. Mô t

K t qu ki m tra, thi h c k , t ờng k t h c k c thông báo k p th i t i sinh viên qua giáo viên ch nhi m và a lên trang web c a tr ờng www.cdts.edu.vn, b ng tin [H4.04.07.01], .

Vn bng t t nghi p, ch ng ch h c t p c qu n lý ch t ch và c c p theo úng quy nh c a “Quy ch v n b ng, ch ng ch c a h th ng giáo d c qu c dân” [H4.04.07.02]. Thông tin v k t qu t t nghi p, vi c c p phát v n b ng ch ng ch ã c a lên trang website c a tr ng [H4.04.07.03].

2. Nh ng m t m nh

Thông báo k t qu trên website ngay sau khi c p nh t i m xong nên vi c c p nh t k t qu h c t p c a ng i h c nhanh chóng, thu n l i, minh b ch, chính xác nh ó quy n l i c a ng i h c c m b o, ng th i phát huy tính ch ng c a ng i h c trong vi c l p k ho ch h c t p, ph n u c a mình..

3. Nh ng t n t i

m t vài môn h c giáo viên m i gi ng còn nhi u, xa tr ng, d n n c p nh t i m còn ch m so v i quy nh.

Ch a có ph n m m qu n lý ào t o nên vi c c p nh t, l u tr còn nhi u khó kh n.

4. K ho ch hành ng

Mua ph n m m qu n lý ào t o. Tuyen thêm gi ng viên gi m thi u s giáo viên th nh gi ng ho c t ch c giao nh n bài cho giáo viên th nh gi ng k p th i.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 8: Có c s d li u v ho t ng ào t o c a nhà tr ng, tình hình sinh viên t t nghi p, tình hình vi c làm và thu nh p sau khi t t nghi p.

1. Mô t

Nhà tr ng có s d ng ph n m m tuyen sinh c a B GD& T [H4.04.08.01] qu n lý k t qu thi tuyen sinh và s d ng EXCEL qu n lý k t qu ào t o c a cao ng khóa 1 [H4.04.08.02], cao ng khóa 2 [H4.04.08.03], cao ng khóa 3 [H4.03.08.04]. D li u v ho t ng ào t o tuy ch a có ph n m m qu n lý ào t o, nh ng v n c l u tr trên máy tính và h s b ng v n b n. Bên c nh vi c qu n lý k t qu ào t o, các d li u v k ho ch tuyen sinh, ch ng trình, k ho ch ào t o và các ho t ng b tr nh th c hành, th c t p... u c l p k ho ch y và c qu n lý theo úng quy

nh [H4.03.08.05]. Ngày 29 tháng 9 năm 2010 sinh viên khoá 1 của trường
m i t t nghi p nên vi c kh o sát tình hình sinh viên t t nghi p, tình hình vi c làm
và thu nh p sau khi t t nghi p ch a th c hi n u c.

2. Nh ng m t m nh

D li u v ho t ng ào t o c l u tr chính xác, khoa h c, lô gíc, y
theo h th ng t nh ng c s d li u khi sinh viên vào tr ng cho n khi ra
tr ng.

3. Nh ng t n t i

Ch a có ph n m m qu n lý ào t o l u tr đ li u.

4. K ho ch hành ng

N m h c 2010, nhà tr ng mua ph n m m qu n lý ào t o.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí

*Tiêu chí 9: Có k ho ch ánh giá ch t l ng ào t o i v i ng i
h c sau khi ra tr ng và k ho ch i u ch nh ho t ng ào t o cho phù
h p v i yêu c u c a xã h i.*

1. Mô t : Ngày 29 tháng 9 năm 2010 sinh viên khoá 1 của trường m i
t t nghi p nên ch a có k ho ch ánh giá ch t l ng ào t o i v i ng i
h c sau khi ra tr ng.

2. T ánh giá: Không ánh giá

Tiêu chu n 5: i ng cán b qu n lý, gi ng viên và nhân viên

M u

Xây d ng i ng cán b CBGV có ph m ch t, n ng l c áp ng nhi m v
chính tr là nhân t quy t nh s thành công c a nhà tr ng. Bên c nh các chính
sách ãi ng theo quy nh, nhà tr ng còn t o i u ki n thu n l i giúp i ng
CBGV h c t p, nâng cao trình chuyên môn nghi p v . Tr ng Cao ng Thu
s n ã xây d ng và a vào th c hi n h th ng các v n b n liên quan n qu n lý
tr ng: Quy ch t ch c và ho t ng, Quy ch chi tiêu n i b , c th hoá quy
ch ào t o do B GD& T ban hành (Quy ch 25/2006/Q -BGD T ngày 26
tháng 6 n m 2006 c a B tr ng B Giáo d c) làm c s cho CBGV th c hi n
các quy n và nhi m v c a mình. Hi n nay i ng CBGV c a nhà tr ng ã

c bổ sung t ng b c áp ng yêu c u qu n lý và gi ng d y ph c v công tác ào t o.

Tiêu chí 1: Cán b qu n lý, gi ng viên và nhân viên th c hi n các ngh a v và m b o các quy n theo quy nh c a i u l tr ng cao ng.

1. Mô t

Tr ng Cao ng Thu s n th c hi n t t nh ng ch tr ng, chính sách c a Nhà n c và c a B giáo d c và ào t o, B Nông nghi p và Phát tri n nông thôn nh m t o i u ki n cho i ng CBQL, gi ng viên th c hi n t t quy n, ngh a v m b o theo quy nh c a i u l tr ng cao ng. Bên c nh ó, nhà tr ng ã có nhi u bi n pháp khuy n khích t o m i i u ki n cho CBGV, CNV và CBQL tham gia các ho t ng NCKH, gi ng d y và b i d ng nghi p v c trong và ngoài n c. Nhà tr ng ã c th hóa các ch làm vi c c a gi ng viên cho phù h p v i hoàn c nh c a tr ng thông qua ban hành quy ch t ch c tr ng Cao ng thu s n [H5.05.01.01]. Nh ng cán b tham gia các công trình NCKH các c p, biên so n giáo trình, vi t bài tham lu n,... u c gi m nh m c gi gi ng hàng n m ho c c quy i thanh toán v t gi n u CBGD ã d y nh m c quy nh [H5.05.01.02].

Trong nh ng n m qua, nhà tr ng ã th c hi n chính sách khuy n khích CBGV i h c nâng cao trình chuyên môn nghi p v . T t c chính sách dành cho ho t ng chuyên môn, nghi p v trong và ngoài n c c a CBQL và gi ng viên c th hi n trong Quy ch chi tiêu n i b c a tr ng [H5.05.01.03]. Quy ch này ã quy nh c th v kinh phí i l i, n , quy nh v tài chính cho nh ng CBQL và gi ng viên tham d các h i ngh , h i th o khoa h c trong và ngoài n c.

2. Nh ng i m m nh

Tr ng Cao ng Th y s n ã th c hi n t t các ch tr ng c a ng, chính sách, pháp lu t c a Nhà n c, các thông t , ch th c a B NN&PTNT, các quy nh c a tr ng, s l ng, ch t l ng i ng CBQL và gi ng viên c nâng lên rõ r t. H u h t i ng CBQL, gi ng viên u có ý th c không ng ng h c t p nâng cao trình chuyên môn nghi p v .

Trên cơ sở tổ chức như hình thức thu thập thông tin ý kiến của cán bộ giáo viên, công nhân viên xây dựng và phát triển nhà trường (nhất là các cuộc họp giao ban hàng tháng giữa Ban giám hiệu trường với các trường phó khoa, phòng ban; thu thập thông tin của học sinh, ... tổ chức hình thức công nhân viên chức hàng năm).

3. Nhiệm vụ

Việc áp dụng các chính sách, biện pháp nêu trên còn bổ sung cho trình độ của CBQL và giáo viên chức để đáp ứng các yêu cầu của nhà trường trong tình hình mới. Đã có một số CBGV sau khi chào tổ đã xin nghỉ và đi làm nghề ngành có thu nhập cao hơn. Từ năm 2006 đến tháng 05/2009 đã có 1 cán bộ và 5 giáo viên xin nghỉ việc và chuyển công tác khác.

4. Kế hoạch hành động

Hàng năm, nhà trường có kế hoạch triển khai, kiểm tra, rà soát các nội dung quy hoạch chào tổ nghiệp vụ chuyên môn. Cùng với chính sách và biện pháp khuyến khích CBGV, CNV học tập nâng cao trình độ chuyên môn, trường có những biện pháp chi tài chính để hỗ trợ nghiệp vụ CBGV, CNV không hoàn thành nhiệm vụ và nghiệp vụ CBGV sau khi chào tổ xin nghỉ chuyển sang nơi khác.

Tăng cường các mối quan hệ HTQT, tăng cường các nguồn học bổng trong và ngoài nước hỗ trợ cho CBQL, giáo viên tham gia các hoạt động trao đổi, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ và NCKH.

5. Tiêu chí: Các yêu cầu tiêu chí.

Tiêu chí 2: Có kế hoạch và có biện pháp tuyển dụng, chào tổ, bồi dưỡng và nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên, cán bộ, công nhân viên, tổ chức thu hút cho họ tham gia các hoạt động chuyên môn trong và ngoài nước; chú trọng chào tổ và phát triển các giáo viên trẻ.

1. Mô tả

Hàng năm nhà trường có kế hoạch tuyển dụng nghiệp vụ CBGV [H5.05.02.01] trên cơ sở các chỉ tiêu của Bộ NN&PTNT phê duyệt. Kế hoạch xây dựng trên cơ sở quy mô phát triển của nhà trường và ngành của các

khoa, phòng ban. Công tác tuyển dụng thực hiện theo đúng quy trình, đảm bảo tính khách quan, công bằng và minh bạch [H5.05.02.02].

Về công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ giáo viên, nhà trường lập kế hoạch đào tạo bồi dưỡng CBGV nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy, thi chứng chỉ nghiệp vụ của nhà trường [H5.05.02.03].

2. Nhiệm vụ

Nhà trường luôn quan tâm đến chất lượng giảng dạy giáo viên, tổ mời mời kiến cho cán bộ, giáo viên học tập. Trường tổ chức hội thảo chuyên đề tập huấn về nhiệm vụ giảng dạy, nghiên cứu khoa học..., tổ chức cho giáo viên học tập về phẩm năng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giảng viên, giáo viên.

3. Nhiệm vụ

Về lập kế hoạch, quy trình đào tạo bồi dưỡng và đánh giá hiệu quả đào tạo sau bồi dưỡng còn chưa đầy đủ và thiếu.

4. Kế hoạch hành động

Cập nhật quy trình đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, giáo viên. Từ năm 2010-2011 quy định về việc báo cáo kết quả sau đào tạo.

5. Tiêu chí: Yêu cầu của tiêu chí.

Tiêu chí 3: Có số lượng giảng viên thực hiện chương trình giáo dục và NCKH; thực hiện các tiêu chí chỉ dẫn phát triển giáo dục nhằm giảm thiểu trung bình SV/GV.

1. Mô tả

Trường đã có chỉ dẫn phát triển giai đoạn 2008-2015 và tầm nhìn 2020 [H5.05.03.01]. Bên cạnh đó, hàng năm nhà trường có kế hoạch phát triển giảng viên về số lượng chất lượng như: Tuyển dụng, bồi dưỡng, tập huấn, học tập kinh nghiệm thực hiện chương trình giáo dục và NCKH. Số lượng giáo viên hiện nay có 98 giáo viên trình độ, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu đào tạo và phát triển nhà trường [H5.05.03.02].

Về NCKH, từ năm 2007-2009, có 4 tài liệu nghiên cứu khoa học công nghệ cấp B, 4 tài liệu nghiên cứu khoa học cấp C, 13 tài liệu nghiên

c u khoa h c c p c s -kinh phí c a tr ñng, 4 d án nh p và chuy n giao công ngh , 5 tài nghiên c u khoa h c c p t nh ã, ñng, ch nghi m thu; 32 bài vi t ñng trên t p chí trong n c và qu c t [H5.05.03.03].

Tr ñng ñng t ñng b c xây d ñng hoàn thi n t l quy chu n sinh viên/gi ñng viên phù h p v i i u ki n tr ñng cao ñng chuyên ngành và a ngành m t s ngành h c theo quy ñnh c a BGD& T.

2. Nh ñng i m m nh

Tr ñng có i ñng CBGV tr có nhi t tình và tâm huy t ñng nghi p, áp ñng c m c tiêu ào t o c a nhà tr ñng. S l ñng gi ñng viên có trình ñng sau i h c chi m t l t ñng i cao ($40/98= 40.82\%$); s giáo viên ñng theo h c sau i h c $30/98= 30.6\%$. S giáo viên c a tr ñng t chu n theo quy ñnh.

B c u t o c tính linh ho t, t ch c a các n v trong công tác xây d ñng ñng . T n m 2007 giáo viên c a tr ñng ñ tham gia 29 tài nghiên c u khoa h c c p tr ñng, c p t nh, c p B và nhi u d án.

3. Nh ñng t n t i

M t s Khoa ch a gi ñng viên th c hi n ào t o, ph i th nh gi ñng. C c u i ñng m t s b môn, ngành ào t o ch a cân i. Nguyên nhân do ngu n gi ñng viên tuy n d ñng cho m t s ngành nh tài chính ngân hàng, K toán còn khó tuy n.

Ch t l ñng NCKH còn mang tính ph ñng thông, ít tài c ñng trên t p chí khoa h c có uy tín.

4. K ho ch hành ñng

Nhà tr ñng ti p t c m r ñng các h ào t o và t ñng c ñng i ñng CBGV t ñng b c gi m t l trung bình sinh viên/gi ñng viên. Ph n u n n m 2015 b o m t l sinh viên trên m t gi ñng viên theo quy ñnh c a B GD& T

5. T ñng ñng giá: t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 4: i ñng gi ñng viên m b o trình chu n c ào t o c a nhà giáo theo quy ñnh. Gi ñng d y theo chuyên môn c ào t o; m b o c u chuyên môn và trình ñng theo quy ñnh; có trình ñng ngo i ñng , tin h c áp ñng yêu c u v nhi m v ào t o, NCKH.

1. Mô t

Nhà tr ng luôn quan tâm xây d ng i ng gi ng viên m b o trình chu n theo quy nh. i ng giáo viên c a tr ng có ph m ch t o c t t, l p tr ng t t ng v ng vàng, có s c kh e hoàn thành t t nhi m v gi ng d y, rèn luy n HSSV nh m ào t o ngu n nhân l c có ch t l ng cao ph c v cho s nghi p công nghi p hóa, hi n i hóa t n c. a s gi ng viên gi ng d y theo chuyên môn c ào t o [H5.05.04.01]. i ng giáo viên c tuy n d ng m b o c c u chuyên môn và trình theo quy nh [H5.05.04.02]. Bên c nh vì c òi h i v chuyên môn nghi p v thì nhà tr ng còn yêu c u CBGV ph i có trình ngo i ng và tin h c nh t nh [H5.05.04.03]. a s các CBGV c a tr ng u ã c t o i u ki n b sung ki n th c ngo i ng , tin h c áp ng yêu c u, m b o cho công tác gi ng d y và NCKH.

i a s giáo viên các b môn s d ng t t công ngh thông tin trong vi c gi ng d y và NCKH.

2. Nh ng i m m nh

Nhà tr ng có i ng gi ng viên v ng v trình chuyên môn. H u h t i ng gi ng viên s d ng tin h c thành th o trong chuyên môn. Nhà tr ng có chính sách h tr h c cao h c i v i cán b qu n lý và gi ng viên, t o i u ki n cho vay v n gi ng viên mua máy vi tính xách tay thu n l i cho vi c gi ng d y và nghiên c u.

3. Nh ng t n t i

Kinh nghi m th c t c a m t s gi ng viên tr còn h n ch . M t s gi ng viên l n tu i còn h n ch v kh n ng s d ng ngo i ng , tin h c. Vì c nâng cao ch t l ng nghiên c u khoa h c còn g p nhi u khó kh n do thi u cán b chuyên gia u ngành m t s ngành ào t o.

4. K ho ch hành ng

Khuy n khích, t o i u ki n cho gi ng viên h c t p sau i h c và nghiên c u sinh. Ph n u n n m 2015, tr ng s có 70% gi ng viên có trình sau i h c và 10% có trình ti n s ; N m 2020, tr ng s có 90% gi ng viên có

trình sau i h c và 15% có trình ti n s (Theo Chi n l c phát tri n nhà tr ng).

Trong nh ng n m ti p theo, tr ng ti p t c th c hi n chính sách thu hút nhân tài khuy n khích ngu n nhân l c có trình cao v công tác. T ng b c hoàn ch nh c c u CBGV cho phù h p v i hình th c ào t o theo quy nh c a B GD& T.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí.

Tiêu chí 5: i ng gi ng viên c m b o cân b ng v kinh nghi m công tác chuyên môn và tr hóa c a i ng gi ng viên theo quy nh.

1. Mô t

V thâm niên công tác, có 20.9% gi ng viên c h u có thâm niên công tác trên 10 n m. Bình quân thâm niên c a gi ng viên là 9.93 n m. i ng gi ng viên đ i 35 tu i chi m t l 76.9% [H5.05.05.01]. Th ng kê cho th y, t l i ng gi ng viên tr c a tr ng chi m t l khá cao, i u này ã áp ng cho công tác tr hóa i ng gi ng viên c a nhà tr ng góp ph n m b o cho s phát tri n c a nhà tr ng trong t ng lai. Nhà tr ng c n c vào tiêu chu n quy nh i v i gi ng viên và cán b công ch c xây d ng tiêu chu n tuy n d ng cán b , gi ng viên nh m áp ng yêu c u c th c a tr ng [H5.05.05.02]. Trong nh ng n m g n ây, tr ng u có k ho ch tuy n d ng gi ng viên tr theo quy nh, i a s gi ng viên c tuy n d ng có thành tích h c t p lo i khá tr lên. ây s là l c l ng k th a nh ng kinh nghi m c a các ng nghi p i tr c, ng th i c ng là l c l ng ào t o t t, có trình và kh n ng ti p c n khoa h c, k thu t, ph ng pháp d y hi n i [H5.05.05.03].

2. Nh ng i m m nh

S cán b gi ng d y tr chi m t l cao, n ng ng và ham h c h i, c u ti n phù h p v i xu th phát tri n c a nhà tr ng trong t ng lai. i ng gi ng viên m b o cân i gi a s giáo viên có kinh nghi m công tác chuyên môn và tr hóa trong xây d ng i ng .

3. Nh ng t n t i

M t s gi ng viên tr còn h n ch kinh nghi m gi ng d y và th c t . Thi u i ng gi ng viên có trình chuyên môn cao.

4. K ho ch hành ng

Có k ho ch cho i ng gi ng viên tr đ gi nh ng gi ng viên có kinh nghi m; tham gia các l p t p hu n, b i d ng và nâng cao trình chuyên môn. T o m i i u ki n các gi ng viên i tham quan, giao l u h c h i th c t .

Trong nh ng n m t i, tr ng ti p t c tri n khai công tác tuy n d ng gi ng viên tr trình chuyên môn, ph m ch t o c, ng th i ti p nh n gi ng viên có kinh nghi m các c s ào t o khác v công tác t i tr ng nh m m b o c c u v tu i, thâm niên công tác góp ph n vào s phát tri n c a tr ng trong t ng lai.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí.

Tiêu chí 6: *i ng k thu t viên, nhân viên s l ng, có n ng l c chuyên môn và c nh k b i d ng chuyên môn, nghi p v , ph c v có hi u qu cho vi c gi ng d y, h c t p và NCKH.*

1. Mô t

Tr ng hi n có 95 k thu t viên và nhân viên (trong ó có 41 nam chi m 43,2 % và 54 n chi m 56,8 %) [H5.05.06.01]. Làm vi c t i các phòng ban, khoa, trung tâm, th vi n, h tr cho CBQL, gi ng viên và ng i h c trong công tác qu n lý, gi ng d y và h c t p. Xét v trình chuyên môn, có 32 trình i h c (33,7 %), 10 ng i có trình cao ng (10,5 %) [H5.05.06.02]. Tuy nhiên vi c t ch c cho i ng k thu t viên, nhân viên i t p hu n, tham quan h c t p kinh nghi m nh m nâng cao trình áp ng yêu c u ph c v gi ng d y, h c t p còn ít.

B ng 6: Thâm niên công tác c a i ng k thu t viên, nhân viên

Trình chuyên môn			Tu i i				Thâm niên			
H	C	Còn l i	<35	35-45	46-55	Trên 55	<5	5-10	11-15	Trên 15

S.l	ng	32	10	53	68	16	8	3	39	42	3	11
T l	(%)	33.7	10.5	55.8	71.6	16.8	8.4	3.2	41.1	44.2	3.2	11.6

2. **Nh ng i m m nh**

Trong giai o n hi n nay, i ng k thu t viên, nhân viên c a tr ng t m th i áp ng các nhi m v c giao, có kh n ng h tr cho CBQL, gi ng viên và ng i h c.

3. **Nh ng t n t i**

S l ng k thu t viên, nhân viên c i h c nâng cao trình chuyên môn nghi p v còn ít. Vi c t ch c các bu i b i d ng, t p hu n v chuyên môn cho i ng k thu t viên, nhân viên ch a c th ng xuyên.

4. **K ho ch hành ng**

Xây d ng k ho ch b i d ng nghi p v k thu t, nâng cao trình chuyên môn cho k thu t viên và nhân viên. Có ch tr ng khuy n khích, h tr kinh phí h c t p b i d ng và t p hu n cho i ng k thu t viên, nhân viên.

5. **T ánh giá:** t yêu c u c a tiêu chí.

Tiêu chí 7: T ch c ánh giá các ho t ng gi ng d y c a gi ng viên; chú tr ng vi c tri n khai i m i ph ng pháp gi ng d y, ph ng pháp ánh giá k t qu h c t p c a ng i h c

1. **Mô t**

Nhà tr ng th c hi n nghiêm túc các quy nh c a B Giáo d c và ào t o v ánh giá ho t ng gi ng d y c a gi ng viên. Tr ng ã ban hành quy nh v vi c th c hi n quy ch ào t o cao ng chính quy trên c s Quy t nh s 25/2006/Q -BGD& T ngày 26/06/2006 c a B tr ng B giáo d c và ào t o.

ng th i tr ng ã ban hành quy nh v vi c th c hi n quy ch ào t o trung c p chuyên nghi p trên c s Quy t nh s 40/2007/Q -BGD& T ngày 28/06/2006 c a B tr ng B giáo d c và ào t o [H5.05.07.01]. ây là c n c pháp lý giúp cho vi c qu n lý gi ng d y c a nhà tr ng i vào n n p, giúp cán b gi ng d y hi u rõ nhi m v , quy n h n c a mình có i u ki n hoàn thành t t công vi c c giao.

Trên cơ sở xây dựng quy định về đánh giá các hoạt động giảng dạy của giảng viên. Nhà trường tiến hành đổi mới, đánh giá giảng viên, trên cơ sở có đóng góp ý kiến giúp giảng viên nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm [H5.05.07.02]. Trường trang bị hệ thống máy chiếu Projector cho các phòng học là 100% tối ưu kiến thức cho giảng viên sử dụng công nghệ hiện đại. Tổ chức tập huấn cho giảng viên soạn bài giảng trên phần mềm powerpoint và cách vận hành sử dụng máy chiếu Projector. Trường tổ chức thi luận đánh giá về nội dung pháp lý rút kinh nghiệm và làm chủ nhận kinh nghiệm hay, pháp pháp lý để nhân rộng trong giảng viên.

Về đánh giá kết quả học tập, trường áp dụng các hình thức thi trắc nghiệm, hỏi đáp, thi luận,... và thực hiện kiểm tra đánh giá môn học hài lòng của học sinh, sinh viên và các chương trình đào tạo, cơ sở vật chất công nghệ pháp lý giảng dạy của giảng viên trong trường [H5.05.07.03].

2. Nội dung chính

Nhà trường chú trọng nội dung pháp lý, pháp pháp đánh giá và khảo sát sinh viên.

Tất cả các nhân viên trong trường, học sinh sinh viên cùng tham gia đánh giá hoạt động giảng dạy bằng các hình thức: thông qua các cuộc họp giao ban, họp chuyên môn, qua họp tham góp ý, thông qua diễn đàn trên trang web.

3. Nội dung chi tiết

Vị trí nhân viên nội dung pháp lý còn chưa đạt được kết quả đánh giá toàn diện.

Về xây dựng ngân hàng đề thi cho tất cả các môn học còn hạn chế.

4. Kế hoạch hành động

Xây dựng kế hoạch và triển khai vị trí hình thành ngân hàng đề thi cho tất cả các môn học từ năm học 2011 - 2012.

Xây dựng chương trình hành động nội dung công tác quản lý giáo dục và đào tạo. Thực hiện đánh giá nội dung giảng dạy.

5. Tổng kết đánh giá: đạt yêu cầu cao tiêu chí.

Tiêu chuẩn 6: Ng i h c

M u

Tr ng Cao ng Th y s n luôn xác nh “ng i h c” là nhân t tr ng tâm và có tính quy t nh trong công tác giáo d c c a nhà tr ng. Chính vì th , ng i h c luôn c nhà tr ng h ng d n y v m c tiêu, ch ng trình ào t o và các yêu c u v công tác ki m tra, ánh giá. Ng i h c c m b o y các ch chính sách xã h i, ch m sóc s c kh e theo quy nh v y t h c ng; c t o i u ki n ho t ng v n hóa, v n ngh , th đ c th thao; c m b o an toàn trong tr ng h c; c giáo d c, rèn luy n v chính tr t t ng, o c và l i s ng. ng th i c t o môi tr ng thu n l i tham gia các ho t ng NCKH; các ho t ng oàn th và các ho t ng xã h i khác.

Tiêu chí 1: Ng i h c c h ng d n y v ch ng trình giáo d c, ki m tra, ánh giá và các quy nh trong Quy ch ào t o c a BGD& T.

1. Mô t

Tr ng Cao ng Th y s n xem vi c cung c p thông tin ban u v m c tiêu ào t o, CT T c ng nh các yêu c u, bi n pháp ki m tra ánh giá i v i ng i h c trong toàn khóa h c là nhi m v tr ng tâm. i u này có vai trò c bi t quan tr ng, giúp ng i h c nh hình c ch ng trình h c t p và xây d ng cho mình m t k ho ch h c t p h p lý; xác nh c h ng ph n u trong su t quá trình h c t p t i nhà tr ng.

th c hi n các nhi m v trên, nhà tr ng ã duy trì t t vi c t ch c “Tu n sinh ho t công dân-HSSV” vào u khóa h c, phòng ào t o cùng giáo viên ch nhi m ã ph bi n n t ng HSSV nh ng thông tin: ch ng trình, k ho ch ào t o, các quy nh v thi, ki m tra k t thúc h c ph n; các quy ch , v n b n c a B giáo d c và ào t o, c a tr ng n t ng HSSV [H6.06.01.01]. Tr ng ã giao nhi m v cho oàn tr ng ph i h p v i phòng Công tác sinh viên, các khoa chuyên môn t ch c phát ng các phong trào l n trong h c sinh, sinh viên nh m th c hi n t t ch tr ng c a ngành giáo d c: cu c v n ng “Hai không”, cu c v n ng “H c t p và làm theo t m g ng o c H Chí

Mình”,... [H6.06.01.02], thể hiện ký cam kết phòng chống tệ nạn xã hội, thể hiện nghiêm chỉnh luật giao thông.

Ngoài ra, trước khi đi thi vào trường, các thí sinh còn cần chú ý, ghi nhớ tìm hiểu về các ngành nghề đào tạo của trường thông qua tài liệu tuyên truyền, phân bố nội dung công tác tuyển sinh.

Trong quá trình học tập tại trường HSSV cần tìm hiểu kỹ nội dung tìm hiểu sâu hơn những vấn đề có liên quan đến học tập cũng như các chính sách thông qua các tài liệu, báo tin hay trên Website của trường.

Do cung cấp ý kiến thông tin vào tờ nên các HSSV chấp hành tốt quy chế học tập và sinh hoạt. Các HSSV vi phạm quy chế đào tạo nghiêm trọng quy định khác của nhà trường rất thấp [H6.06.01.03].

2. Những điểm nổi bật

Các vấn đề liên quan đến mục tiêu, quy chế, nội dung, chương trình, kế hoạch đào tạo, kiểm tra, đánh giá môn học,... cần phân tích những điểm khác biệt giữa hình thức khác nhau như thông báo trên trang web, báo tin, gửi báo in và lập, thông tin đến giáo viên chủ nhiệm...

3. Những tồn tại

Một số chương trình đào tạo và các thông tin về kiểm tra, đánh giá đôi khi không tích hợp kịp thời trên Website của trường.

4. Kế hoạch hành động

Tiếp tục hoàn thiện CTĐT theo quy định của BGD&ĐT; công khai hóa các thông tin về kiểm tra, đánh giá trên Website của trường để người học tra cứu, cập nhật dễ dàng. Năm 2010 biên tập cuốn cẩm nang hướng dẫn người học về quy trình thể hiện các thủ tục học tập ưu ái, xin vay vốn....

5. Yêu cầu về tiêu chí.

Tiêu chí 2: Người học cần nắm vững chính sách xã hội, các khám sức khỏe theo quy định y tế hàng năm; cần có ý thức học tập, rèn luyện, tham gia các hoạt động thể thao và cần đảm bảo an toàn trong khuôn viên của nhà trường, cần chú ý việc làm và các hình thức khác.

1. Mô tả

Tr ờng Cao ờng Th ỹ s ỹ n lu ờn x ỏc ỏnh vi ỏc th ỏc hi ỏn c ỏc ch ỏc ch ỏnh s ỏch: tr ỏc p ỏ x ỏ h ỏ i; mi ỏn, gi ỏ m h ỏ c ph ỏ i, h ỏ c b ỏ ng ch ỏnh s ỏch; h ỏ c b ỏ ng khuy ỏn kh ỏch h ỏ c t ỏ p [H6.06.02.01], vay v ỏn [H6.06.02.02] ỏ i v ỏ i HSSV ỏ l ỏ ph ỏp l ỏ nh, ph ỏ i th ỏ c hi ỏn y ỏ , ỏ ỏng ỏ i t ỏ ng v ỏ k ỏ p th ỏ i. Do v ỏ y, c ỏc th ỏng tin v ỏ i t ỏ ng ỏ c h ỏ ng c ỏc ch ỏnh s ỏch x ỏ h ỏ i v ỏ quy tr ỏnh x ỏt ch ỏn ỏ c th ỏ c hi ỏn nghi ỏm t ỏc, ỏ ng th ỏ i c ỏn b ỏ chuy ỏn tr ỏch c ỏ a ph ỏng C ỏng t ỏc sinh vi ỏn h ỏ ng d ỏn HSSV ngay trong “Tu ỏn sinh ho ỏ t c ỏng d ỏn HSSV” ỏ u n m h ỏ c. H ỏng n m, nh ỏ tr ỏ ng th ỏnh l ỏ p H ỏ i ỏ ng x ỏt duy t ỏ c p tr ỏ ng x ỏm x ỏt nh ỏ ng HSSV thu ỏ c ỏ i t ỏ ng h ỏ ng c ỏc ch ỏc ch ỏnh s ỏch theo c ỏc quy ỏnh hi ỏn h ỏnh. K ỏ t qu ỏ sau khi x ỏt duy t ỏ c g ỏ i t ỏ i c ỏc n v ỏ th ỏng b ỏo cho HSSV v ỏ ni ỏm y t ỏ c ỏc b ỏ ng th ỏng b ỏo c ỏ a tr ỏ ng [H6.06.02.03].

Nh ỏ m t ỏ o ỏ i u ki ỏn cho HSSV y ỏn t ỏm h ỏ c t ỏ p, nh ỏ tr ỏ ng c ỏ B ỏ ph ỏn y t ỏ th ỏ ng tr ỏ c ch ỏ m s ỏc s ỏ c kh ỏ e ban ỏ u cho ng ỏ i h ỏ c. H ỏng n m, nh ỏ tr ỏ ng d ỏnh m ỏ t kho ỏn kinh ph ỏ i tr ỏng b ỏ thu ỏ c ph ỏ c v ỏ c ỏng t ỏc kh ỏm ch ỏ a b ỏ nh ban ỏ u cho HSSV. T ỏ t c ỏ sinh vi ỏn m ỏ i tr ỏng tuy ỏn ỏ u v ỏo ỏ u c ỏ nh ỏ tr ỏ ng t ỏ ch ỏ c ki ỏ m tra s ỏ c kh ỏ e theo Th ỏng t ỏ li ỏn b ỏ gi ỏ a B ỏ Y t ỏ v ỏ B ỏ GD& T [H6.06.02.04]. C ỏc th ỏng tin v ỏ s ỏ c kh ỏ e ban ỏ u c ỏ a ng ỏ i h ỏ c c ỏ nh ỏ tr ỏ ng t ỏ ch ỏ c l ỏ u tr ỏ trong y b ỏ c ỏ a t ỏ ng sinh vi ỏn trong su ỏ t kh ỏa h ỏ c.

Trong m ỏ i ho ỏ t ỏ ng, nh ỏ tr ỏ ng lu ờn ch ỏ tr ỏ ng n ỏ i s ỏ ng v ỏn h ỏa tinh th ỏn c ỏ a ng ỏ i h ỏ c th ỏng qua vi ỏ c ph ỏt tr ỏn c ỏc phong tr ỏo v ỏn h ỏa, v ỏn ngh ỏ , th ỏ d ỏ c th ỏ thao trong HSSV. H ỏng n m, nh ỏ tr ỏ ng duy tr ỏi v ỏ ph ỏt huy vi ỏ c t ỏ ch ỏ c nhi ỏ u h ỏ i di ỏn v ỏn th ỏ nh ỏn c ỏc ng ỏy l ỏ l ỏn c ỏ a d ỏn t ỏ c [H6.06.02.05] v ỏ tham gia c ỏc h ỏ i thi, h ỏ i di ỏn trong to ỏn ng ỏnh ỏ ỏ c B ỏ NN&PTNT ỏnh gi ỏ cao trong nhi ỏ u n m qua. Ngo ỏi ra, tr ỏ ng c ỏn t ỏ ch ỏ c cho HSSV giao l ỏ u v ỏ i c ỏc tr ỏ ng trong khu v ỏ c v ỏ i c ỏc tr ỏ ng b ỏn v ỏ ỏ a ph ỏ ng g ỏn tr ỏ ng; th ỏnh l ỏ p ỏ i v ỏn ngh ỏ nh ỏ tr ỏ ng, t ỏ ch ỏ c c ỏc ho ỏ t ỏ ng t ỏnh nguy ỏn...

C ỏng t ỏc an ninh tr ỏ t t ỏ trong tr ỏ ng lu ờn ỏ c m b ỏ o. T ỏ b ỏ o v ỏ ch ỏ u tr ỏch nhi ỏ m ch ỏnh v ỏ v ỏn ỏn ninh tr ỏ t t ỏ trong khu ỏn vi ỏn tr ỏ ng. Ph ỏng C ỏng t ỏc sinh vi ỏn ph ỏn c ỏng c ỏn b ỏ tr ỏ c v ỏ ph ỏ i h ỏ p v ỏ i ỏ i t ỏ qu ỏn khu ỏn ỏ i tr ỏ ki ỏ m tra v ỏ nh ỏ c nh ỏ sinh vi ỏn th ỏ c hi ỏn t ỏ t quy ỏnh v ỏ o ỏ c, t ỏc phong v ỏn

n p h c t p, sinh ho t... Song song ó, vi c b o m an toàn trong nghiên c u, thí nghi m c ng c nhà tr ng quan tâm. Trong các phòng thí nghi m, phòng th c hành máy tính u có b ng n i quy, quy ch v v n b o m an toàn, có h th ng ch ng cháy n và an toàn lao ng cho ng i d y và ng i h c.

Song song v i vi c cung c p cho ng i h c ki n th c chuyên môn v ng vàng, nhà tr ng không ng ng u t CSVC, mua s m trang thi t b , ph i h p v i các t ch c trong nhà tr ng t ch c nhi u lo i hình ho t ng, h tr sinh viên h c t p, sinh ho t v n hóa, v n ngh , th d c th thao t o sân ch i lành m nh nh m th c hi n m c tiêu giáo d c toàn di n i v i ng i h c.

áng k nh t là ho t ng h tr sinh viên vay v n tín d ng ào t o h c t p theo tinh th n ch o c a Th t ng Chính ph [H6.06.02.06]; h tr t o i u ki n cho sinh viên v n i , i u ki n h c t p, sinh ho t.

Ngoài nh ng ho t ng chính th c trên l p, nhà tr ng còn t o i u ki n sinh viên i tham quan, dã ngo i tìm hi u v l ch s dân t c, nh ng danh lam th ng c nh c a t n c.

Hàng tháng, các khoa chuyên môn u có k ho ch chào c làm vi c v i các l p, các chi oàn tr c ti p l ng nghe ý ki n c a HSSV t ó có bi n pháp giúp h c sinh, sinh viên. Hàng n m, lãnh o tr ng có bu i i tho i tr c ti p v i h c sinh, sinh viên các khoa l ng nghe ý ki n c a HSSV t ó có nh ng ch tr ng và chính sách nh m h tr t t h n cho ng i h c [H6.06.02.07].

Bên c nh ho t ng ào t o, công tác h ng nghi p ã tr thành m t ho t ng th ng xuyên c a nhà tr ng nh m xây d ng c u n i gi a nhà tr ng v i th tr ng lao ng. th c hi n t t công tác này, tr ng ã ph i h p v i công ty Bim t ch c cho sinh viên ngành nuôi th y s n i th c t p và s n xu t t i Kiên Giang và Qu ng Ninh, k t qu r t kh quan và t o s chuy n bi n m nh m trong công tác ào t o g n v i nhu c u c a xã h i, nhu c u doanh nghi p [H6.06.02.08].

2. Nh ng i m m nh

Nhà trường luôn quan tâm sâu sát và tạo điều kiện cho ngành học thực đi n chính sách m b o c h ng các ch k p th i. Các thông tin liên quan n chính sách ãi ng , quy n l i ng i h c c c p nh t k p th i và ph bi n công khai. Các hoạt động văn hóa, văn nghệ , thể d c th thao c t ch c th ng xuyên, thu hút ông o HSSV tham gia và ngày càng t c nhi u thành tích cao. Văn an ninh tr t t , an toàn trong h c t p và sinh hoạt luôn c chú tr ng m b o.

Hoạt động hỗ trợ sinh viên c u t úng m c, ngành học c mìn phí hoàn toàn khi sử dụng Internet và c s v t ch t c a nhà trường trong h c t p và sinh hoạt văn hóa, văn nghệ , thể d c th thao. Ngoài ra, trường còn c p kinh phí hỗ trợ cho các hoạt động văn thể do oàn thanh niên và phòng Công tác sinh viên t ch c.

Ngành học c nhà trường tạo điều kiện thu n l i trong các hoạt động rèn luyện chuyên môn nghiệp vụ . Ngoài hoạt động chính khóa trong CT T, nhà trường còn t ch c cho sinh viên giao lưu v i các doanh nghiệp, tham gia nh ng hoạt động ngoại khóa nh m giúp ngành học c ng c ki n th c, nâng cao kh n ng th c hành, t tin h n trong công việc.

3. Những tồn tại

Nhà thi u a n ng ch a a vào sử dụng, sân bãi luyện tập thể thao còn ch t h p, nên việc t ch c các hoạt động TDTT còn g p nhi u khó kh n.

Các dịch vụ hỗ trợ sinh viên ch a phong phú nên ch a áp ng nhu c u a d ng c a ngành học.

Phần lớn ngành học ngành Kinh tế ph i tìm việc làm trong khi ó m c ph i h p c a các khoa v i các t ch c, c quan, doanh nghiệp còn h n ch ; ch a ch ng tìm kiếm th tr ng việc làm cho ngành c t t nghi p.

4. Kế hoạch hành ng

N m 2011 thành l p Trung tâm t v n và dịch vụ việc làm cho sinh viên. Có kế hoạch yêu c u các khoa có s g n k t h n v i các doanh nghiệp, các t ch c chính tr xã h i trong công tác ào tạo, chú trọng việc ào tạo theo a ch và theo n t hàng c a các doanh nghiệp.

Trong năm tới, nhà trường sẽ tiếp tục đầu tư hoàn thiện nhà thi đấu và nâng cấp sân bóng đá.

Năm 2011 thành lập Hội HSSV trong trường; Thành lập quỹ khuyến học trong nhà trường nhằm hỗ trợ sinh viên nghèo và yếu kém, sinh viên có thành tích cao trong học tập, rèn luyện.

5. Tầm ảnh hưởng: Tất yếu của các tiêu chí.

Tiêu chí 3: Nâng cao chất lượng giáo dục chính trị, tư tưởng, rèn luyện đạo đức và lối sống và pháp luật của Nhà trường, các tổ chức đoàn thể và thái độ hợp tác; các tổ chức tham gia công tác giảng dạy, quản lý

1. Mô tả

Nhà trường xem công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, rèn luyện đạo đức, lối sống cho người học là nét văn hóa trong nhà trường. Trường đã xây dựng, ban hành các tiêu chí và hướng dẫn đánh giá kết quả rèn luyện của người học [H6.06.03.01], xây dựng diễn đàn sinh viên trên trang Web, cung cấp các loại báo chí, tài liệu nhằm phục vụ nhu cầu rèn luyện của người học.

Mỗi năm và mỗi học kỳ 6 tháng, nhà trường tổ chức báo cáo chuyên đề về pháp luật, báo cáo ngoại khóa về thể thao, kinh tế, chính trị và xã hội trong nước và thế giới cho người học [H6.06.03.02]; triển khai các cuộc vận động trong toàn ngành giáo dục: cuộc vận động “Hai không” của Bộ GD&ĐT [H6.06.03.03]; Chỉ thị số 06-CT/TW của Bộ Chính trị về cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” [H6.06.03.04], Chỉ thị số 33/2006/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về “Chặng tiêu chuẩn và khắc phục bất cập thành tích trong giáo dục” [H6.06.03.05], Nghị quyết số 32/2007/NQ-CP của Chính phủ về “Mặt trận đoàn kết, hợp tác, đấu tranh giữa các thành phần xã hội vì lợi ích chung và ổn định, phát triển đất nước” [H06.03.06], tổ chức các cuộc thi Olympic các môn khoa học Mác-Lênin và Thủ tướng Hồ Chí Minh cho sinh viên trong toàn trường tham gia [H6.06.03.07].

Bên cạnh đó trường còn tổ chức tất cả các phong trào tình nguyện, quyên góp ủng hộ người nghèo, ủng hộ sinh viên gặp bất hạnh, tổ chức phong trào

hi n máu nhân o, ti p s c mùa thi, giúp ng bào khó kh n vùng sâu, vùng xa , t ch c các ho t ng giao l u, k t ngh a gi a sinh viên tr ng v i thanh niên trên a bàn dân c xây d ng n p s ng v n minh, thanh l ch t i a ph ng thông qua các ho t ng v n hóa, v n ngh , th d c th thao,...[H6.06.03.08].

Nhà tr ng xác nh ngoài nhi m v h c t p còn ph i t o m i i u ki n thu n l i ng i h c tham gia vào các ho t ng c a các t ch c oàn th thông qua ó giúp HSSV rèn luy n, hình thành lý t ng cách m ng, kiên nh l p tr ng t t ng tr thành ng i công dân t t, h i các i u ki n ng vào hàng ng c a ng C ng s n Vi t Nam.

làm t t công tác này, nhà tr ng ã phân công ng chí Phó Tr ng phòng ào t o kiêm bí th oàn tr ng ph trách công tác oàn thanh niên.

oàn thanh niên C ng s n H Chí Minh nhà tr ng ã có s ph i h p ch t ch v i phòng Công tác sinh viên và các khoa chuyên môn xây d ng quy ch làm vi c và ph i h p trong các ho t ng; nhi u ho t ng c a oàn thanh niên và phòng Công tác sinh viên c t ch c l ng ghép v i ho t ng chung c a nhà tr ng; m t s ho t ng c phân c p xu ng các chi oàn theo c i m c a Khoa. Nh v y, v a có tác d ng t t trong vi c rèn luy n c a HSSV, ti t ki m c th i gian, kinh phí cho ng i h c, ng th i m b o hi u qu công tác giáo d c trong nhà tr ng [H6.06.03.09].

ng y tr ng ã ban hành ngh quy t v công tác thanh niên nh m nh h ng cho oàn thanh niên t ch c các ho t ng c a mình [H6.06.03.10].

2. Nh ng i m m nh

Công tác giáo d c chính tr t t ng, rèn luy n o c, l i s ng cho ng i h c c nhà tr ng tri n khai th ng xuyên v i s tham gia m t cách t giác c a ng i h c ã tích c c tác ng vào quá trình nâng cao nh n th c t t ng, rèn luy n ph m ch t o c trong sinh viên; t l sinh viên c ánh giá i m rèn luy n khá, t t ngày càng cao góp ph n có hi u qu vào quá trình nâng cao ch t l ng h c t p và rèn luy n c a HSSV.

Vai trò của các tổ chức và các đoàn thể trong nhà trường ngày càng thể hiện rõ nét, họ thường có hiểu quả và có tác động tốt trong việc rèn luyện chính trị tư tưởng, đạo đức, lối sống cho học sinh.

3. Nâng cao chất lượng

Trường chú trọng xuyên suốt công tác bồi dưỡng ý thức, phẩm chất và năng lực học sinh, hình thức công tác hiểu quả của các hoạt động liên quan đến công tác giáo dục chính trị tư tưởng và rèn luyện lối sống của học sinh có những biện pháp thích hợp nhằm nâng cao hiểu quả công tác rèn luyện ở các HSSV.

Công tác phát triển năng lực trong sinh viên còn chậm. Một số hoạt động của đoàn thanh niên đôi lúc chưa đi vào chiều sâu; nhiều chủ yếu tập trung vào các hoạt động văn nghệ, thể thao, tính năng động, sáng tạo chưa cao.

Vẫn còn một số sinh viên vi phạm quy chế học tập, thi cử và vi phạm luật giao thông.

4. Kế hoạch hành động

Trường tiếp tục thực hiện có hiểu quả các phong trào thi đua trong ngành giáo dục “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” giai đoạn 2010-2015, nâng cao lý tưởng của học sinh về phẩm chất, quy chế làm việc hàng ngày, nếp sống văn minh. Từ năm học 2009-2010 nhà trường xây dựng kế hoạch kiểm tra ý thức, phẩm chất và công tác giáo dục đạo đức có những biện pháp cụ thể, nghiêm pháp này.

Trong năm 2011 nhà trường tăng cường cán bộ chuyên trách công tác đoàn, nâng cao chất lượng của các tổ chức này tiếp tục phát triển về chi u rộng rãi chiều sâu. Công ty nhà trường ra nghị quyết về công tác phát triển năng lực trong sinh viên.

5. Yêu cầu và tiêu chí.

Tiêu chí 4: Thực hiện đánh giá năng lực và kết quả học tập theo các tiêu chí sau; có kế hoạch kiểm tra và đánh giá kết quả học tập theo nhu cầu sử dụng nguồn nhân lực của địa phương và các ngành

1. Mô tả

Nhóm thực nghiệm và đánh giá tốt có vị trí làm công nhân kỹ thuật sau khi tốt nghiệp thực tập, hàng năm khi nghỉ kỹ thuật nhân viên kỹ thuật nghiệp vụ nhà trường tổ chức nắm thông tin vị trí làm công nhân kỹ thuật bằng cách ghi thông tin vào sổ nhân viên [H.06.04.01] và vị trí TCCN và học viên nhà trường [H.06.04.02].

2. Nhiệm vụ

Nhà trường luôn quan tâm đến vị trí làm và làm việc chuyên ngành công nhân kỹ thuật, coi đây là yếu tố then chốt trong quá trình đào tạo của nhà trường.

3. Nhiệm vụ

Vị trí công nhân kỹ thuật do năm nay là năm ưu tiên kỹ thuật nghiệp vụ nên nhà trường đã có khảo sát tình hình vị trí làm công nhân kỹ thuật sau khi tốt nghiệp. Vị trí thu thập, lưu giữ các thông tin liên quan đến “sản phẩm” của TCCN đã được duyệt.

4. Kế hoạch hành động

Năm 2011 nhà trường sẽ hoàn thành các thủ tục trình Sở Nội vụ các địa phương thành lập Hội đồng sinh viên công nhân. Nhà trường sẽ phối hợp với Hội đồng sinh viên liên lạc, quản lý các số liệu, khảo sát vị trí làm công nhân kỹ thuật nghiệp vụ và tốt nghiệp sau 1 năm.

5. Tiêu chí: tiêu chuẩn và tiêu chí

Tiêu chuẩn 7: Nghiên cứu khoa học; đổi mới, phát triển và chuyển giao công nghệ

Mục

Trường Cao đẳng Kỹ thuật có 2 nhiệm vụ chính: đào tạo và nghiên cứu đổi mới khoa học công nghệ. Sau 3 năm thành lập, bên cạnh những thành tích về đào tạo, trường Cao đẳng Kỹ thuật đã tổ chức cho cán bộ, giảng viên tham gia nghiên cứu khoa học. Thành tích nổi bật về nghiên cứu khoa học của nhà trường đã thành lập Hội đồng Khoa học và Đào tạo của nhà trường do Hiệu trưởng làm Chủ tịch Hội đồng Khoa học và Đào tạo đã giúp nhà trường tham mưu công nghệ và nghiệm thu kết quả các tài liệu, dự án do trường thực hiện.

Tr ờng c ờng có phòng Khoa h ọc và H ợp tác qu ố t ể làm nhi ệm v ụ qu ản lý khoa h ọc chuyên trách c ủa nhà tr ờng.

Trong nh ững n ăm qua tr ờng ã t ạo c ả nhi ều thành t ựu trong ho ạt ộng nghiên c ứ khoa h ọc và chuy ển giao công ngh ệ . K ết qu ả nghiên c ứ và ờng d ạy khoa h ọc công ngh ệ c ủa nhà tr ờng thu ộc c ả p hone t ạo vào ch ờng trình ào t ạo, giáo trình; nâng cao n ồng l ượng gi ờng d ạy và nghiên c ứ c ủa giáo viên; g ần k ết ho ạt ộng ào t ạo, nghiên c ứ khoa h ọc, chuy ển giao công ngh ệ , khuy ển ợng áp ụng nhu c ầu xã h ội.

Tiêu chí 1: Xây d ựng và tri ển khai k ế ho ạch ho ạt ộng KHCN phù h ợp v ới s ứ m ệnh nghiên c ứ và phát tri ển c ủa Tr ờng

1. Mô t

Chi ến l ược phát tri ển KHCN c ủa tr ờng n ăm 2009 - 2020 có m ục tiêu: Nâng cao n ồng l ượng nghiên c ứ khoa h ọc và chuy ển giao công ngh ệ c ủa cán b ộ , giáo viên và sinh viên trong l ĩnh v ực thu ộc s ố n ợng và các ngành kinh t ế k ết th ực khác.

T ờng c ờng c ả s ố v ết ch ết ph ục v ợng nghiên c ứ khoa h ọc công ngh ệ th ực hành th ực t ế p ố ưu tiên cho các l ĩnh v ực nghiên c ứ tr ờng ợng i ể m ột : Công ngh ệ sinh h ọc, x ử lý môi tr ờng và phòng tr ị d ịch b ệnh.

Các ho ạt ộng KHCN chi ếm t ỷ tr ờng 20% trong kh ả ả ợng công tác giáo viên (vào n ăm 2011).

Ngu ồn thu ộc d ịch v ợng khoa h ọc công ngh ệ ph ợng i ếm 5% trong t ổng ngu ồn thu ngân sách c ủa nhà tr ờng (t ừ n ăm 2009 - 2011).

H ợng n ăm tr ờng Cao ợng Th ợng y s ố n ợng có k ế ho ạch nghiên c ứ KHCN chi ếm t ỷ phù h ợp v ới chi ến l ược phát tri ển c ủa tr ờng [H7.07.01.01]. Tr ờng c ờng dành t ừ 200-300 t ỷ ợng cho nghiên c ứ khoa h ọc [H7.07.01.02]. V ị c ả th ực hi ện các qui trình th ực m ột nh ợng, nghi ệm thu các ể tài nghiên c ứ KHCN c ả n ợng vào các thông t ố s ố 44, 93 c ả b ả tài chính [H7.07.01.03] và quy ch ế ho ạt ộng KHCN c ủa tr ờng [H7.07.01.04]. H ợng n ăm nhà tr ờng c ờng có các báo cáo t ổng k ết ho ạt ộng KHCN [H7.07.01.05].

2. Nh ợng i ếm m ột nh

Nhà trường có chính sách và kế hoạch phát triển KHCN rõ ràng phù hợp với sứ mệnh của nhà trường. Có bộ phận quản lý KHCN chuyên trách.

Giảng viên nghiên cứu khoa học, chuyển giao công nghệ và đào tạo.

3. Nhiệm vụ

Họ tập trung NCKH mũi nhọn cho nuôi trồng thủy sản các ngành khác còn ít. Số cán bộ, sinh viên tham gia nghiên cứu khoa học chuyên nghiệp do trường mời thành lập trường trung cấp chuyên nghiệp.

4. Kế hoạch hành động

Năm 2010 mở rộng xây dựng kế hoạch phát triển nghiên cứu các ngành nghề kinh tế nông nghiệp môi trường, công nghệ thông tin, chế biến thủy sản...

5. Tiêu chí: các yêu cầu và tiêu chí

Tiêu chí 2: Có chương trình và tổ chức cho cán bộ giảng viên nhân viên và người học tham gia nghiên cứu khoa học (NCKH) và phát huy sáng kiến

1. Mô tả

Trường Cao đẳng Thủy sản xác định nghiên cứu khoa học công nghệ là nhiệm vụ quan trọng thứ 2 sau đào tạo. Trường luôn có văn phòng cán bộ, giảng viên tham gia NCKH và phát huy sáng kiến [H7.07.02.01], qui hoạch trường KHCN của trường Cao đẳng Thủy sản [H7.07.01.02]. Công nhân cấp trên hàng năm ngoài nguồn kinh phí hoạt động khoa học của Bộ NN&PTNT, trường đã dành một khoản kinh phí nhất định (1.6%-1.7%) cho nghiên cứu khoa học [H7.07.01.03]. Trường có giảng viên, tổ chức cho các giảng viên cán bộ tìm kiếm nguồn kinh phí của các thành viên các tài nghiên cứu KHCN [H7.07.01.02].

Ngoài ra nhà trường có trang bị 4 phòng thí nghiệm công nghệ sinh học trường: phòng thí nghiệm di truyền phân tử, phòng thí nghiệm môi trường, phòng thí nghiệm bệnh vật thủy sản, phòng thí nghiệm hóa sinh, 2 trung tâm nghiên cứu nuôi trồng thủy sản tại Quảng Ninh và Bắc Ninh xây dựng thí nghiệm cán bộ, giảng viên có thể thực nghiệm các tài nghiên cứu KHCN.

2. Nhiệm vụ chính

Nhà trường chỉ trường chính sách tạo điều kiện, khuyến khích cán bộ, giảng viên tham gia NCKH. Các suất học tập cho nghiên cứu khoa học

3. Nhiệm vụ

Mặc dù nhà trường tạo điều kiện giảng viên tham gia NCKH, nhưng số lượng đăng ký tài khoa học công bố là còn hạn chế. Số lượng cán bộ, giảng viên tham gia nghiên cứu khoa học còn ít.

4. Kế hoạch hành động:

Xây dựng chính sách khuyến khích nghiên cứu KHCN cho giảng viên. Giao nhiệm vụ nghiên cứu KHCN cho từng giảng viên.

5. Tiêu chí: Các yêu cầu và tiêu chí

Tiêu chí 3: Có các kết quả NCKH công bố vào nâng cao chất lượng dạy và học, quản lý nhà trường và các cơ sở giáo dục khác địa phương.

1. Mô tả

Các kết quả nghiên cứu KHCN của nhà trường công bố cao trong giảng dạy và học tập. Các tài liệu, dự án nghiên cứu khoa học của nhà trường nâng cao năng lực nghiên cứu của cán bộ giảng viên và các kết quả của tài liệu công bố trong việc xây dựng giáo trình giảng dạy cho sinh viên [H7.07.03.01]. Năm 2008-2009 trường có 27 tài liệu, dự án mô hình khuyến khích [H7.07.03.02]. Trường đã thực hiện chuyên gia công nghệ sản xuất giun cá chim vây vàng cho ba tỉnh: Ninh Bình, Nam Định và Khánh Hòa [H7.07.03.03].

2. Nhiệm vụ chính

Có nhiều tài liệu nghiên cứu KH và dự án chuyên gia công nghệ công bố trong lĩnh vực sản xuất giun cá và nuôi trồng thủy sản cá biển.

Các tài liệu nghiên cứu có tính ứng dụng cao trong sản xuất và đào tạo.

Lực lượng nghiên cứu KHCN tăng, nhiệt tình.

Có uy tín với các cơ quan quản lý nhà nước.

Có cơ sở thực hành thực tập và ứng dụng các tiến bộ khoa học công nghệ

3. Nhiệm vụ

Các tài nghiên cứu m i ch t p trung ngành nuôi tr ng th y s n. S l ng d án chuy n giao KHCN còn h n ch .

4. K ho ch hành ng

T ng c ng nghiên cứu KHCN m t s l nh v c khác nh : Kinh t nông h , công ngh ch bi n, công ngh thông tin...

T ng c ng chuy n giao các công ngh ã nghiên cứu cho các cá nhân n v có nhu c u.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 4: Có các bài báo công trình NCKH ng trên các t p san, các n ph m khoa h c; có các tài li u, giáo trình ph c v cho công tác ào t o nghiên cứu khoa h c và phát tri n công ngh c a tr ng

1. Mô t

H ng n m cán b gi ng viên c a tr ng tham gia ng bài trên các t p san và các n ph n c a H i ngh khoa h c. T n m 2007-2009 tr ng có 31 bài báo và 1 cu n sách ng t i nhà xu t b n c a c [H7.07.04.01].

Th vi n nhà tr ng có nhi u sách, t p chí, giáo trình, tài li u tham kh o ph c v cho nghiên cứu khoa h c và ào t o [H7.07.04.02].

2. Nh ng i m m nh

Có các bài báo ang t i các t p san: 10 bài ng n c ngoài và 16 bài ng trong n c.

Có sách, t p chí, giáo trình, tài li u tham kh o ph c v cho nghiên cứu khoa h c và ào t o.

3. Nh ng t n t i

S l ng các bài báo còn ít, c bi t các bài báo ng các t p chí n c ngoài

Ch a có h th ng th vi n i n t , nhi u t p chí chuyên ngành còn thi u.

4. K ho ch hành ng

N m 2010 t ng s bài báo khoa h c ng t p chí trong và ngoài n c.

Xây d ng h th ng th vi n i n t ph c v cho ào t o và nghiên cứu khoa h c.

5. T ảnh giá: t ả yêu c ả u c ả a tiêu chí

Tiêu chí 5: Có các hoạt ảng NCKH v ả i ào t ả o; có các hoạt ảng v ả quan h ả qu ả c t ả. K ả t qu ả c ả a các hoạt ảng khoa h ả c và quan h ả qu ả c t ả óng g ảp vào v ả i c phát tri ả n ngu ả n l ả c c ả a tr ả ãng

1. Mô ả t

Nhà tr ả ãng xác ả ãnh ào t ả o và nghi ản c ả u khoa h ả c là 2 nhi ả m v ả chính và lu ản lu ản g ả n k ả t v ả i nhau. T ả n m 2007-2009 tr ả ãng ã t ả ch ả c c ả 2 h ả i th ả o Khoa h ả c và ào t ả o, l ả h ả i th ả o nghi ản c ả u khoa h ả c và ào t ả o áp ả ãng nhu c ả u xã h ả i [H7.07.05.01].

Thông qua nghi ản c ả u KHCV ã g ảp ph ả n nâng cao ch ả t l ả ãng ào t ả o, các gi ả ãng vi ản ã nâng cao c ả kinh nghi ả m th ả c t ả i n b ả i t k ả t h ả p lý thuy ả t và th ả c hành. Nhi ả u công tr ả ãnh nghi ản c ả u ã c ả chuy ả n t ả i vào giáo tr ả ãnh và bài gi ả ãng cho h ả c sinh sinh vi ản .

Tr ả ãng ã h ả p tác v ả i tr ả ãng i h ả c Trung s ả n-Trung Qu ả c chuy ả n giao công ngh ả s ả n xu ả t cá b ả i n [H7.07.05.02]. T ả n m 2006-2007 tr ả ãng ã h ả p tác v ả i tr ả ãng i h ả c Trung s ả n th ả c hi ả n 4 đ ả án chuy ả n giao công ngh ả s ả n xu ả t gi ả ãng cá b ả i n và cá c ãnh [H7.07.05.03]. Các đ ả án u ả t o k ả t qu ả t ả. Thông qua đ ả án nhi ả u gi ả ãng vi ản ã n m b ả t c ả công ngh ả s ả n xu ả t gi ả ãng cá. Các công ngh ả này hi ả n nay ã c ả biên s ả o n th ả ãnh giáo tr ả ãnh gi ả ãng đ ả y cho sinh vi ản [H7.07.05.04].

Tr ả ãng h ả p tác v ả i tr ả ãng i h ả c Charles Darwin th ả c hi ả n tài nghi ản c ả u phân lo ả i các loài cua xanh gi ả ãng Scylla Vi ả t Nam b ả ãng ch ả th ả phân t ả [H7.07.05.05] tài ã thành công trong v ả i c phân lo ả i cua b ả i n Vi ả t Nam. tài ã xác ả ãnh c ả 4 loài cua b ả i n gi ả ãng cua xanh. Thông qua nghi ản c ả u gi ả ãng vi ản ã nâng cao c ả k ả thu ả t tách chi ả t AND, gi ả i mã tr ả ãnh t ả AND và x ả lý s ả l ả i u tr ả ãnh nhi ả u ph ả n m m sinh h ả c phân t ả khác nhau.

N m 2009 tr ả ãng ã t ả i n hành ký k ả t v ả n b ả ãng ghi ãnh h ả p tác nghi ản c ả u khoa h ả c và ào t ả o v ả i tr ả ãng i h ả c H ả i Đ ả ãng - Qu ả ãng ông - Trung Qu ả c [H7.07.05.06].

2. Nh ả ãng i m m ãnh

nh hướng phát triển công tác đào tạo của hoạt động NCKH và HTQT của nhà trường quản trị t m t cách rõ ràng cả khâu lập kế hoạch và khâu thực hiện khai thác hiệu quả.

Hoạt động HTQT của trường còn gặp nhiều khó khăn như công tác triển khai thực hiện, bài bản phù hợp thông lệ quốc tế.

Hoạt động NCKH và HTQT của nhà trường đã góp phần nhất định làm tăng nguồn lực của nhà trường.

3. Những tồn tại

Số lượng các tài NCKH và dự án hợp tác quốc tế còn ít.

Công tác hợp tác quốc tế còn nhiều hạn chế do số lượng giảng viên thành thạo ngoại ngữ và tham gia hợp tác quốc tế còn rất ít. Trường bậc cao học nên vì các quan hệ hợp tác quốc tế còn gặp nhiều khó khăn.

4. Kế hoạch hành động

Tích cực tìm kiếm các dự án quốc tế về NCKH và đào tạo các nước mà nhà trường đã ký hợp tác (Trung Quốc, Úc, Canada). Mở rộng hợp tác với các nước Châu Âu như Bỉ, NaUy.

5. Yêu cầu của tiêu chí

Tiêu chuẩn 8: Thវិវឌ្ឍន៍, វិញ្ញាបនបត្រ និង វិស័យ វិទ្យាសាស្ត្រ

Mục

nâng mức độ chất lượng trình giảng dạy và nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường không ngừng để nâng cấp cơ sở vật chất như: giảng đường, thư viện, trung tâm thể dục thể thao. Trường cũng xây dựng hai trung tâm nghiên cứu nuôi trồng thủy sản Quảng Ninh và Bắc Ninh với diện tích trên 50 ha phục vụ cho việc thực hành, thực tập và nghiên cứu khoa học.

Hiện nay trường mới xây dựng thêm 4 phòng thí nghiệm trung tâm: phòng thí nghiệm môi trường, phòng thí nghiệm sinh học và thực vật thủy sản, phòng di truyền phân tử và phòng hóa sinh phục vụ cho thực hành, nghiên cứu khoa học của cán bộ, giảng viên và học sinh sinh viên.

Tiêu chí 1: Th vi n có tài li u, sách báo, t p chí tham kh o và h c t p theo yêu c u c a ch ng trình giáo d c theo quy nh. T ch c ph c v áp ng yêu c u h c t p c a ng i h c

1. Mô t

Tr ng ã xây d ng th vi n khang trang v i thi t b hi n i áp ng c cho 12 ngành ào t o. Hàng n m nhà tr ng dành kinh phí cho vi c áp ng nhu c u gi ng d y, h c t p c a gi ng viên, h c sinh sinh viên [H8.08.01.01]. Tr ng có t ng s sách và tài li u tham kh o là 7319 trong ó có 1044 u sách **H7.07.01.02**]. Tr ng trang b thêm máy tính có m ng internet cho sinh viên tra c u tài li u [H8.08.01.03]. N m 2009 th vi n nhà tr ng ã ph c v kho ng 500 l t ng i tham gia m n sách.

2. Nh ng i m m nh

Nhà tr ng ã quan tâm u t kinh phí cho th vi n nh m giúp t ng s l ng u sách, a s là sách chuyên ngành áp ng yêu c u gi ng d y. S phòng c l n

3. Nh ng t n t i

S lu ng u sách chuyên ngành ch a phong phú, a d ng cho các ngành ào t o.

Ch a có th vi n i n t , qu n lý th vi n còn mang tính th công do ch a có ph n m m qu n lý th vi n.

4. K ho ch hành ng

L p k ho ch trang b thêm sách, tài li u theo nhu c u c a gi ng viên và ch ng trình giáo d c.

Xây d ng th vi n i n t , t ng b c a qu n lý th vi n theo ph ng pháp hi n i t o i u ki n thu n l i nh t cho ng i h c và gi ng viên.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí.

Tiêu chí 2: Có các phòng h c và đi n tích l p h c cho vi c d y và h c; có các phòng th c hành, thí nghi m và trang thi t b theo yêu c u c a ch ng trình giáo d c.

1. Mô t

Nhà trường không ngừng nâng cao cơ sở vật chất phục vụ cho giảng dạy và học tập áp dụng các ngành giảng dạy của nhà trường. Trường có tổng số 32 phòng học với diện tích 3.658 m², trong đó có 1 phòng học âm và 5 phòng học máy tính [H8.08.02.01].

Hiện nay nhà trường đang triển khai án nâng cấp và mở rộng trường, tăng cường thêm cơ sở vật chất như phòng học, phòng thí nghiệm, thực hành [H8.08.02.02].

2. Nhiệm vụ

Có ý giảng dạy, phòng thực hành thí nghiệm, thực nghiệm phục vụ cho việc dạy-học và nghiên cứu KHCN. Nhà trường luôn quan tâm đầu tư các trang thiết bị cần thiết phục vụ cho hoạt động giảng dạy.

Hàng năm không ngừng nâng cao cơ sở vật chất và tăng cường hiện đại hóa.

3. Nhiệm vụ

Các án nâng cấp và mở rộng trường còn chi m. Một số phòng học có diện tích hẹp.

4. Kế hoạch hành động

Tiếp tục duy trì việc áp dụng kết quả thi tốt nghiệp, cơ sở vật chất phục vụ cho việc dạy và học. Ủy ban mở rộng quy mô về cơ sở vật chất của nhà trường.

5. Tác động: tác động tích cực

Tiêu chí 3: Có phòng làm việc cho các cán bộ, giảng viên và nhân viên khác theo quy định.

1. Mô tả

Trường có 4 khoa, 6 phòng, 1 thể thao, 1 trung tâm tin học ngoại ngữ và 2 thực nghiệm nuôi trồng thủy sản [H8.08.03.01]. Các Khoa, phòng ban và trung tâm đều có diện tích làm việc. Các Khoa, Phòng có văn phòng riêng có máy bàn ghế máy tính và máy in [H8.08.03.02].

Hầu hết các phòng làm việc đều có trang bị nội thất đầy đủ, quạt, máy lạnh (tùy theo phòng), bàn làm việc, ghế ngồi, tủ đựng hồ sơ...100% các

phòng có máy vi tính và máy in; riêng phòng v n th có máy FAX; phòng photo in n có 02 máy photo và 01 máy in siêu t c.

2. Nh ng i m m nh

C s v t ch t ph c v nhu c u làm vi c th c t c a cán b giáo viên c b n áp ng c yêu c u.

3. Nh ng t n t i

M t s phòng ban nh phòng ào t o, phòng T ch c-Hành chính có di n tích phòng còn h p. N i th t và trang thi t b do mua s m nhi u t khác nhau nên không ng b v m u mã, ki u dáng, giá tr s đ ng.

4. K ho ch hành ng

y nhanh ti n xây d ng c s v t ch t c a tr ng t n m h c 2009 - 2010.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí.

Tiêu chí 4: Có phòng máy tính c n i m ng áp ng nhu c u h c t p c a ng i h c; có bi n pháp h tr ng i h c t i p c n v i công ngh thông tin(CNTT).

1. Mô t

ng y, Ban giám hi u ã có nh n th c úng t m quan tr ng và vai trò c a CNTT trong giáo d c và ào t o nên trong nh ng n m g n ây ã và ang ti p t c u t xây d ng h t ng k thu t CNTT, tri n khai các h th ng thông tin áp ng nhu c u h c t p c a ng i h c, nhu c u ào t o c a các ngành, tr ng ã trang b 3 phòng máy vi tính, 100% máy tính c k t n i m ng LAN và Internet [H8.08.04.01].

H th ng m ng Internet không dây (Wireless) ph sóng Internet cho toàn b các phòng h c trong tr ng và c khu ký túc xá sinh viên nh m ph c v nhu c u khai thác và s d ng Internet cho toàn th cán b , giáo viên và h c sinh, sinh viên trong tr ng.

Tr ng ã xây d ng trang thông tin i n t t i a ch www.cdts.edu.vn ph c v cho vi c cung c p, trao i thông tin y , chính xác và k p th i, c s d ng làm ph ng ti n nâng cao ch t l ng qu n lý, ào t o và nghiên c u

khoa học của cán bộ giáo viên công nhân toàn thể học sinh sinh viên.

Mỗi học sinh, sinh viên (HSSV) học trong trường đều có một địa chỉ thư điện tử (Email) phục vụ việc trao đổi thông tin điện tử trong suốt quá trình học.

Để vì lợi ích của hành lang phòng máy vi tính trường có cán bộ trực tiếp quy định các vấn đề có liên quan liên hệ với các máy. Mỗi phòng máy trường có nội quy, quy định trách nhiệm quy định của học sinh, sinh viên, giáo viên và cán bộ quản lý phòng máy có sẵn ghi chép nội dung của mọi việc thực hành [H8.08.04.02].

2. Nhiệm vụ

Trường trang bị máy tính phục vụ nhu cầu học tập và tra cứu thông tin của HSSV, 2 đường truy cập quang FPTH tốc độ 20MB và 14 MB và mạng Wifi phục vụ 24/24.

3. Nhiệm vụ

Một số máy tính đã trang bị nhưng không thể bảo vệ được phần cứng do áp dụng nhu cầu sử dụng, nguyên nhân do sử dụng hệ thống nên thời gian dành cho việc bảo trì không có nhiều.

4. Kế hoạch hành động

Kiểm tra kế hoạch bảo trì máy tính xuyên suốt năm học. Trường máy mới hàng năm thay thế máy không còn bảo trì theo yêu cầu.

5. Đánh giá: đạt yêu cầu của tiêu chí.

Tiêu chí 5. Có ký túc xá, đảm bảo đời sống nhà và sinh hoạt cho sinh viên nội trú và có các dịch vụ phục vụ khác theo quy định

1. Mô tả

Năm 2008, trường hoàn thành xây dựng nhà ký túc xá số 1 với tổng số 60 phòng, dành cho 600-720 sinh viên với giá rẻ [H8.08.05.01]. Phòng của sinh viên có đầy đủ giường, bàn học, công trình vệ sinh khép kín... Trường giao cho phòng Công tác học sinh sinh viên quản lý [H8.08.05.02]. Trong khu ký túc xá có nhà vệ sinh chung cho trên 1000 sinh viên, có quy định về môi trường

lĩnh vực sinh an toàn thể chất và các điều kiện khác theo yêu cầu của nhà trường [H8.08.05.03]. Nhìn chung nhà trường đáp ứng tốt cho sinh viên khi sinh viên có nhu cầu [H8.08.05.04].

2. Nhận định

Nhà trường có bộ phận chuyên trách phục vụ và giải thi đấu cho HSSV, nhìn chung ký túc xá đáp ứng nhu cầu cơ bản tốt cho sinh viên. Có nhà ăn rộng rãi sạch sẽ cho cán bộ và sinh viên.

3. Nhận định

Đầy đủ cung cấp cho sinh viên trong ký túc xá còn thi đấu.

4. Kế hoạch

Y nhanh tiến xây dựng cơ sở vật chất trường trong đó có ký túc xá số 2 cho HSSV, tăng cường dịch vụ sinh hoạt cho sinh viên.

5. Tiêu chí: tiêu chuẩn tiêu chí

Tiêu chí 6: Có trang thiết bị và sân bãi cho các hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục thể thao, mở rộng tích khu thể dục thể thao theo quy định.

1. Mô tả

nâng cao các hoạt động văn hóa nghệ thuật và phong trào thể dục thể thao của trường. Nhà trường đã thành lập 01 thể dục thể thao quốc phòng trực thuộc khoa Khoa học cơ bản [H8.08.06.01]. Hiện tại cơ sở vật chất của trường đã được nâng cấp, năm 2010 trường có nhà rèn luyện thể chất ăn uống, khu bãi bóng, sân bóng chuyền cho sinh viên [H8.08.06.02].

Các hoạt động văn hóa văn nghệ của nhà trường do phòng công tác học sinh sinh viên và đoàn thanh niên của nhà trường phối hợp tổ chức có hiệu quả và đã tổ chức nhiều hoạt động thể thao không khí phấn khởi trong dịp sinh nhật của HSSV.

2. Nhận định

Có cơ sở vật chất đầy đủ và tốt để tổ chức các hoạt động văn hóa, nghệ thuật, TDTT theo chương trình và kế hoạch của trường.

3. Nhận định

Khu rèn luyện thể chất của hoàn thiện, tiến hành xây dựng còn chậm.

4. Kế hoạch hành động

Thực hiện nhanh tiến độ thực hiện án nâng cấp và mở rộng trường, hoàn thành khu rèn luyện thể chất trong năm 2010.

5. Tiêu chí đánh giá: Các yêu cầu của tiêu chí.

Tiêu chí 7: Có quy hoạch tổng thể về sử dụng và phát triển cơ sở vật chất của trường

1. Mô tả

Trường Cao đẳng Thủy sản hiện nay có tổng diện tích đất: 617.063 m² (3 cơ sở) [H8.08.07.01].

Diện tích trồng rau làm việc: 80.662 m²

Diện tích cơ sở hoạt động sản xuất: 536.401 m².

- Khu nhà làm việc: 4.222 m² (cơ sở 3)

- Khu giảng đường: 4.711 m² (cơ sở 3)

- Khu thí nghiệm, phòng máy, thể thao: 3.087 m²

- Khu nhà ăn, căng tin: 1.556 m² (khu B, Quảng Ninh)

- Khu thể thao thể nghiệm thể thao, kênh mương: 525.507 m² (khu B, Quảng Ninh)

- Khu vệ sinh: 30 m² (khu A)

- Khu ký túc xá: 5.930 m² (khu B, Quảng Ninh)

- Khu bãi bồi, giáo dục thể chất: 14.149 m²

Diện tích còn lại là rừng non, sân, cây cảnh và các công trình phụ khác [H8.08.07.02].

Áp dụng yêu cầu phục vụ nhiệm vụ giảng dạy và nghiên cứu khoa học của nhà trường cũng như các hoạt động khác.

2. Nhiệm vụ chính

Thực hiện sắp xếp các lớp học phù hợp với cơ sở vật chất mới có kế hoạch, khoa học, bố trí mặt tích hợp hoạt động dạy học của nhà trường.

Xây dựng các phòng thí nghiệm phục vụ tốt cho thực tiễn thí nghiệm, phòng máy tính kết nối Internet tối ưu kiến cho sinh viên học tập thực hành tốt.

3. Nhiệm vụ tiếp

M t s c s v t ch t xu ng c p c n ph i c tu s a. Ti n th c hi n quy ho ch m r ng Tr ng còn ch m so v i k ho ch.

4. K ho ch hành ng

y nhanh ti n th c th c hi n án m r ng tr ng. Trong n m h c 2010-2011 l p k ho ch và tri n khai th c hi n vi c nâng c p CSVC hi n có ã xu ng c p.

5. T ánh giá : t yêu c u c a tiêu chí.

Tiêu chí 8: Có bi n pháp b o v tài s n, tr t t , an toàn, an ninh cho cán b qu n lý, gi ng viên, nhân viên và ng i h c.

1. Mô t

Nhà tr ng luôn quan tâm công tác b o v tài s n, an toàn an ninh trong tr ng. Nhà tr ng ã có các bi n pháp h u hi u nh m th c hi n t t ho t ng này. Tr ng ã thành l p t b o v và i phòng cháy ch a cháy tr c thu c phòng thu c phòng công tác h c sinh sinh viên [H8.08.08.01]. Nhà tr ng còn có ban ch huy quân s ch u s qu n lý, ch o và ch huy tr c ti p c a Ban ch huy quân s th xã T S n.

T b o v c qua các l p hu n luy n nghi p v b o v làm vi c 24/24 gi /ngày. Nhà tr ng k t h p ch t ch v i các n v công an ph ng ình B ng, th xã T S n. Nhà tr ng có m t trung i T v g m 21 cán b chi n s [H8.08.08.02]. ây là l c l ng tr , c ng có vai trò chính trong các ho t ng gi gìn tr t t , an toàn, an ninh trong nhà tr ng; ng th i ph i h p, hi p ng ch t ch v i các c quan quân s a ph ng gi gìn tr n t an toàn xã h i, th c hi n t t th tr n an ninh nhân dân.

Các phòng h c, phòng làm vi c, th vi n, phòng thí nghi m, phòng máy (vi tính) u có trang thi t b phòng cháy, ch a cháy; các nhân viên b o v c trang b ng ph c, roi i n, thu n ti n tác nghi p trong công vi c.

2. Nh ng i m m nh

M c dù n m trên a bàn ti p giáp gi a Hà N i và B c Ninh có nhi u di n bi n ph c t p nh ng nhà tr ng v n có các bi n pháp b o v tài s n, tr t t , an toàn, an ninh cho cán b qu n lý, gi ng viên, nhân viên và ng i h c do tr ng

ra r t h u hi u qua các n m không x y ra s vi c, s c nghiêm tr ng nào trong nhà tr ng.

3. Nh ng t n t i

Do nhà tr ng ang th c hi n d án xây d ng nên hàng rào ch a xây xong, vi c b o v còn g p khó kh n.

Vi c phòng cháy ch a cháy ch a c ph bi n n t ng sinh viên, h c sinh.

4. K ho ch hành ng

Nhà tr ng ti p t c g i nhân viên b o v và phòng cháy, ch a cháy i t p hu n khi có thông báo tri u t p c a c quan ch c n ng.

M i n v phòng cháy, ch a cháy và công an a ph ng n nói chuy n v i sinh viên, h c viên v tình hình an ninh tr t t , qua ó nâng cao tinh th n c nh giác, t b o v tài s n trong khuôn viên nhà tr ng t i các bu i sinh ho t u khóa.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí.

Tiêu chu n 9: Tài chính và qu n lý tài chính

M u

Nâng cao i s ng cán b , gi ng viên và ng i lao ng trong khuôn kh quy nh pháp lu t nh m thu hút và gi i ng cán b gi ng viên h toàn tâm toàn ý c ng hi n cho s nghi p ào t o c a nhà tr ng. Bên c nh vi c xây d ng và hoàn thi n Quy ch chi tiêu n i b (có b sung hàng n m). Vi c ch p hành ch

chính sách v tài chính nghiêm túc. Hàng n m thông qua h i ngh CNVC, vi c thu-chi tài chính c a tr ng c công khai minh b ch, rõ ràng. N i dung các kho n thu-chi, c bi t là các kho n chi c xây d ng theo các quy nh hi n hành c a Nhà n c (không v t quá ch chi hi n hành do c quan có th m quy n Nhà n c quy nh) m b o tính h p lý, ti t ki m không lãng phí t o ngu n thu n nh nâng cao i s ng ng i lao ng.

Tiêu chí 1: Có quy ch chi tiêu n i b , th c hi n qu n lý tài chính theo quy nh v ch tài chính i v i n v s nghi p có thu.

1. Mô t

Th c hi n ngh nh 43/CP và Thông t 71/2006/TT-BTC ngày 09 tháng 8 n m 2006 v quy nh quy n t ch , t ch u trách nhi m; v th c hi n nhi m v , t ch c b máy, biên ch tài chính i v i s nghi p công l p. T n m 2004 nhà tr ng ã ti n hành xây d ng Quy ch chi tiêu n i b [H9.09..01.01] trên c s tuân th các ch , tiêu chu n nh m c chi tiêu tài chính hi n hành c a c quan có th m quy n quy t nh [H9.09.01.02] xác nh các ngu n thu s nghi p c a tr ng, các kho n chi (chi cho ng i lao ng, chi qu n lý hành chính, chi nghi p v gi ng d y, h c t p, chi nghiên c u khoa h c...). Vi c m s sách k toán và l p ch ng t k toán úng các quy nh hi n hành [H9.09.01.03]. Nhà tr ng ã xây d ng quy nh t m ng, thanh quy t toán, d trừ kinh phí và phê duy t th c hi n úng trình t , th t c [H9.09.01.04]. Trên c s d toán kinh phí c B Nông nghi p và Phát tri n nông thôn giao hàng n m, phòng Tài chính k toán l p k ho ch thu-chi tài chính và tri n khai th c hi n theo nh k [H9.09.01.05]

2. Nh ng i m m nh

Nhà tr ng ã xây d ng và áp d ng Quy ch chi tiêu n i b h p lý, chi ti t cho m i ho t ng c a nhà tr ng. Quy ch a ra các tiêu chu n, ch và nh m c thu-chi tài chính c a tr ng, nh m m b o qu n lý th ng nh t các ngu n thu-chi, s d ng có hi u qu các ngu n l c tài chính, t o c s nhà tr ng hoàn thành nhi m v c giao, t ng b c c i thi n i s ng c a cán b , gi ng viên, ng i lao ng, th c hi n t t ch tr ng t ch , t ch u trách nhi m v th c hi n nhi m v , t ch c b máy, biên ch và tài chính c a nhà n c.

3. Nh ng t n t i

Còn m t s nh m c chi ch a h p lý nguyên nhân là do các thông t h ng d n c a B Tài chính ch a áp ng k p th i.

4. K ho ch hành ng

Ki m tra vi c th c hi n, i u ch nh, b sung Quy ch chi tiêu n i b cho phù h p v i i u ki n th c t c a tr ng và th c hi n nghiêm túc các nguyên t c qu n lý tài chính góp ph n ng viên khuy n khích cán b , gi ng viên trong công tác chuyên môn.

5. T ánh giá: t yêu c u c a tiêu chí

Tiêu chí 2: Có các nguồn tài chính riêng, áp dụng các hoạt động vào hoạt động nghiên cứu khoa học và các hoạt động hợp pháp khác của trẻ em.

1. Mô tả

Là các sáng tạo công lập hàng năm từ ngân sách Nhà nước (Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn) giao đôn toán ngân sách cho trẻ em trên tổng số sinh-sinh viên bình quân [H9.09.02.01] và nguồn thu học phí của học sinh-sinh viên các bậc học [H9.09.02.02].

Nhìn chung về các nguồn thu của trẻ em là riêng, áp dụng các nhu cầu chi tiêu xuyên: chi cho hoạt động, nghiên cứu khoa học và các hoạt động chính trị xã hội trong toàn trẻ em [H9.09.02.03]. Về việc thu nhập của cán bộ, giảng viên, người lao động ngoài tiền lương của Nhà nước, nhà trẻ em còn tiếp tục chi tiêu thêm cho người lao động hàng tháng và cụ thể theo đúng quy định về chi tiêu tài chính của nhà trẻ em [H9.09.02.04] góp phần riêng và nâng cao đời sống cho người lao động.

2. Nhiệm vụ

Trong nhiệm vụ qua nguồn tài chính của nhà trẻ em là mở rộng các căn cứ, nhiệm vụ-chi, số lượng nguồn kinh phí thực hiện nhiệm vụ chuyên môn các giao có hiệu quả, xuất phát từ các cơ sở vật chất, mua sắm các trang thiết bị, phòng thí nghiệm, bồi dưỡng cán bộ, giảng viên học tập nâng cao trình độ, áp dụng yêu cầu học bậc cao học, thạc sĩ, số lượng tiếp tục chi phí quản lý hành chính (thực hiện khoán vốn phòng phẩm, miễn thuế cho các nhân viên) tiếp tục tiếp tục tiếp tục thêm cho người lao động và trích lập các quỹ.

Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý tài chính theo quy định hiện hành. Phân bổ số lượng các nguồn tài chính hợp lý, quản lý chặt chẽ trong quá trình thực hiện.

3. Nhiệm vụ tiếp

Nguồn thu (thu học phí) tập trung vì việc tiếp tục học tập là con em học nghèo các vùng nông thôn, một khác còn phải chi tiêu trực tiếp xã hội, miễn giảm học phí cho các việc tiếp tục chính sách.

4. Kế hoạch hành động

Đảm bảo thu-chi theo đúng nguyên tắc tài chính và các quy định của nhà nước.

Tiến hành từng bước phân cấp khoán thu-chi tài chính cho các đơn vị theo quy định của pháp luật và quy định của nhà trường.

Áp dụng hoá các nguồn tài chính (theo hướng giảm dần từ trường nguồn kinh phí ngân sách cấp trong trường nguồn thu nâng cao từ trường nguồn thu từ các hoạt động khoa học công nghệ, hoạt động đào tạo và dịch vụ).

Thu thu thông qua mở rộng quy mô đào tạo, áp dụng hoá bậc đào tạo, ngành nghề và loại hình đào tạo.

Thu thu thông qua áp dụng hoá các hoạt động khoa học công nghệ, sản xuất kinh doanh dịch vụ, mở rộng hợp tác trong lĩnh vực nghiên cứu và chuyển giao công nghệ.

Có cơ chế tài chính cho các chức năng tài

Sử dụng tiết kiệm, hiệu quả các khoản chi tiêu là chỉ hành chính. Nâng cao chất lượng chi tiêu trang thiết bị, máy móc phục vụ đào tạo, nghiên cứu.

Xây dựng và thực hiện nguyên tắc tiết kiệm dựa trên tính chất công việc và kết quả thực hiện công việc.

5. Yêu cầu và tiêu chí.

Tiêu chí 3: Thực hiện công khai tài chính *giảng viên, cán bộ công nhân viên biệt và tham gia kiểm tra giám sát.*

1. Mô tả

Hàng năm các báo cáo tài chính của trường thuộc Bộ chức vụ (Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn) phê duyệt quy tắc toán (có biên bản) [H9.09.03.01]. Khi có biên bản phê duyệt quy tắc toán, trường tổ chức thực hiện công khai trên trang Web. Hàng năm thông qua hội nghị công nhân viên chức công khai báo cáo tình hình thu-chi tài chính trong năm [H9.09.03.02] về các khoản mục chi và nhập mục chi (chi cho người lao động, chi quản lý hành chính, chi nghỉ phép nghỉ dưỡng, chi nghiên cứu khoa học...) **cán bộ, giảng viên** nêu rõ các nguyên tắc chi và thanh quy tắc toán [H9.09.03.03]

2. Nhiệm vụ

Phòng Tài chính kế toán thực hiện nội dung công khai tài chính theo đúng quy định của nhà trường, công khai nhiệm vụ nội dung chi tiêu theo yêu cầu của CBGV nhà trường.

Để xây dựng các quy trình làm việc minh bạch và công khai, trong đó chú ý nên biên pháp kiểm tra giám sát giữa các cá nhân, giữa các bộ phận liên quan trong quy trình.

3. Nhiệm vụ

Còn một số khoản chi phát sinh ngoài kế hoạch.

4. Kế hoạch hành động

Cần xây dựng kế hoạch thu-chi tài chính chi tiết và hợp lý sát với tình hình thực tế của nhà trường.

Cần xây dựng quy định về thanh toán tài chính cho nhiệm vụ công tác ngoài trường.

Bổ sung nhiệm vụ thông tin về Kế toán Tài chính trong quá trình thực hiện quy chế.

5. Tiêu chí: Yêu cầu của tiêu chí

Tiêu chuẩn 10: Quan hệ giữa nhà trường và xã hội

Mục

Vị trí của mối quan hệ mật thiết giữa nhà trường với các cơ quan, tổ chức và địa phương và góp phần thực hiện nhiệm vụ giáo dục của nhà trường, và góp phần đảm bảo an ninh, trật tự trường học, tranh thủ các nguồn lực bên ngoài, khắc phục hạn chế về cơ sở vật chất của nhà trường như sân bãi, dụng cụ TĐTT, và khuyến khích nguồn lực cho sinh viên tham gia các hoạt động ngoài trường. Hoạt động phi lợi nhuận còn thể hiện trách nhiệm của nhà trường với các hoạt động chính trị-xã hội tại địa phương.

Tiêu chí 1: Thị trường các mối quan hệ giữa nhà trường với các cơ sở văn hóa, thể thao, thông tin và chúng ta địa phương.

1. Mô tả

Nhà trường thi tập các mối quan hệ với phòng Văn hóa thể thao xã

T. S. n, Công đoàn thể thao, Công đoàn Nông nghiệp & PTNT tổ chức các hoạt động TĐTT [H10.10.01.01] nhằm nâng cao nhận thức, học hỏi kinh nghiệm giúp lẫn nhau giữa các đoàn thể chính trị, xã hội góp phần cho các hoạt động thêm phong phú, thi đấu thể thao trong nhà trường.

Thông qua các hoạt động chung đã phát huy tính năng nổ sáng tạo, nâng cao vai trò trách nhiệm của nhà trường trong công tác giáo dục thể thao HSSV phát triển toàn diện, có óc, trí thức và sức khỏe; có thẩm mỹ, kỹ năng nghiệp vụ, lý thuyết cách mạng đáp ứng nhu cầu xã hội trong giai đoạn cách mạng mới.

Qua việc phê bình tập thể các hoạt động văn hóa, nghệ thuật, TĐTT Nhà trường cũng đã hoàn thành các nhiệm vụ chính trị của mình góp phần trong việc tổ chức các hoạt động nội bộ nhân viên các ngày lễ, ngày truyền thống của trường, của địa phương thành công tốt đẹp.

2. Nhận xét

Luôn có sự quan tâm, chỉ đạo của Lãnh đạo nhà trường, của các cơ sở văn hóa, nghệ thuật, TĐTT, thông tin về chúng ta phản ánh nhiệt tình nghiêm túc và thoải mái ưu tiên tốt nhất cho các hoạt động phê bình.

3. Nhận xét

Mối quan hệ giữa Nhà trường với các cơ sở văn hóa, TĐTT địa phương chưa trở thành hoạt động xuyên suốt, nguyên nhân là do nhu cầu các nhân viên nói trên mang tính thời vụ và theo từng chủ đề hoạt động.

4. Kế hoạch hành động

Chặng xây dựng kế hoạch phê bình với các nhân viên địa phương thể hiện tốt hơn nữa các hoạt động văn hóa, TĐTT, chính trị xã hội phục vụ nhiệm vụ chính trị của nhà trường trong năm học 2009–2010.

5. Kết luận: Yêu cầu tiêu chí.

Tiêu chí 2: Thi t l p c các m i quan h gi a nhà tr ãng v i chính quy n và các c quan oàn th a ph ãng th c hi n các ho t ãng v n hóa – xã h i

1. Mô t

Nhà tr ãng thi t l p c các m i quan h ph i h p v i BCHQS th xã T S n làm t t công tác an ninh an toàn trong b u c Qu c H i khóa XII. T ch c ký cam k t “không s n xu t, tàng ch , v n chuy n, s d ãng v khí, v t li u n , các ch t ma túy, tham gia t t công tác phòng ch ãng HIV/AIDS” [H10.10.02.01].

nâng cao hi u qu công tác phòng ãng ãng n ch n HSSV vì ph m pháp lu t nâng cao nh n th c xã h i và th c hi n t t công tác HSSV trong nhà tr ãng.

Tham gia các ho t ãng do T nh oàn, Th oàn, các tr ãng Cao ãng và TCCN trong và ngoài t nh t ch c các ho t ãng thi, giao l u v v n ãng [H10.10.02.02], nh m h c h i kinh ãng m giúp l n nhau gi a các oàn th ho t ãng chính tr xã h i góp ph n thi t th c trong vì c th c hi n nhi m v chính tr c a nhà tr ãng.

Qua công tác xã h i nh : phong trào hi n máu nhân o, tham gia di u hành t i l k ni m 10 n m tái l p huy n T S n, tham gia t ch c ho t ãng TNTN v các a ph ãng “Th p n n chi ân các anh hùng li t s t i th xã T S n- B c Ninh”, tham gia t ch c “chi n d ch thanh niên HSSV tình ãng n hê” [H10.10.02.03] ã th hi n c s quan tâm c a lãnh o nhà tr ãng n các ho t ãng v n hóa xã h i nh m giúp cho các em HSSV viên t ãng c ãng s giao l u oàn k t h c h i kinh ãng m, nh n th c xã h i, nâng cao trách nhi m s ãng vì c ãng ãng.

2. Nh ãng i m m nh

S ph i h p gi a nhà tr ãng v i các c quan oàn th a ph ãng th c hi n các ho t ãng v n hóa xã h i em l i nh ãng giá tr thi t th c trong công tác giáo d c HSSV v , o c, l i s ãng và nh ãng kinh ãng m s ãng.

3. Nh ãng t n t i

Các hoạt động phi hình thức diễn ra ngoài trường do óch thu hút của HSSSV tham gia. Nguyên nhân là do cơ sở vật chất của nhà trường phục vụ cho các hoạt động còn hạn chế.

4. Kế hoạch hành động

Trường cần hình thành và phát triển chính quy nội bộ và các cơ quan đoàn thể thể hiện tất cả các hoạt động văn hóa, chính trị-xã hội.

Trường cần xây dựng cơ sở vật chất mua sắm trang thiết bị, bổ sung thêm nguồn kinh phí phục vụ cho các hoạt động.

5. Tóm tắt ý nghĩa: ý nghĩa của tiêu chí

IV. KẾT LUẬN

Công tác Tổng kết ý nghĩa của trường thể hiện theo đúng quy định của các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Các Khoa thí và Kiểm tra chất lượng giáo dục. Quá trình triển khai công tác Tổng kết ý nghĩa gắn với việc quan sát, phân tích, đánh giá tất cả các mặt hoạt động của trường một cách toàn diện, sâu sắc.

Quá trình Tổng kết ý nghĩa của nhà trường thể hiện trong nội dung còn nhiều khó khăn, phòng Khoa thí và Kiểm tra chất lượng mới chỉ thành lập, trường mới chỉ nâng cấp lên trường cao đẳng, nhiều thành viên cán bộ, giáo viên, công nhân viên và công tác kiểm tra chất lượng còn chưa sâu và chi tiết là chưa có khóa sinh viên nào ra trường nên việc tiếp hợp minh chứng, mô tả các mặt hoạt động, đánh giá những mặt mạnh, những mặt còn tồn tại và phân tích nguyên nhân đưa ra các biện pháp khắc phục còn nhiều khó khăn. Tuy nhiên với tinh thần nỗ lực cao Hội đồng Tổng kết ý nghĩa đã lãnh đạo tổ chức thực hiện tốt các kết quả tốt làm rõ các mặt mạnh cũng như những tồn tại của nhà trường để có các giải pháp khắc phục, và kế hoạch hành động tiếp theo nâng cao chất lượng đào tạo.

Thông qua quá trình tổ chức thực hiện đánh giá và xác định tiêu chí tốt trong từng tiêu chuẩn có thể khẳng định rằng đã cơ bản đáp ứng các yêu cầu của từng tiêu chuẩn mô tả chất lượng. Mặt số tồn tại của trường tập trung chủ yếu vào vấn đề cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên và sinh viên sinh viên, vì những vấn đề này trường đã xúc tiến nhanh tiến thể hiện

các d án xây d ng c s v t ch t, c ng nh khuy n khích giáo viên nâng cao trình và thu hút nh ng giáo viên có trình cao. Nhà tr ng c ng t nh ng gi i pháp qu ng bá nhà tr ng thu hút h c sinh nhi u h n. i v i các m t ho t ng khác v c b n tr ng u t yêu c u c a các tiêu chu n, tiêu chí và ngày càng c i ti n nh m hoàn thi n và nâng cao ch t l ng ào t o c a tr ng...

V. Ph c l c: T NG H P K T QU T ÁNH GIÁ

Tên tr ng: Tr ng Cao ng Th y s n

Kh i ngành: Nông- Lâm-Ng ngi p

Ngày t ánh giá: 01/4/2009

Các m c ánh giá: : t C: Ch a t C G: Ch a ánh giá

Tiêu chu n 1: S m ng và m c tiêu c a tr ng Cao ng			
1.1			
1.2			
Tiêu chu n 2: T ch c và qu n lý			
2.1			
2.2			
2.3			
2.4			
2.5			
2.6			
2.7			
2.8			
2.9			
Tiêu chu n 3: Ch ng trình giáo d c			
3.1			
3.2			
3.3			
3.4			
3.5			
3.6			
Tiêu chu n 4: Ho t ng ào t o			
4.1			
4.2			C G
4.3			
4.4			
4.5			
4.6			
4.7			
4.8			
4.9			C G
Tiêu chu n 5: i ng cán b qu n lý, gi ng viên và nhân viên			
5.1			
5.2			
5.3			
5.4			
5.5			

5.6			
5.7			
Tiêu chu n 6: Ng i h c			
6.1			
6.2			
6.3			
6.4			
Tiêu chu n 7: Nghiên c u khoa h c, ng d ng, phát tri n và chuy n giao công ngh			
7.1			
7.2			
7.3			
7.4			
7.5			
Tiêu chu n 8: Th vi n, trang thi t b h c t p và c s v t ch t khác			
8.1			
8.2			
8.3			
8.4			
8.5			
8.6			
8.7			
8.8			
Tiêu chu n 9: Tài chính và qu n lý tài chính			
9.1			
9.2			
9.3			
Tiêu chu n 10: Quan h gi a nhà tr ng và xã h i			
10.1			
10.2			

T ng h p:

K t qu ánh giá	t	Ch a t	Không ánh giá
S tiêu chí/T ng s	53/55	0	2/55
T l %	96.36	0	3.64

B c Ninh, ngày 15 tháng 12 n m 2010

N i nh n:

- B NN&PTNT (Báo cáo);
- C c KT&K CL - B GD& T (Báo cáo);
- Ban giám hi u;
- L u: VT, KT&K CL

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Việt