

Số: *111* /QĐ-CDTS

Bắc Ninh, ngày *02* tháng *6* năm 2010

QUYẾT ĐỊNH

**V/v ban hành Quy định cấp học bổng khuyến khích học tập
và khen thưởng đối với học sinh, sinh viên**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG THỦY SẢN

Căn cứ Quyết định số 377/QĐ-BNN-TCCB ngày 28/01/2008 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức của trường Cao đẳng Thủy sản;

Căn cứ Quyết định số 44/2007/QĐ-BGD&ĐT ngày 15/8/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục Đại học và trường Trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục Quốc dân;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Công tác sinh viên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy định học bổng khuyến khích học tập và khen thưởng học sinh hệ Trung cấp chuyên nghiệp, sinh viên Cao đẳng chính quy của nhà trường.
(Có kèm theo Quy định)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế cho Quyết định số 450/QĐ-CDTS ngày 04 tháng 10 năm 2007 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Thủy sản về ban hành “Quy định học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên”.

Điều 3. Các ông (bà) Trưởng các phòng, khoa, tổ bộ môn trực thuộc Ban giám hiệu chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. / *lc*

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- Như điều 3, đưa Website;
- Lưu VT, CTSV.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Văn Việt

QUY ĐỊNH
VỀ HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP
VÀ KHEN THƯỞNG HỌC SINH, SINH VIÊN
(Ban hành kèm theo Quyết định số 44/QĐ – CDTS ngày 2 tháng 6 năm 2010)

I. HỌC BỔNG KHUYẾN KHÍCH HỌC TẬP:

1. Đối tượng được xét, cấp học bổng khuyến khích học tập:

Là học sinh, sinh viên hệ cao đẳng và trung cấp chính quy đang học tại trường có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15/8/2007 của Bộ giáo dục và Đào tạo về học bổng khuyến khích học tập đối với học sinh, sinh viên trong các trường chuyên, trường năng khiếu, các cơ sở giáo dục đại học và trung cấp chuyên nghiệp thuộc hệ thống giáo dục Quốc dân.

2. Điều kiện xét, cấp học bổng khuyến khích học tập:

- Điểm trung bình chung học tập (theo kết quả thi lần thứ nhất), điểm rèn luyện của học kỳ đạt từ khá trở lên.
- Điểm tổng kết học phần, điểm thi các học phần trong học kỳ đạt $\geq 5,0$.
- Không vi phạm nội quy, quy chế bị xử lý kỷ luật từ mức khiển trách trở lên trong học kỳ xét học bổng.
- Cấp học bổng khuyến khích học tập trong phạm vi quỹ học bổng khuyến khích học tập của trường.
- Cách phân loại xếp hạng cấp học bổng khuyến khích học tập: Căn cứ vào điểm trung bình chung học tập và kết quả rèn luyện trong học kỳ được xếp thành 3 loại: Xuất sắc, giỏi, khá. Các loại được xác định tại phần giao giữa cột và hàng trong bảng sau:

Phân loại theo ĐTBCHT	Phân loại theo kết quả rèn luyện		
	Xuất sắc	Tốt	Khá
Xuất sắc	Xuất sắc	Giỏi	Khá
Giỏi	Giỏi	Giỏi	Khá
Khá	Khá	Khá	Khá

3. Trích lập quỹ học bổng khuyến khích học tập:

Căn cứ Quyết định số 44/2007/QĐ-BGDĐT ngày 15/8/2007 của Bộ giáo dục và đào tạo quỹ học bổng của nhà trường được trích lập bằng 15% nguồn thu học phí.

4. Định mức suất học bổng khuyến khích học tập:

Căn cứ vào mức đóng học phí của học sinh, sinh viên trong 01 tháng để xác định mức suất học bổng như sau :

- Đối với học sinh trung cấp chuyên nghiệp:

- + Loại khá được hưởng bằng 100 % mức học phí/ tháng
- + Loại giỏi được hưởng bằng 160 % mức học phí/ tháng
- + Loại xuất sắc được hưởng bằng 200 % mức học phí/ tháng

- Đối với sinh viên cao đẳng:

- + Loại khá được hưởng bằng 100 % mức học phí/ tháng
- + Loại giỏi được hưởng bằng 150 % mức học phí/ tháng
- + Loại xuất sắc được hưởng bằng 180 % mức học phí/ tháng

5. Thời gian cấp học bổng:

Cấp theo từng học kỳ và cấp 10 tháng trong năm học, lấy kết quả học tập, rèn luyện của kỳ này làm căn cứ xét, cấp học bổng cho kỳ kế tiếp.

6. Thủ tục xét cấp học bổng khuyến khích học tập:

Hiệu trưởng nhà trường căn cứ vào quỹ học bổng khuyến khích học tập, xác định số suất học bổng khuyến khích học tập cho từng học kỳ, ngành học, cấp học. Trong trường hợp nếu số lượng học sinh, sinh viên thuộc đối tượng được cấp học bổng nhiều hơn số suất học bổng thì được xác định như sau:

Căn cứ vào kết quả học tập và rèn luyện của học sinh, sinh viên tiến hành xét, cấp học bổng theo thứ tự từ loại xuất sắc trở xuống đến hết số suất học bổng đã được xác định. Trường hợp học sinh, sinh viên có kết quả xếp loại học bổng giống nhau thì xét cho học sinh, sinh viên có điểm học tập hoặc điểm rèn luyện cao hơn.

II. KHEN THƯỞNG ĐỐI VỚI HỌC SINH, SINH VIÊN ĐẠT DANH HIỆU KHÁ, GIỎI, XUẤT SẮC NĂM HỌC, TỐT NGHIỆP KHOÁ HỌC:

1. Đối tượng được khen thưởng: Học sinh hệ Trung cấp, sinh viên hệ Cao đẳng chính quy của trường.

2. Điều kiện được xét khen thưởng:

2.1 Khen thưởng theo năm học:

- Có kết quả điểm trung bình chung học tập năm học đạt loại khá trở lên (Tính theo kết quả điểm thi lần thứ nhất, không có điểm thi < 5) :
- Không vi phạm nội quy, quy chế bị xử lý từ mức khiển trách trở lên.
- Có điểm rèn luyện của năm học đạt loại tốt trở lên.

2.2 Khen thưởng tốt nghiệp khoá học:

- Xếp hạng tốt nghiệp đạt loại khá trở lên.
- Không vi phạm nội quy, quy chế bị xử lý từ mức khiển trách trở lên
- Có điểm rèn luyện toàn khoá học đạt loại khá trở lên

3. Hình thức và thời gian khen thưởng:

3.1. Hình thức khen thưởng: Tặng giấy khen và tiền thưởng (định mức tiền thưởng theo quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường cho năm khen thưởng)

3.2. Thời gian khen thưởng:

- + Khen thưởng năm học tổ chức khen thưởng vào dịp khai giảng năm học mới.
- + Khen thưởng tốt nghiệp khoá học tổ chức khen thưởng vào dịp bế giảng khoá học.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

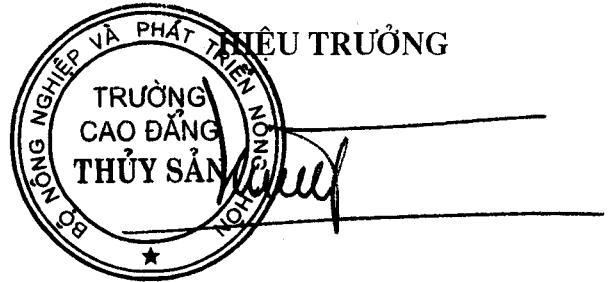
1. Phòng Đào tạo: Chuyên kết quả điểm trung bình chung học tập của kỳ học, năm học (theo kết quả thi lần thứ nhất); Kết quả xếp hạng tốt nghiệp tới phòng Công tác sinh viên.

2. Phòng Công tác sinh viên:

- Lập danh sách học sinh, sinh viên đủ tiêu chuẩn cấp học bổng, khen thưởng.
- Phối hợp với phòng Tài chính kế toán dự kiến số lượng học sinh, sinh viên được cấp học bổng, khen thưởng.
- Trình phương án chi học bổng, khen thưởng lên Hiệu trưởng duyệt.
- Thông báo danh sách dự thảo học sinh, sinh viên được cấp học bổng, khen thưởng trên Website của nhà trường. Sau 5 ngày kể từ ngày thông báo nếu không có ý phản hồi, phòng Công tác sinh viên trình Hiệu trưởng ra Quyết định cấp học bổng, khen thưởng cho học sinh, sinh viên.

3. Phòng tài chính kế toán:

Căn cứ vào Quyết định Hiệu trưởng ban hành giải quyết chi học bổng, khen thưởng cho học sinh, sinh viên kịp thời, chính xác.



Nguyễn Văn Việt