

Số: 26 /KH-CDKTKTTS

Bắc Ninh, ngày 22 tháng 7 năm 2020

KẾ HOẠCH
Phòng chống bão, lụt năm 2020

Căn cứ dự báo diễn biến thời tiết 06 tháng cuối năm 2020 của Trung tâm Khí tượng Thủy văn Quốc gia và căn cứ tình hình thực tế. Nhà trường xây dựng kế hoạch phòng chống bão, lụt như sau:

I. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Đơn vị chịu trách nhiệm
1	Xây dựng kế hoạch phòng chống lụt bão toàn trường năm 2020.	12/7/2020	Phòng TCHC
2	Triển khai, quán triệt kế hoạch phòng chống bão, lụt cho cán bộ thuộc đơn vị.	14/7/2020	Trưởng các đơn vị
3	Tài liệu của phòng Đào tạo sắp xếp gọn gàng và có phương án gói, buộc để di chuyển khi cần thiết.	15/7/2020	Phòng Đào tạo
4	Các đơn vị sắp xếp, phân loại các trang thiết bị, tài liệu để chủ động xử lý nếu có bão, lụt xảy ra. - Loại tài sản cần di chuyển - Loại tài sản cần bảo vệ	15/7/2020	Trưởng các đơn vị
5	Liên hệ địa điểm và đưa ô tô đi sơ tán nếu có bão lụt	15/7/2020	Phòng TCHC
6	Mua sắm thêm các phương tiện phục vụ cho công tác phòng chống lụt, bão gồm: Phục vụ Ban chỉ đạo - Thuyền tôn trọng tải 5 tạ: 01 chiếc - Áo mưa bằng vải bạt: 20 bộ Phục vụ đội xung kích - Áo mưa: 30 chiếc - Quần áo mưa: 10 bộ - Xăng: 20 chiếc - Cuốc: 20 chiếc - Mai: 05 chiếc - Quang gánh: 20 đôi	16/7/2020	Phòng TCHC, TCKT

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Đơn vị chịu trách nhiệm
	- Xảo sắt: 40 chiếc - Đèn pin tích điện: 10 chiếc - Phao cứu sinh: 10 bộ - Dây thừng, dây gai, dây thép mềm...		
7	Xây dựng phương án cụ thể để di chuyển học sinh - sinh viên nếu lụt xảy ra và chọn thêm 20-30 học sinh tham gia đội xung kích phòng chống lụt bão.	14/7/2020	Phòng CTSV
8	Xây dựng phương án bảo đảm đời sống cho đội xung kích, học sinh - sinh viên trong những ngày chống bão, lụt (công tác hậu cần, lương thực thực phẩm, thuốc, nước sinh hoạt...)	14/7/2020	Phòng TCHC, CTSV
9	- Xây dựng phương án kè đắp, che chắn bờ ao giữ gìn đàn cá bố mẹ và các loài cá khác có trong ao. Bảo quản tài sản, vật chất của Trung tâm. - Trung tâm NC, TV và DV NTTS nước mặn, lợ có phương án và bố trí người trực bảo vệ cá, lồng bè và tài sản vật chất tại Trạm nghiên cứu hải sản trên biển tại Cẩm Phả Quảng Ninh	14/7/2020	TT nước ngọt và TT nước mặn, lợ TT nước mặn, lợ
10	Hợp và xác định rõ nhiệm vụ, phân công nhiệm vụ cho các đội viên đội xung kích.	15/7/2020	BCĐ, đội xung kích
11	Tổ chức kiểm tra công tác phòng chống bão, lụt của các đơn vị	17/7/2020	BCĐ phòng chống bão, lụt trường

II. CÔNG VIỆC PHẢI LÀM NẾU BÃO, LỤT XẢY RA

Nếu tình huống xấu xảy ra, từng đơn vị phải chủ động, có biện pháp bảo vệ an toàn về người, tài liệu, tài sản được quản lý theo các phương án đã xác định.

1. Chủ động khóa, buộc các cửa sổ, cửa ra vào của các phòng làm việc, phòng học, phòng thực hành. Có biện pháp che chắn bảo vệ người và tài sản nếu nhà bị tốc mái hoặc dột.

2. Nếu lụt xảy ra từng đơn vị phải chủ động triển khai phương án đã chuẩn bị và nhanh chóng làm các công việc sau:

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chịu trách nhiệm
1	Chuyển toàn bộ học sinh - sinh viên ở tầng 1 lên tầng 2, 3, 4, 5 của nhà 5 tầng (Ký túc xá khu B - Long Vũ)	Phòng CTSV
2	Chuyển tài liệu, tài sản của các đơn vị như sau: - Phòng Đào tạo chuyển lên 01 phòng của khoa Nuôi trồng thủy sản tầng 2;	Phòng Đào tạo, các đơn vị có tài sản

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chịu trách nhiệm
	- Phòng KT&KĐCL chuyển lên Phòng của Nhóm Chế biến; - Phòng làm việc của đồng chí Hà (TCHC) chuyển lên Khoa CNTY; - Tổ BM CT-PL chuyển lên 1 phòng Khoa KHCB	
3	Chuyển toàn bộ tài sản, phương tiện cần thiết của phòng họp số 1, các phòng làm việc của phòng TCHC, phòng loa đài lên phòng học số 5, 6, 7, 8 nhà M	Phòng TCHC
4	Chuyển toàn bộ tài sản cần thiết phòng ăn, phòng tiếp khách, phòng làm việc của Ban giám hiệu lên phòng khách của trường.	Phòng TCHC
5	Chuyển toàn bộ tài sản các phòng thí nghiệm và các bộ can mẫu vật phòng bảo tàng thủy sinh vật, phòng thực hành của Khoa CNTY khu B lên tầng 2 nhà thí nghiệm.	Khoa NTTS; Khoa CNTY
6	Đưa ô tô đi sơ tán tại nơi đã liên hệ	Phòng TCHC
7	Chuyển các tài sản cần thiết và máy nước lên trần nhà trạm bơm và xử lý an toàn các máy móc cố định không vận chuyển đi được.	Phòng TCHC
8	Đưa bàn ghế Hội trường lớn lên phòng học số 22 và phòng hội thảo, khóa chặt toàn bộ cửa ra vào, buộc chặt cửa sổ Hội trường và các phòng học.	Phòng TCHC
9	Có biện pháp bảo vệ an toàn vật chất, tài sản trong nhà trường.	Phòng CTSV
10	Tổ chức quản lý, giữ gìn đàn cá bố mẹ, tài sản của trại trường đảm bảo an toàn	TT nước ngọt TT nước mặn, lợ
11	Chuẩn bị thuốc chữa bệnh và có phương án cấp cứu người khi có bão, lụt.	Phòng CTSV

III. MỘT SỐ QUY ĐỊNH CẦN THỰC HIỆN

1. Nếu có báo động số 3 tại các triền sông quanh khu vực và có tin báo bão khẩn cấp có khả năng đổ bộ vào khu vực nhà trường, Ban chỉ đạo phải cử người trực 24/24 để thu thập thông tin, báo cáo và xử lý kịp thời các tình huống xảy ra. Đồng thời các đơn vị phải cử người thường trực để giải quyết công việc.

2. Trong những ngày báo động ở các triền sông và báo bão khẩn cấp có thể ảnh hưởng tới khu vực, đội xung kích của trường phải có mặt thường xuyên ở trường để sẵn sàng chờ lệnh đi ứng cứu.

3. Khi có tình huống về bão, lụt xảy ra nhà trường dùng kêng để báo động khi đó mọi người phải có trách nhiệm tham gia ứng cứu. Những đồng chí được điều động đi chống lụt bão phải thực hiện nghiêm túc, nếu đồng chí nào không thực hiện sẽ bị xử lý theo quy định.

4. Các đồng chí trong Ban chỉ đạo, đội xung kích phòng chống bão, lụt tùy theo mức độ hao phí về thời gian, công sức sẽ được bồi dưỡng thù lao theo chế độ.

5. Các đồng chí phục vụ tốt, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ sẽ được khen thưởng.

Trên đây là những nội dung cơ bản trong kế hoạch chỉ đạo phòng chống bão, lụt năm 2020. Yêu cầu trường các đơn vị căn cứ vào tình hình, nhiệm vụ cụ thể của đơn vị xây dựng phương án phòng chống bão, lụt nhằm đảm bảo an toàn về con người, tài sản và hạn chế thấp nhất những thiệt hại có thể xảy ra./.

Nơi nhận:

- BCH PCBL Bộ NN&PTNT (B/c);
- BCH PCBL Thị xã Từ Sơn (B/c);
- Ban giám hiệu;
- Các đơn vị trong trường;
- Lưu: TCHC, VT.



HIỆU TRƯỞNG

TS. Bùi Thị Hạnh